

## RAT-01-001- Abogacia consistorial

---

### 1. Identificación del tratamiento

Nombre y finalidad	
Nombre	Abogacia consistorial
Descripción finalidad	Tratamiento de los datos personales necesarios para la gestión de los procedimientos judiciales en los que se encuentra involucrado el Ayuntamiento.

### 2. Identificación del responsable del tratamiento

Responsable del tratamiento	
Entidad	Ayuntamiento de Siero
NIF	
Dirección	Plaza del Ayuntamiento s/n, 33510 Pola de Siero, Siero, Asturias
Teléfono	985 72 54 24
Correo electrónico	responsableRAT@ayto-siero.es

### 3. Delegado de Protección de Datos

Delegado de protección de datos	
Correo electrónico	dpd@ayto-siero.es

### 4. Licitud del tratamiento

Título de licitud
Art. 6.1 c) cumplimiento de una obligación legal, entre otras Ley 39/2015, de 1 de octubre, de procedimiento administrativo común, leyes procesales (Ley Enjuiciamiento Civil, Ley jurisdicción contencioso administrativa)

### 5. Plazos de conservación

Plazos de conservación
Los previstos por la legislación aplicable respecto a la prescripción de responsabilidades en Ley 39/2015, Código Penal, Código Civil, Ley Seguridad Social, leyes tributarias, legislación procesal..., así como los criterios de archivo municipales

### 6. Descripción del tratamiento

Origen y procedencia de los datos
De la propia persona afectada o su representante legal; Administraciones públicas; Otras personas distintas de la persona afectada; Entidades privadas.

### Colectivos afectados

Personas físicas o representantes de entidades jurídicas implicadas en litigos con el Ayuntamiento.

## 7. Categorías de datos tratados

### Tipologías de datos

Infracciones	Infracciones administrativas Infracciones penales Antecedentes penales
Categorías especiales de datos	Salud (enfermedad, bajas...) Discapacidad Afilación sindical Afilación política Datos personales (biométricos a efectos de prueba)
Datos identificativos	Nombre y apellidos DNI/NIF Número SS Dirección Email Teléfono Imagen/voz; Firma
Otros	Circunstancias sociales Datos económicos y de empleo Datos académicos; Financieros y de seguros

## 8. Medidas de seguridad

### Medidas técnicas y organizativas aplicadas

Las medidas de seguridad (técnicas y organizativas) implantadas se corresponden con las previstas en el Real Decreto 3/2010, de 8 de enero, por el que se regula el Esquema Nacional de Seguridad en el ámbito de la Administración Pública y que se encuentran descritas en los documentos que conforman la Política de protección de datos y seguridad de la información del Ayuntamiento

### Otras medidas aplicadas

n/a

## 9. Comunicaciones de datos

### Comunicaciones de datos

Los previstos por la legislación aplicable: otras administraciones, juzgados y tribunales, cuerpos y fuerzas de seguridad del estado, Agencia Tributaria, Agencia Española de Protección de Datos, Organismo Seguridad Social y otros (Mutuas, seguros...)

## 10. Transferencia internacional de datos

### Transferencias Internacionales de datos

---

No se realizan

---

## RAT-01-002- Cultura y festejos

### 1. Identificación del tratamiento

Nombre y finalidad	
Nombre	Cultura y festejos
Descripción finalidad	Tratamiento de datos personales en las actividades culturales, ludicas o festejos organizados o promovidos por el Ayuntamiento.

### 2. Identificación del responsable del tratamiento

Responsable del tratamiento	
Entidad	Ayuntamiento de Siero
NIF	
Dirección	Plaza del Ayuntamiento s/n, 33510 Pola de Siero, Siero, Asturias
Teléfono	985 72 54 24
Correo electrónico	responsableRAT@ayto-siero.es

### 3. Delegado de Protección de Datos

Delegado de protección de datos	
Correo electrónico	dpd@ayto-siero.es

### 4. Licitud del tratamiento

Título de licitud
Artículo 6.1.e) cumplimiento de una misión de interés público de acuerdo a las competencias en promoción cultural y festejos de la Ley de Bases de Régimen Local (Ley 7/1985, de 2 de abril, art. 25. 2. m).

### 5. Plazos de conservación

Plazos de conservación
Los previstos por la legislación aplicable respecto a la prescripción de responsabilidades y los criterios y normas de archivo que afectan a las entidades locales

### 6. Descripción del tratamiento

Origen y procedencia de los datos
De la propia persona afectada o de su representante legal.

Colectivos afectados

Personas participantes en las actividades culturales o lúdicas organizadas por el Ayuntamiento.

## 7. Categorías de datos tratados

Tipologías de datos	
Infracciones	
Categorías especiales de datos	
Datos identificativos	Nombre y apellidos DNI/NIF Número SS Dirección Email Teléfono Imagen/voz; Firma
Otros	Circunstancias sociales Datos económicos y de empleo Datos académicos; Financieros y de seguros

## 8. Medidas de seguridad

### Medidas técnicas y organizativas aplicadas

Las medidas de seguridad (técnicas y organizativas) implantadas se corresponden con las previstas en el Real Decreto 3/2010, de 8 de enero, por el que se regula el Esquema Nacional de Seguridad en el ámbito de la Administración Pública y que se encuentran descritas en los documentos que conforman la Política de protección de datos y seguridad de la información del Ayuntamiento

### Otras medidas aplicadas

n/a

## 9. Comunicaciones de datos

### Comunicaciones de datos

Las establecidas legalmente

## 10. Transferencia internacional de datos

### Transferencias Internacionales de datos

No se realizan

## RAT-01-003- Acuerdos de órganos de gobierno (libro actas y videoactas)

### 1. Identificación del tratamiento

Nombre y finalidad	
Nombre	Acuerdos de órganos de gobierno (libro actas y videoactas)
Descripción finalidad	Gestión de los datos personales que forman parte de las actas de los organos colegiados (libro o video actas) municipales. Archivo historico del desarrollo de las sesiones del Pleno, Comisiones, Juntas de Gobierno, Decretos de Alcaldía y concejales delegados del Ayuntamiento.

### 2. Identificación del responsable del tratamiento

Responsable del tratamiento	
Entidad	Ayuntamiento de Siero
NIF	
Dirección	Plaza del Ayuntamiento s/n, 33510 Pola de Siero, Siero, Asturias
Teléfono	985 72 54 24
Correo electrónico	responsableRAT@ayto-siero.es

### 3. Delegado de Protección de Datos

Delegado de protección de datos	
Correo electrónico	dpd@ayto-siero.es

### 4. Licitud del tratamiento

Título de licitud
Art. 6.1 c) RGPD cumplimiento de una obligación legal en Ley 16/1985, de 25 de junio, de Patrimonio Histórico Español, Ley 7/1985, de 2 de abril, de bases del régimen local, y Reglamento Organización y funcionamiento de las entidades locales

### 5. Plazos de conservación

Plazos de conservación
Los previstos por la legislación aplicable respecto a la prescripción de responsabilidades y presentación de recursos. Criterios de archivo temporal y definitivo del Ayuntamiento

### 6. Descripción del tratamiento

Origen y procedencia de los datos
De la propia persona o su representante legal.

#### Colectivos afectados

Concejales  
Empleados municipales  
Personas físicas que asisten o forman parte de los Plenos, Comisiones o Juntas de Gobierno Local.

## 7. Categorías de datos tratados

#### Tipologías de datos

Infracciones	
Categorías especiales de datos	Afiliación política
Datos identificativos	Nombre y apellidos DNI/NIF Número SS Dirección Email Teléfono Imagen/voz; Firma
Otros	Circunstancias sociales Datos económicos y de empleo Datos académicos; Financieros y de seguros

## 8. Medidas de seguridad

#### Medidas técnicas y organizativas aplicadas

Las medidas de seguridad (técnicas y organizativas) implantadas se corresponden con las previstas en el Real Decreto 3/2010, de 8 de enero, por el que se regula el Esquema Nacional de Seguridad en el ámbito de la Administración Pública y que se encuentran descritas en los documentos que conforman la Política de protección de datos y seguridad de la información del Ayuntamiento

#### Otras medidas aplicadas

n/a

## 9. Comunicaciones de datos

#### Comunicaciones de datos

Las establecidas legalmente y que sean de aplicación en el ámbito de este tratamiento

## 10. Transferencia internacional de datos

#### Transferencias Internacionales de datos

No se realizan

## RAT-01-004- Archivo Municipal

---

### 1. Identificación del tratamiento

Nombre y finalidad	
Nombre	Archivo Municipal
Descripción finalidad	Organización y localización de expedientes, documentos o registros del Ayuntamiento que han pasado al Archivo Municipal. Control del registro de las personas que solicitan acceso, copias y extracciones de documentos del Archivo Municipal.

### 2. Identificación del responsable del tratamiento

Responsable del tratamiento	
Entidad	Ayuntamiento de Siero
NIF	
Dirección	Plaza del Ayuntamiento s/n, 33510 Pola de Siero, Siero, Asturias
Teléfono	985 72 54 24
Correo electrónico	responsableRAT@ayto-siero.es

### 3. Delegado de Protección de Datos

Delegado de protección de datos	
Correo electrónico	dpd@ayto-siero.es

### 4. Licitud del tratamiento

Título de licitud
Artículo 6,1 e). Ley de Bases de Régimen Local (Ley 7/1985, de 2 de abril, Ley de patrimonio histórico, Ley 39/2015 de procedimiento administrativo común, Ley 19/2013 de transparencia, acceso a la información y buen gobierno, Ordenanza municipal reguladora.

### 5. Plazos de conservación

Plazos de conservación
Los previstos por la legislación aplicable respecto a la prescripción de responsabilidades y presentación de recursos. Criterios de archivo temporal y definitivo del Ayuntamiento

### 6. Descripción del tratamiento

Origen y procedencia de los datos
De la propia persona afectada o de su representante legal que realiza consultas, solicita copias o extrae documentos del Archivo Municipal. Del propio Ayuntamiento que deriva expedientes y documentos al Archivo Municipal.

#### Colectivos afectados

Titulares de expedientes o registros que pasan al Archivo Municipal y personas que realizan consultas, solicitan copias o extraen documentos de Archivo Municipal.

### 7. Categorías de datos tratados

#### Tipologías de datos

Infracciones	
Categorías especiales de datos	
Datos identificativos	<p>Nombre y apellidos DNI/NIF Número SS Dirección Email Teléfono Imagen/voz; Firma</p>
Otros	<p>Circunstancias sociales Datos económicos y de empleo Datos académicos; Financieros y de seguros</p>

### 8. Medidas de seguridad

#### Medidas técnicas y organizativas aplicadas

Las medidas de seguridad (técnicas y organizativas) implantadas se corresponden con las previstas en el Real Decreto 3/2010, de 8 de enero, por el que se regula el Esquema Nacional de Seguridad en el ámbito de la Administración Pública y que se encuentran descritas en los documentos que conforman la Política de protección de datos y seguridad de la información del Ayuntamiento

#### Otras medidas aplicadas

n/a

### 9. Comunicaciones de datos

#### Comunicaciones de datos

Las establecidas legalmente y que sean de aplicación en el ámbito de este tratamiento

### 10. Transferencia internacional de datos

#### Transferencias Internacionales de datos

No se realizan

## RAT-01-005- Atestados e Informes

---

### 1. Identificación del tratamiento

Nombre y finalidad	
Nombre	Atestados e Informes
Descripción finalidad	Gestión de las denuncias, atestados generados en las actuaciones policiales (infracciones, delitos...)

### 2. Identificación del responsable del tratamiento

Responsable del tratamiento	
Entidad	Ayuntamiento de Siero
NIF	
Dirección	Plaza del Ayuntamiento s/n, 33510 Pola de Siero, Siero, Asturias
Teléfono	985 72 54 24
Correo electrónico	responsableRAT@ayto-siero.es

### 3. Delegado de Protección de Datos

Delegado de protección de datos	
Correo electrónico	dpd@ayto-siero.es

### 4. Licitud del tratamiento

Título de licitud
Artículo 6.1.c del RGPD. Ley Orgánica 2/1986, de 13 de marzo, de Cuerpos y Fuerzas de Seguridad el Estado, Ley Orgánica 4/2015, de 30 de marzo, de protección de la seguridad ciudadana

### 5. Plazos de conservación

Plazos de conservación
Los previstos por la legislación aplicable respecto a la prescripción de infracciones responsabilidades y presentación de recursos. Criterios de archivo temporal y definitivo del Ayuntamiento y legislación procesal

### 6. Descripción del tratamiento

Origen y procedencia de los datos
El propio interesado o representante
Terceros (denunciante)
Otras administraciones

#### Colectivos afectados

Personas infractoras  
Denunciantes  
Afectados

### 7. Categorías de datos tratados

#### Tipologías de datos

Infracciones	Infracciones administrativas Infracciones penales Antecedentes penales
Categorías especiales de datos	Salud (enfermedad, bajas...) Discapacidad Afilación sindical Afilación política Datos personales (biométricos a efectos de prueba) Origen racial y/o étnico
Datos identificativos	Nombre y apellidos DNI/NIF Número SS Dirección Email Teléfono Imagen/voz; Firma
Otros	Circunstancias sociales Datos económicos y de empleo Datos académicos; Financieros y de seguros

### 8. Medidas de seguridad

#### Medidas técnicas y organizativas aplicadas

Las medidas de seguridad (técnicas y organizativas) implantadas se corresponden con las previstas en el Real Decreto 3/2010, de 8 de enero, por el que se regula el Esquema Nacional de Seguridad en el ámbito de la Administración Pública y que se encuentran descritas en los documentos que conforman la Política de protección de datos y seguridad de la información del Ayuntamiento

#### Otras medidas aplicadas

n/a

### 9. Comunicaciones de datos

#### Comunicaciones de datos

Las establecidas legalmente: otras administraciones, juzgados y tribunales, cuerpos y fuerzas de seguridad del estado

### 10. Transferencia internacional de datos

#### Transferencias Internacionales de datos

---

No se realizan

---

## RAT-01-006- Ayudas y subvenciones

### 1. Identificación del tratamiento

Nombre y finalidad	
Nombre	Ayudas y subvenciones
Descripción finalidad	Tramitación y gestión de los datos personales de las ayudas y subvenciones existentes en los diferentes programas o líneas de subvención del Ayuntamiento.

### 2. Identificación del responsable del tratamiento

Responsable del tratamiento	
Entidad	Ayuntamiento de Siero
NIF	
Dirección	Plaza del Ayuntamiento s/n, 33510 Pola de Siero, Siero, Asturias
Teléfono	985 72 54 24
Correo electrónico	responsableRAT@ayto-siero.es

### 3. Delegado de Protección de Datos

Delegado de protección de datos	
Correo electrónico	dpd@ayto-siero.es

### 4. Licitud del tratamiento

Título de licitud
Art. 6.1 c) cumplimiento de una obligación legal por Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones y bases reguladoras de las convocatorias en el marco de la promoción de actividades realizada por el municipio

### 5. Plazos de conservación

Plazos de conservación
Los previstos por la legislación aplicable respecto a la prescripción de responsabilidades y presentación de recursos. Criterios de archivo temporal y definitivo del Ayuntamiento

### 6. Descripción del tratamiento

Origen y procedencia de los datos
De la propia persona afectada o de su representante legal solicitante o beneficiaria de subvenciones, becas o ayudas. De administraciones públicas (Ayuntamiento de Oviedo u otros organismos públicos).

Colectivos afectados

Personas solicitantes o beneficiarias de ayudas, becas o subvenciones.

## 7. Categorías de datos tratados

Tipologías de datos	
Infracciones	Infracciones penales (colectivos afectados p.e violencia de género)
Categorías especiales de datos	Origen racial/étnico; Salud. Discapacidad
Datos identificativos	Nombre y apellidos DNI/NIF Número SS Dirección Email Teléfono Imagen/voz; Firma
Otros	Circunstancias sociales Datos económicos y de empleo Datos académicos; Financieros y de seguros

## 8. Medidas de seguridad

### Medidas técnicas y organizativas aplicadas

Las medidas de seguridad (técnicas y organizativas) implantadas se corresponden con las previstas en el Real Decreto 3/2010, de 8 de enero, por el que se regula el Esquema Nacional de Seguridad en el ámbito de la Administración Pública y que se encuentran descritas en los documentos que conforman la Política de protección de datos y seguridad de la información del Ayuntamiento

### Otras medidas aplicadas

n/a

## 9. Comunicaciones de datos

### Comunicaciones de datos

Las establecidas legalmente: otras administraciones, juzgados y tribunales

## 10. Transferencia internacional de datos

### Transferencias Internacionales de datos

No se realizan

## RAT-01-007- Bolsas de empleo

---

### 1. Identificación del tratamiento

Nombre y finalidad	
Nombre	Bolsas de empleo
Descripción finalidad	Bolsas de empleo del Ayuntamiento.

### 2. Identificación del responsable del tratamiento

Responsable del tratamiento	
Entidad	Ayuntamiento de Siero
NIF	
Dirección	Plaza del Ayuntamiento s/n, 33510 Pola de Siero, Siero, Asturias
Teléfono	985 72 54 24
Correo electrónico	responsableRAT@ayto-siero.es

### 3. Delegado de Protección de Datos

Delegado de protección de datos	
Correo electrónico	dpd@ayto-siero.es

### 4. Licitud del tratamiento

Título de licitud
Artículo 6.1 a) RGPD. Consentimiento de los interesados (bolsas de empleo).

### 5. Plazos de conservación

Plazos de conservación
Los previstos por la legislación aplicable respecto a la prescripción de responsabilidades y presentación de recursos. Criterios de archivo temporal y definitivo del Ayuntamiento

### 6. Descripción del tratamiento

Origen y procedencia de los datos
El propio interesado

Colectivos afectados
----------------------

Personas solicitantes

## 7. Categorías de datos tratados

Tipologías de datos	
Infracciones	No se tratan
Categorías especiales de datos	Salud (enfermedad, bajas...) Discapacidad
Datos identificativos	Nombre y apellidos DNI/NIF Número SS Dirección Email Teléfono Imagen/voz; Firma
Otros	Circunstancias sociales Datos económicos y de empleo Datos académicos; Financieros y de seguros

## 8. Medidas de seguridad

### Medidas técnicas y organizativas aplicadas

Las medidas de seguridad (técnicas y organizativas) implantadas se corresponden con las previstas en el Real Decreto 3/2010, de 8 de enero, por el que se regula el Esquema Nacional de Seguridad en el ámbito de la Administración Pública y que se encuentran descritas en los documentos que conforman la Política de protección de datos y seguridad de la información del Ayuntamiento

### Otras medidas aplicadas

n/a

## 9. Comunicaciones de datos

### Comunicaciones de datos

Las establecidas legalmente y que sean de aplicación en el ámbito de este tratamiento

## 10. Transferencia internacional de datos

### Transferencias Internacionales de datos

No se realizan

## RAT-01-008- Planes de empleo

---

### 1. Identificación del tratamiento

Nombre y finalidad	
Nombre	Planes de empleo
Descripción finalidad	Programas de empleo temporales del Ayuntamiento.

### 2. Identificación del responsable del tratamiento

Responsable del tratamiento	
Entidad	Ayuntamiento de Siero
NIF	
Dirección	Plaza del Ayuntamiento s/n, 33510 Pola de Siero, Siero, Asturias
Teléfono	985 72 54 24
Correo electrónico	responsableRAT@ayto-siero.es

### 3. Delegado de Protección de Datos

Delegado de protección de datos	
Correo electrónico	dpd@ayto-siero.es

### 4. Licitud del tratamiento

Título de licitud
Artículo 6.1.e) RGPD cumplimiento de una misión interés público, de acuerdo 27 Ley 7/1985. de 2 de abril, de bases de régimen local

### 5. Plazos de conservación

Plazos de conservación
Los previstos por la legislación aplicable respecto a la prescripción de responsabilidades y presentación de recursos. Criterios de archivo temporal y definitivo del Ayuntamiento

### 6. Descripción del tratamiento

Origen y procedencia de los datos
El propio interesado

Colectivos afectados
----------------------

Personas solicitantes

## 7. Categorías de datos tratados

Tipologías de datos	
Infracciones	No se tratan
Categorías especiales de datos	Salud (enfermedad, bajas...) Discapacidad
Datos identificativos	Nombre y apellidos DNI/NIF Número SS Dirección Email Teléfono Imagen/voz; Firma
Otros	Circunstancias sociales Datos económicos y de empleo Datos académicos; Financieros y de seguros

## 8. Medidas de seguridad

### Medidas técnicas y organizativas aplicadas

Las medidas de seguridad (técnicas y organizativas) implantadas se corresponden con las previstas en el Real Decreto 3/2010, de 8 de enero, por el que se regula el Esquema Nacional de Seguridad en el ámbito de la Administración Pública y que se encuentran descritas en los documentos que conforman la Política de protección de datos y seguridad de la información del Ayuntamiento

### Otras medidas aplicadas

n/a

## 9. Comunicaciones de datos

### Comunicaciones de datos

Las establecidas legalmente y que sean de aplicación en el ámbito de este tratamiento

## 10. Transferencia internacional de datos

### Transferencias Internacionales de datos

No se realizan

## RAT-01-009- Cargos políticos

---

### 1. Identificación del tratamiento

Nombre y finalidad	
Nombre	Cargos políticos
Descripción finalidad	Gestión de los datos de los miembros de la corporación del Ayuntamiento con la finalidad de realizar un seguimiento y control sobre los actos municipales, pago de las remuneraciones por las funciones desempeñadas, control de incompatibilidades, así como la gestión y custodia de los registro de bienes e intereses de los mismos.

### 2. Identificación del responsable del tratamiento

Responsable del tratamiento	
Entidad	Ayuntamiento de Siero
NIF	
Dirección	Plaza del Ayuntamiento s/n, 33510 Pola de Siero, Siero, Asturias
Teléfono	985 72 54 24
Correo electrónico	responsableRAT@ayto-siero.es

### 3. Delegado de Protección de Datos

Delegado de protección de datos	
Correo electrónico	dpd@ayto-siero.es

### 4. Licitud del tratamiento

Título de licitud
Art. 6.1 c) RGPD cumplimiento de una obligación legal en Ley de Bases de Régimen Local (Ley 7/1985, de 2 de abril, art. 73 y ss. Ley Orgánica 5/1985, de 19 de junio, de Régimen Electoral

### 5. Plazos de conservación

Plazos de conservación
Los previstos por la legislación aplicable respecto a la prescripción de responsabilidades administrativas y penales. Criterios de archivo documental del Ayuntamiento.

### 6. Descripción del tratamiento

Origen y procedencia de los datos
De la propia persona afectada o su representante legal.

### Colectivos afectados

Cargos políticos del Ayuntamiento.

## 7. Categorías de datos tratados

### Tipologías de datos

Infracciones	Infracciones penales
Categorías especiales de datos	Salud (enfermedad, bajas...) Discapacidad Afiliación sindical Afiliación política
Datos identificativos	Nombre y apellidos DNI/NIF Número SS Dirección Email Teléfono Imagen/voz; Firma
Otros	Circunstancias sociales Datos económicos y de empleo Datos académicos; Financieros y de seguros

## 8. Medidas de seguridad

### Medidas técnicas y organizativas aplicadas

Las medidas de seguridad (técnicas y organizativas) implantadas se corresponden con las previstas en el Real Decreto 3/2010, de 8 de enero, por el que se regula el Esquema Nacional de Seguridad en el ámbito de la Administración Pública y que se encuentran descritas en los documentos que conforman la Política de protección de datos y seguridad de la información del Ayuntamiento

### Otras medidas aplicadas

n/a

## 9. Comunicaciones de datos

### Comunicaciones de datos

Las establecidas legalmente otras administraciones, juzgados y tribunales, cuerpos y fuerzas de seguridad del estado

## 10. Transferencia internacional de datos

### Transferencias Internacionales de datos

No se realizan

## RAT-01-010- Censo electoral/procesos electorales

### 1. Identificación del tratamiento

Nombre y finalidad	
Nombre	Censo electoral/procesos electorales
Descripción finalidad	Gestión de los datos de miembros de las mesas electorales y personal designado por el Ayuntamiento

### 2. Identificación del responsable del tratamiento

Responsable del tratamiento	
Entidad	Ayuntamiento de Siero
NIF	
Dirección	Plaza del Ayuntamiento s/n, 33510 Pola de Siero, Siero, Asturias
Teléfono	985 72 54 24
Correo electrónico	responsableRAT@ayto-siero.es

### 3. Delegado de Protección de Datos

Delegado de protección de datos	
Correo electrónico	dpd@ayto-siero.es

### 4. Licitud del tratamiento

Título de licitud
Art. 6.1 c) RGPD cumplimiento de una obligación legal Ley Orgánica 5/1985, de 19 de junio, de Régimen Electoral

### 5. Plazos de conservación

Plazos de conservación
Los previstos por la legislación aplicable respecto a la prescripción de responsabilidades y presentación de recursos. Criterios de archivo temporal y definitivo de la Junta electoral de zona

### 6. Descripción del tratamiento

Origen y procedencia de los datos
Administración y/o junta electoral central El propio interesado

Colectivos afectados

Personas intervinientes en procesos (mesa, representantes municipales...)

## 7. Categorías de datos tratados

Tipologías de datos	
Infracciones	Infracciones administrativas Infracciones penales Antecedentes penales
Categorías especiales de datos	Salud (enfermedad, bajas...) Discapacidad
Datos identificativos	Nombre y apellidos DNI/NIF Número SS Dirección Email Teléfono Imagen/voz; Firma
Otros	Circunstancias sociales Datos económicos y de empleo Datos académicos; Financieros y de seguros

## 8. Medidas de seguridad

### Medidas técnicas y organizativas aplicadas

Las medidas de seguridad (técnicas y organizativas) implantadas se corresponden con las previstas en el Real Decreto 3/2010, de 8 de enero, por el que se regula el Esquema Nacional de Seguridad en el ámbito de la Administración Pública y que se encuentran descritas en los documentos que conforman la Política de protección de datos y seguridad de la información del Ayuntamiento

### Otras medidas aplicadas

n/a

## 9. Comunicaciones de datos

### Comunicaciones de datos

Las establecidas legalmente otras administraciones, junta electoral

## 10. Transferencia internacional de datos

### Transferencias Internacionales de datos

No se realizan

## RAT-01-011- Igualdad. Casa de encuentros de mujeres

### 1. Identificación del tratamiento

Nombre y finalidad	
Nombre	Igualdad. Casa de encuentros de mujeres
Descripción finalidad	Gestión y seguimiento de los servicios municipales prestados en favor de la igualdad y a mujeres en diferentes programas, actividades formativas impartidos desde el centro

### 2. Identificación del responsable del tratamiento

Responsable del tratamiento	
Entidad	Ayuntamiento de Siero
NIF	
Dirección	Plaza del Ayuntamiento s/n, 33510 Pola de Siero, Siero, Asturias
Teléfono	985 72 54 24
Correo electrónico	responsableRAT@ayto-siero.es

### 3. Delegado de Protección de Datos

Delegado de protección de datos	
Correo electrónico	dpd@ayto-siero.es

### 4. Licitud del tratamiento

Título de licitud
Artículo 6.1.e RGPD. Ley de Bases de Régimen Local (Ley 7/1985, de 2 de abril, artículo 27.3). Ley Orgánica 1/2004, de 28 de diciembre, de Medidas de Protección Integral contra la Violencia de Género

### 5. Plazos de conservación

Plazos de conservación
Los previstos por la legislación aplicable respecto a la prescripción de responsabilidades y presentación de recursos. Criterios de archivo temporal y definitivo del Ayuntamiento

### 6. Descripción del tratamiento

Origen y procedencia de los datos
De la propia persona afectada o de su representante legal y de administraciones públicas.

Colectivos afectados

Personas físicas beneficiarias y usuarias de los servicios del Centro Municipal de la Mujer.

## 7. Categorías de datos tratados

Tipologías de datos	
Infracciones	
Categorías especiales de datos	
Datos identificativos	Nombre y apellidos DNI/NIF Número SS Dirección Email Teléfono Imagen/voz; Firma
Otros	Circunstancias sociales Datos económicos y de empleo Datos académicos; Financieros y de seguros

## 8. Medidas de seguridad

### Medidas técnicas y organizativas aplicadas

Las medidas de seguridad (técnicas y organizativas) implantadas se corresponden con las previstas en el Real Decreto 3/2010, de 8 de enero, por el que se regula el Esquema Nacional de Seguridad en el ámbito de la Administración Pública y que se encuentran descritas en los documentos que conforman la Política de protección de datos y seguridad de la información del Ayuntamiento

### Otras medidas aplicadas

n/a

## 9. Comunicaciones de datos

### Comunicaciones de datos

Las establecidas legalmente y que sean de aplicación en el ámbito de este tratamiento

## 10. Transferencia internacional de datos

### Transferencias Internacionales de datos

No se realizan

## RAT-01-012- Edificios Municipales para usos vecinales y comunitarios

### 1. Identificación del tratamiento

Nombre y finalidad	
Nombre	Edificios Municipales para usos vecinales y comunitarios
Descripción finalidad	Gestión de las personas usuarias y beneficiarias de los servicios, programas y actividades desarrollados en los centros

### 2. Identificación del responsable del tratamiento

Responsable del tratamiento	
Entidad	Ayuntamiento de Siero
NIF	
Dirección	Plaza del Ayuntamiento s/n, 33510 Pola de Siero, Siero, Asturias
Teléfono	985 72 54 24
Correo electrónico	responsableRAT@ayto-siero.es

### 3. Delegado de Protección de Datos

Delegado de protección de datos	
Correo electrónico	dpd@ayto-siero.es

### 4. Licitud del tratamiento

Título de licitud
Artículo 6.1.e) cumplimiento misión interés público en Ley de Bases de Régimen Local (Ley 7/1985, de 2 de abril, artículo 25.2.m).

### 5. Plazos de conservación

Plazos de conservación
Los previstos por la legislación aplicable respecto a la prescripción de responsabilidades.

### 6. Descripción del tratamiento

Origen y procedencia de los datos
De la propia persona afectada o de su representante legal que participa en los servicios, programas y actividades desarrollados en los centros sociales.

Colectivos afectados
----------------------

Personas que participan en los servicios, programas y actividades desarrollados en los centros sociales.

## 7. Categorías de datos tratados

Tipologías de datos	
Infracciones	Infracciones administrativas Infracciones penales Antecedentes penales
Categorías especiales de datos	Salud (enfermedad, bajas...) Discapacidad Afiliación sindical Afiliación política Datos personales (biométricos a efectos de prueba)
Datos identificativos	Nombre y apellidos DNI/NIF Número SS Dirección Email Teléfono Imagen/voz; Firma
Otros	Circunstancias sociales Datos económicos y de empleo Datos académicos; Financieros y de seguros

## 8. Medidas de seguridad

### Medidas técnicas y organizativas aplicadas

Las medidas de seguridad (técnicas y organizativas) implantadas se corresponden con las previstas en el Real Decreto 3/2010, de 8 de enero, por el que se regula el Esquema Nacional de Seguridad en el ámbito de la Administración Pública y que se encuentran descritas en los documentos que conforman la Política de protección de datos y seguridad de la información del Ayuntamiento

### Otras medidas aplicadas

n/a

## 9. Comunicaciones de datos

### Comunicaciones de datos

Las establecidas legalmente y que sean de aplicación en el ámbito de este tratamiento

## 10. Transferencia internacional de datos

### Transferencias Internacionales de datos

No se realizan

## RAT-01-013- Concursos y actividades

---

### 1. Identificación del tratamiento

Nombre y finalidad	
Nombre	Concursos y actividades
Descripción finalidad	Gestión de concursos y premios organizados o promovidos por el Ayuntamiento.

### 2. Identificación del responsable del tratamiento

Responsable del tratamiento	
Entidad	Ayuntamiento de Siero
NIF	
Dirección	Plaza del Ayuntamiento s/n, 33510 Pola de Siero, Siero, Asturias
Teléfono	985 72 54 24
Correo electrónico	responsableRAT@ayto-siero.es

### 3. Delegado de Protección de Datos

Delegado de protección de datos	
Correo electrónico	dpd@ayto-siero.es

### 4. Licitud del tratamiento

Título de licitud
Artículo 6.1 a) RGPD. Consentimiento de los interesados Artículo 6.1. e) cumplimiento de una misión de interés público, promoción de actividades de acuerdo con Ley 7/1985, de 2 de abril, de bases de régimen local

### 5. Plazos de conservación

Plazos de conservación
Revocación del consentimiento. Los previstos por la legislación aplicable respecto a la prescripción de responsabilidades y presentación de recursos. Criterios de archivo temporal y definitivo del Ayuntamiento

### 6. Descripción del tratamiento

Origen y procedencia de los datos
De la propia persona afectada o de su representante legal.

**Colectivos afectados**

Personas participantes en los concursos o premios organizados o promovidos por el Ayuntamiento.

## 7. Categorías de datos tratados

**Tipologías de datos**

Infracciones	No se tratan
Categorías especiales de datos	No se tratan
Datos identificativos	Nombre y apellidos DNI/NIF Número SS Dirección Email Teléfono Imagen/voz; Firma
Otros	Circunstancias sociales Datos económicos y de empleo Datos académicos; Financieros y de seguros

## 8. Medidas de seguridad

**Medidas técnicas y organizativas aplicadas**

Las medidas de seguridad (técnicas y organizativas) implantadas se corresponden con las previstas en el Real Decreto 3/2010, de 8 de enero, por el que se regula el Esquema Nacional de Seguridad en el ámbito de la Administración Pública y que se encuentran descritas en los documentos que conforman la Política de protección de datos y seguridad de la información del Ayuntamiento

**Otras medidas aplicadas**

n/a

## 9. Comunicaciones de datos

**Comunicaciones de datos**

Las establecidas legalmente y que sean de aplicación en el ámbito de este tratamiento

## 10. Transferencia internacional de datos

**Transferencias Internacionales de datos**

No se realizan

## RAT-01-014- Concursos, ferias y exposiciones mercado

### 1. Identificación del tratamiento

Nombre y finalidad	
Nombre	Concursos, ferias y exposiciones mercado
Descripción finalidad	Concursos de ganado y ferias (Agrosiero) organizados desde el Mercado de Ganados

### 2. Identificación del responsable del tratamiento

Responsable del tratamiento	
Entidad	Ayuntamiento de Siero
NIF	
Dirección	Plaza del Ayuntamiento s/n, 33510 Pola de Siero, Siero, Asturias
Teléfono	985 72 54 24
Correo electrónico	responsableRAT@ayto-siero.es

### 3. Delegado de Protección de Datos

Delegado de protección de datos	
Correo electrónico	dpd@ayto-siero.es

### 4. Licitud del tratamiento

Título de licitud
Artículo 6.1.e) RGPD, cumplimiento de una misión de interés público, de acuerdo con las competencias atribuidas en el artículo 25.2.i) de la Ley 7/1985, de 2 de abril, reguladora de las bases de régimen local.

### 5. Plazos de conservación

Plazos de conservación
Los previstos por la legislación aplicable respecto a la prescripción de responsabilidades y presentación de recursos. Criterios de archivo temporal y definitivo del Ayuntamiento

### 6. Descripción del tratamiento

Origen y procedencia de los datos
El propio interesado y representante de persona jurídica

Colectivos afectados

Personas solicitantes

## 7. Categorías de datos tratados

Tipologías de datos	
Infracciones	No se tratan
Categorías especiales de datos	No se tratan
Datos identificativos	Nombre y apellidos DNI/NIF Número SS Dirección Email Teléfono Imagen/voz; Firma
Otros	Circunstancias sociales Datos económicos y de empleo Datos académicos; Financieros y de seguros

## 8. Medidas de seguridad

### Medidas técnicas y organizativas aplicadas

Las medidas de seguridad (técnicas y organizativas) implantadas se corresponden con las previstas en el Real Decreto 3/2010, de 8 de enero, por el que se regula el Esquema Nacional de Seguridad en el ámbito de la Administración Pública y que se encuentran descritas en los documentos que conforman la Política de protección de datos y seguridad de la información del Ayuntamiento

### Otras medidas aplicadas

n/a

## 9. Comunicaciones de datos

### Comunicaciones de datos

Las establecidas legalmente y que sean de aplicación en el ámbito de este tratamiento: otras administraciones con competencias similares, medios de comunicación, entidades bancarias

## 10. Transferencia internacional de datos

### Transferencias Internacionales de datos

No se realizan

## RAT-01-015- Consumo-OMIC

### 1. Identificación del tratamiento

Nombre y finalidad	
Nombre	Consumo-OMIC
Descripción finalidad	Gestión de las reclamaciones o denuncias planteadas en la oficina municipal de información al consumidor, así como el seguimiento y resolución de las mismas.

### 2. Identificación del responsable del tratamiento

Responsable del tratamiento	
Entidad	Ayuntamiento de Siero
NIF	
Dirección	Plaza del Ayuntamiento s/n, 33510 Pola de Siero, Siero, Asturias
Teléfono	985 72 54 24
Correo electrónico	responsableRAT@ayto-siero.es

### 3. Delegado de Protección de Datos

Delegado de protección de datos	
Correo electrónico	dpd@ayto-siero.es

### 4. Licitud del tratamiento

Título de licitud
Art. 6.1. e RGPD, cumplimiento misión de interés público en Ley de Bases de Régimen Local (Ley 7/1985, de 2 de abril, artículo 25 y 27, competencia delegada por la Administración autonómica).

### 5. Plazos de conservación

Plazos de conservación
Los previstos por la legislación aplicable respecto a la prescripción de responsabilidades y presentación de recursos. Criterios de archivo temporal y definitivo del Ayuntamiento

### 6. Descripción del tratamiento

Origen y procedencia de los datos
De la propia persona afectada o de su representante legal que presenta una queja o sugerencias ante la OMIC y de la entidad sobre la cual se plantea la queja o reclamación.

Colectivos afectados

Personas que presentan quejas o sugerencias en la OMIC y personas relacionadas con la queja o sugerencia.

## 7. Categorías de datos tratados

Tipologías de datos	
Infracciones	No se tratan
Categorías especiales de datos	No se tratan
Datos identificativos	Nombre y apellidos DNI/NIF Número SS Dirección Email Teléfono Imagen/voz; Firma
Otros	Circunstancias sociales Datos económicos y de empleo Datos académicos; Financieros y de seguros

## 8. Medidas de seguridad

### Medidas técnicas y organizativas aplicadas

Las medidas de seguridad (técnicas y organizativas) implantadas se corresponden con las previstas en el Real Decreto 3/2010, de 8 de enero, por el que se regula el Esquema Nacional de Seguridad en el ámbito de la Administración Pública y que se encuentran descritas en los documentos que conforman la Política de protección de datos y seguridad de la información del Ayuntamiento

### Otras medidas aplicadas

n/a

## 9. Comunicaciones de datos

### Comunicaciones de datos

Las establecidas legalmente y que sean de aplicación en el ámbito de este tratamiento, servicios de mediación, entidades aseguradoras, juzgados y tribunales, otras administraciones.

## 10. Transferencia internacional de datos

### Transferencias Internacionales de datos

No se realizan

## RAT-01-016- Contratación

### 1. Identificación del tratamiento

Nombre y finalidad	
Nombre	Contratación
Descripción finalidad	Gestión de los datos personales contenidos en el proceso de contratación municipal y seguimiento de la licitación para el cumplimiento del servicio contratado.

### 2. Identificación del responsable del tratamiento

Responsable del tratamiento	
Entidad	Ayuntamiento de Siero
NIF	
Dirección	Plaza del Ayuntamiento s/n, 33510 Pola de Siero, Siero, Asturias
Teléfono	985 72 54 24
Correo electrónico	responsableRAT@ayto-siero.es

### 3. Delegado de Protección de Datos

Delegado de protección de datos	
Correo electrónico	dpd@ayto-siero.es

### 4. Licitud del tratamiento

Título de licitud	
Artículo 6,1 c) RGPD cumplimiento obligación legal Ley 9/2017, de 8 de noviembre, de Contratos del Sector Público	

### 5. Plazos de conservación

Plazos de conservación	
Los previstos por la legislación aplicable respecto a la prescripción de responsabilidades y presentación de recursos. Criterios de archivo temporal y definitivo del Ayuntamiento	

### 6. Descripción del tratamiento

Origen y procedencia de los datos	
De la propia persona afectada o de su representante legal y entidades que se presentan a procesos de licitación.	

Colectivos afectados	

Personas relacionadas con los procesos de licitación.

## 7. Categorías de datos tratados

Tipologías de datos	
Infracciones	Infracciones administrativas
Categorías especiales de datos	No se tratan
Datos identificativos	Nombre y apellidos DNI/NIF Número SS Dirección Email Teléfono Imagen/voz; Firma
Otros	Circunstancias sociales Datos económicos y de empleo Datos académicos; Financieros y de seguros

## 8. Medidas de seguridad

### Medidas técnicas y organizativas aplicadas

Las medidas de seguridad (técnicas y organizativas) implantadas se corresponden con las previstas en el Real Decreto 3/2010, de 8 de enero, por el que se regula el Esquema Nacional de Seguridad en el ámbito de la Administración Pública y que se encuentran descritas en los documentos que conforman la Política de protección de datos y seguridad de la información del Ayuntamiento

### Otras medidas aplicadas

n/a

## 9. Comunicaciones de datos

### Comunicaciones de datos

Las establecidas legalmente y que sean de aplicación en el ámbito de este tratamiento: otras administraciones, juzgados y tribunales, agencia tributaria

## 10. Transferencia internacional de datos

### Transferencias Internacionales de datos

No se realizan

## RAT-01-017- Control horario

---

### 1. Identificación del tratamiento

Nombre y finalidad	
Nombre	Control horario
Descripción finalidad	Gestión de presencia horaria de funcionarios y otros empleados que prestan sus servicios en el Ayuntamiento.

### 2. Identificación del responsable del tratamiento

Responsable del tratamiento	
Entidad	Ayuntamiento de Siero
NIF	
Dirección	Plaza del Ayuntamiento s/n, 33510 Pola de Siero, Siero, Asturias
Teléfono	985 72 54 24
Correo electrónico	responsableRAT@ayto-siero.es

### 3. Delegado de Protección de Datos

Delegado de protección de datos	
Correo electrónico	dpd@ayto-siero.es

### 4. Licitud del tratamiento

Título de licitud
Artículo 6.1 c) RGPD. Cumplimiento obligación legal del personal funcionario (limites horarios) por RDL 5/2015, por el que se aprueba el Texto Refundido de la Ley del Estatuto Básico del empleado público. Normativa de desarrollo de las instrucciones sobre horario. Artículo 94 LBRL. Artículo 6.1 b) cumplimiento de las condiciones contractuales y potestad de control sobre los trabajadores en Estatuto de los Trabajadores y convenios colectivos municipales.

### 5. Plazos de conservación

Plazos de conservación
Los previstos por la legislación aplicable respecto a la prescripción de responsabilidades y presentación de recursos. Criterios de archivo temporal y definitivo del Ayuntamiento

### 6. Descripción del tratamiento

Origen y procedencia de los datos
De la propia persona funcionaria o empleada del Ayuntamiento.

---

**Colectivos afectados**

Personas que trabajan en el Ayuntamiento.

7. Categorías de datos tratados

**Tipologías de datos**

Infracciones	No se tratan
Categorías especiales de datos	No se tratan
Datos identificativos	Nombre y apellidos Imagen/voz Huella
Otros	

8. Medidas de seguridad

**Medidas técnicas y organizativas aplicadas**

Las medidas de seguridad (técnicas y organizativas) implantadas se corresponden con las previstas en el Real Decreto 3/2010, de 8 de enero, por el que se regula el Esquema Nacional de Seguridad en el ámbito de la Administración Pública y que se encuentran descritas en los documentos que conforman la Política de protección de datos y seguridad de la información del Ayuntamiento

**Otras medidas aplicadas**

n/a

9. Comunicaciones de datos

**Comunicaciones de datos**

Las establecidas legalmente y que sean de aplicación en el ámbito de este tratamiento

10. Transferencia internacional de datos

**Transferencias Internacionales de datos**

No se realizan

## RAT-01-018- Cooperación al Desarrollo

---

### 1. Identificación del tratamiento

Nombre y finalidad	
Nombre	Cooperación al Desarrollo
Descripción finalidad	Gestión de las actuaciones desarrolladas desde el Consejo Municipal de Cooperación al Desarrollo, para apoyo a proyectos para mejorar el bienestar de las personas residentes en países del tercer mundo

### 2. Identificación del responsable del tratamiento

Responsable del tratamiento	
Entidad	Ayuntamiento de Siero
NIF	
Dirección	Plaza del Ayuntamiento s/n, 33510 Pola de Siero, Siero, Asturias
Teléfono	985 72 54 24
Correo electrónico	responsableRAT@ayto-siero.es

### 3. Delegado de Protección de Datos

Delegado de protección de datos	
Correo electrónico	dpd@ayto-siero.es

### 4. Licitud del tratamiento

Título de licitud
Artículo 6.1,e )RGPD en Ley de Bases de Régimen Local (Ley 7/1985, de 2 de abril, art. 7). Ley 4/2006, de 5 de mayo, de Cooperación al Desarrollo de Asturias.

### 5. Plazos de conservación

Plazos de conservación
Los previstos por la legislación aplicable respecto a la prescripción de responsabilidades y presentación de recursos. Criterios de archivo temporal y definitivo del Ayuntamiento

### 6. Descripción del tratamiento

Origen y procedencia de los datos
De la propia persona afectada o de su representante legal y de otras personas físicas involucradas en las actuaciones de cooperación al desarrollo.

**Colectivos afectados**

Personas relacionadas con las actuaciones de cooperación al desarrollo.

## 7. Categorías de datos tratados

**Tipologías de datos**

Infracciones	No se tratan
Categorías especiales de datos	No se tratan
Datos identificativos	Nombre y apellidos DNI/NIF Número SS Dirección Email Teléfono Imagen/voz; Firma
Otros	Circunstancias sociales Datos económicos y de empleo Datos académicos; Financieros y de seguros

## 8. Medidas de seguridad

**Medidas técnicas y organizativas aplicadas**

Las medidas de seguridad (técnicas y organizativas) implantadas se corresponden con las previstas en el Real Decreto 3/2010, de 8 de enero, por el que se regula el Esquema Nacional de Seguridad en el ámbito de la Administración Pública y que se encuentran descritas en los documentos que conforman la Política de protección de datos y seguridad de la información del Ayuntamiento

**Otras medidas aplicadas**

n/a

## 9. Comunicaciones de datos

**Comunicaciones de datos**

Las establecidas legalmente: otras administraciones, juzgados y tribunales países receptores de la ayuda

## 10. Transferencia internacional de datos

**Transferencias Internacionales de datos**

No se realizan

## RAT-01-019- Ejercicio derechos ARSOLP

---

### 1. Identificación del tratamiento

Nombre y finalidad	
Nombre	Ejercicio derechos ARSOLP
Descripción finalidad	Expedientes relacionados con la tramitación de los derechos en materia de protección de datos por los afectados

### 2. Identificación del responsable del tratamiento

Responsable del tratamiento	
Entidad	Ayuntamiento de Siero
NIF	
Dirección	Plaza del Ayuntamiento s/n, 33510 Pola de Siero, Siero, Asturias
Teléfono	985 72 54 24
Correo electrónico	responsableRAT@ayto-siero.es

### 3. Delegado de Protección de Datos

Delegado de protección de datos	
Correo electrónico	dpd@ayto-siero.es

### 4. Licitud del tratamiento

Título de licitud
Artículo 6.1.c) del RGPD cumplimiento de una obligación legal contenida en el Reglamento General de Protección de Datos

### 5. Plazos de conservación

Plazos de conservación
Los previstos por el RGPD y Proyecto de LOPD respecto a las comisión de infracción en la materia

### 6. Descripción del tratamiento

Origen y procedencia de los datos
El propio interesado

Colectivos afectados
----------------------

Personas solicitantes

## 7. Categorías de datos tratados

Tipologías de datos	
Infracciones	No se tratan
Categorías especiales de datos	No se tratan
Datos identificativos	Nombre y apellidos DNI/NIF Número SS Dirección Email Teléfono Imagen/voz; Firma
Otros	Circunstancias sociales Datos económicos y de empleo Datos académicos; Financieros y de seguros

## 8. Medidas de seguridad

### Medidas técnicas y organizativas aplicadas

Las medidas de seguridad (técnicas y organizativas) implantadas se corresponden con las previstas en el Real Decreto 3/2010, de 8 de enero, por el que se regula el Esquema Nacional de Seguridad en el ámbito de la Administración Pública y que se encuentran descritas en los documentos que conforman la Política de protección de datos y seguridad de la información del Ayuntamiento

### Otras medidas aplicadas

n/a

## 9. Comunicaciones de datos

### Comunicaciones de datos

Las establecidas legalmente: AEPD, otras administraciones, juzgados o tribunales

## 10. Transferencia internacional de datos

### Transferencias Internacionales de datos

No se realizan

## RAT-01-020- Escuelas Infantiles

---

### 1. Identificación del tratamiento

Nombre y finalidad	
Nombre	Escuelas Infantiles
Descripción finalidad	Gestión de las escuelas infantiles dependientes del Ayuntamiento.

### 2. Identificación del responsable del tratamiento

Responsable del tratamiento	
Entidad	Ayuntamiento de Siero
NIF	
Dirección	Plaza del Ayuntamiento s/n, 33510 Pola de Siero, Siero, Asturias
Teléfono	985 72 54 24
Correo electrónico	responsableRAT@ayto-siero.es

### 3. Delegado de Protección de Datos

Delegado de protección de datos	
Correo electrónico	dpd@ayto-siero.es

### 4. Licitud del tratamiento

Título de licitud
Artículo 6.1.e) RGPD. Ley de Bases de Régimen Local (Ley 7/1985, de 2 de abril, artículo 27.3.e). Plan del Principado de Asturias de Ordenación de las Escuelas de Educación Infantil

### 5. Plazos de conservación

Plazos de conservación
Los previstos por la legislación aplicable respecto a la prescripción de responsabilidades y presentación de recursos. Criterios de archivo temporal y definitivo del Ayuntamiento

### 6. Descripción del tratamiento

Origen y procedencia de los datos
De la propia persona afectada o de su representante legal solicitantes o beneficiarias de los servicios de las escuelas infantiles.

Colectivos afectados
----------------------

Personas físicas solicitantes o beneficiarias de las escuelas infantiles municipales.

## 7. Categorías de datos tratados

Tipologías de datos	
Infracciones	Infracciones administrativas Infracciones penales Antecedentes penales
Categorías especiales de datos	Salud (enfermedad, bajas...) Discapacidad Afiliación sindical Afiliación política Datos personales (biométricos a efectos de prueba)
Datos identificativos	Nombre y apellidos DNI/NIF Número SS Dirección Email Teléfono Imagen/voz; Firma
Otros	Circunstancias sociales Datos económicos y de empleo Datos académicos; Financieros y de seguros

## 8. Medidas de seguridad

### Medidas técnicas y organizativas aplicadas

Las medidas de seguridad (técnicas y organizativas) implantadas se corresponden con las previstas en el Real Decreto 3/2010, de 8 de enero, por el que se regula el Esquema Nacional de Seguridad en el ámbito de la Administración Pública y que se encuentran descritas en los documentos que conforman la Política de protección de datos y seguridad de la información del Ayuntamiento

### Otras medidas aplicadas

n/a

## 9. Comunicaciones de datos

### Comunicaciones de datos

## 10. Transferencia internacional de datos

### Transferencias Internacionales de datos

No se realizan

## RAT-01-021- Expedientes responsabilidad patrimonial

### 1. Identificación del tratamiento

Nombre y finalidad	
Nombre	Expedientes responsabilidad patrimonial
Descripción finalidad	Gestión de los expedientes de responsabilidad patrimonial por daños causados a terceros por la actividad municipal.

### 2. Identificación del responsable del tratamiento

Responsable del tratamiento	
Entidad	Ayuntamiento de Siero
NIF	
Dirección	Plaza del Ayuntamiento s/n, 33510 Pola de Siero, Siero, Asturias
Teléfono	985 72 54 24
Correo electrónico	responsableRAT@ayto-siero.es

### 3. Delegado de Protección de Datos

Delegado de protección de datos	
Correo electrónico	dpd@ayto-siero.es

### 4. Licitud del tratamiento

Título de licitud
Artículo 6.1 c) cumplimiento de una obligación legal Ley 39/2015, de 1 de octubre, de procedimiento administrativo común, así como normativa sectorial y local

### 5. Plazos de conservación

Plazos de conservación
Los previstos por la legislación aplicable respecto a la prescripción de responsabilidades y presentación de recursos. Criterios de archivo temporal y definitivo del Ayuntamiento

### 6. Descripción del tratamiento

Origen y procedencia de los datos
De la propia persona afectada o su representante legal; Administraciones públicas.

Colectivos afectados

Personas físicas incluidas en expedientes de responsabilidad patrimonial.

## 7. Categorías de datos tratados

Tipologías de datos	
Infracciones	
Categorías especiales de datos	Salud (lesiones producidas)
Datos identificativos	Nombre y apellidos DNI/NIF Número SS Dirección Email Teléfono Imagen/voz; Firma
Otros	Circunstancias sociales Datos económicos y de empleo Datos académicos; Financieros y de seguros

## 8. Medidas de seguridad

### Medidas técnicas y organizativas aplicadas

Las medidas de seguridad (técnicas y organizativas) implantadas se corresponden con las previstas en el Real Decreto 3/2010, de 8 de enero, por el que se regula el Esquema Nacional de Seguridad en el ámbito de la Administración Pública y que se encuentran descritas en los documentos que conforman la Política de protección de datos y seguridad de la información del Ayuntamiento

### Otras medidas aplicadas

n/a

## 9. Comunicaciones de datos

### Comunicaciones de datos

Las establecidas legalmente y que sean de aplicación en el ámbito de este tratamiento

## 10. Transferencia internacional de datos

### Transferencias Internacionales de datos

No se realizan

## RAT-01-022- Expedientes sancionadores

---

### 1. Identificación del tratamiento

Nombre y finalidad	
Nombre	Expedientes sancionadores
Descripción finalidad	Tramitación y gestión de expedientes sancionadores abiertos por infracciones tipificadas en las ordenanzas municipales y demás normativa sancionadora dentro del ámbito de las competencias del Ayuntamiento.

### 2. Identificación del responsable del tratamiento

Responsable del tratamiento	
Entidad	Ayuntamiento de Siero
NIF	
Dirección	Plaza del Ayuntamiento s/n, 33510 Pola de Siero, Siero, Asturias
Teléfono	985 72 54 24
Correo electrónico	responsableRAT@ayto-siero.es

### 3. Delegado de Protección de Datos

Delegado de protección de datos	
Correo electrónico	dpd@ayto-siero.es

### 4. Licitud del tratamiento

Título de licitud
Artículo 6.1 c) cumplimiento de las disposiciones sobre procedimiento sancionador de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, de procedimiento administrativo, normativa sectorial, LBRL y ordenanzas municipales.

### 5. Plazos de conservación

Plazos de conservación
Los previstos por la legislación aplicable respecto a la prescripción de responsabilidades. Los previstos por la legislación aplicable respecto a la prescripción de responsabilidades y presentación de recursos. Criterios de archivo temporal y definitivo de

### 6. Descripción del tratamiento

Origen y procedencia de los datos
De la propia persona afectada o de su representante legal; Denunciantes; Sistemas automáticos para la detección de infracciones (sistemas de videovigilancia); Administraciones públicas.

### Colectivos afectados

Personas inmersas en procedimientos sancionadores.

## 7. Categorías de datos tratados

### Tipologías de datos

Infracciones	Infracciones administrativas
Categorías especiales de datos	Salud (enfermedad, bajas...)
Datos identificativos	Nombre y apellidos DNI/NIF Número SS Dirección Email Teléfono Imagen/voz; Firma
Otros	Circunstancias sociales Datos económicos y de empleo Datos académicos; Financieros y de seguros

## 8. Medidas de seguridad

### Medidas técnicas y organizativas aplicadas

Las medidas de seguridad (técnicas y organizativas) implantadas se corresponden con las previstas en el Real Decreto 3/2010, de 8 de enero, por el que se regula el Esquema Nacional de Seguridad en el ámbito de la Administración Pública y que se encuentran descritas en los documentos que conforman la Política de protección de datos y seguridad de la información del Ayuntamiento

### Otras medidas aplicadas

n/a

## 9. Comunicaciones de datos

### Comunicaciones de datos

Las establecidas legalmente y que sean de aplicación en el ámbito de este tratamiento: organos judiciales

## 10. Transferencia internacional de datos

### Transferencias Internacionales de datos

No se realizan

## RAT-01-023- Gestión de recursos humanos (nómina)

### 1. Identificación del tratamiento

Nombre y finalidad	
Nombre	Gestión de recursos humanos (nómina)
Descripción finalidad	Gestión de nómina del personal del Ayuntamiento, así como la obtención de todos los productos derivados de la misma. Gestión de los recursos humanos del Ayuntamiento: Control de incompatibilidades; situación laboral; formación del personal; gestión de ausencias y vacaciones, expedientes disciplinarios, ...

### 2. Identificación del responsable del tratamiento

Responsable del tratamiento	
Entidad	Ayuntamiento de Siero
NIF	
Dirección	Plaza del Ayuntamiento s/n, 33510 Pola de Siero, Siero, Asturias
Teléfono	985 72 54 24
Correo electrónico	responsableRAT@ayto-siero.es

### 3. Delegado de Protección de Datos

Delegado de protección de datos	
Correo electrónico	dpd@ayto-siero.es

### 4. Licitud del tratamiento

Título de licitud
Artículo 6.1 b) RGPD. Contratos laborales. Artículo 6.1.c) RGPD (LBRL, Texto refundido EBEP. Convenio Colectivo, Legislación tributarias y de la seguridad social)

### 5. Plazos de conservación

Plazos de conservación
Fin de la relación del contrato. Los previstos por la legislación aplicable respecto a la prescripción de responsabilidades y los criterios y normas de archivo que afectan a las entidades locales, criterios de archivo temporal o definitivo.

### 6. Descripción del tratamiento

Origen y procedencia de los datos
El propio interesado

#### Colectivos afectados

Empleados públicos  
 Concejales y personal eventual  
 Candidatos en procesos selectivos

### 7. Categorías de datos tratados

#### Tipologías de datos

Infracciones	Expedientes disciplinarios.
Categorías especiales de datos	Afiliación sindical; Salud (discapacidad).
Datos identificativos	Nombre y apellidos DNI/NIF Número SS Dirección Email Teléfono Imagen/voz; Firma
Otros	Circunstancias sociales Datos económicos y de empleo Datos académicos; Financieros y de seguros

### 8. Medidas de seguridad

#### Medidas técnicas y organizativas aplicadas

Las medidas de seguridad (técnicas y organizativas) implantadas se corresponden con las previstas en el Real Decreto 3/2010, de 8 de enero, por el que se regula el Esquema Nacional de Seguridad en el ámbito de la Administración Pública y que se encuentran descritas en los documentos que conforman la Política de protección de datos y seguridad de la información del Ayuntamiento

#### Otras medidas aplicadas

n/a

### 9. Comunicaciones de datos

#### Comunicaciones de datos

Las establecidas legalmente y que sean de aplicación en el ámbito de este tratamiento: Mutua, seguridad social, AEAT, entidades formadoras..

### 10. Transferencia internacional de datos

#### Transferencias Internacionales de datos

No se realizan

## RAT-01-024- Gestión Económica y Contable

### 1. Identificación del tratamiento

Nombre y finalidad	
Nombre	Gestión Económica y Contable
Descripción finalidad	Gestión económica y contable del Ayuntamiento con el fin de fiscalizar los ingresos y gastos del mismo, gestión de la facturación, control presupuestario y gestión fiscal.

### 2. Identificación del responsable del tratamiento

Responsable del tratamiento	
Entidad	Ayuntamiento de Siero
NIF	
Dirección	Plaza del Ayuntamiento s/n, 33510 Pola de Siero, Siero, Asturias
Teléfono	985 72 54 24
Correo electrónico	responsableRAT@ayto-siero.es

### 3. Delegado de Protección de Datos

Delegado de protección de datos	
Correo electrónico	dpd@ayto-siero.es

### 4. Licitud del tratamiento

Título de licitud
Artículo 6.1.c) RGPD en Real Decreto Legislativo 2/2004, de 5 de marzo, por el que se aprueba el texto refundido de la Ley Reguladora de las Haciendas Locales. Ley Bases Régimen Local artículo 133, entre otros.

### 5. Plazos de conservación

Plazos de conservación
Los previstos por la legislación aplicable respecto a la prescripción de responsabilidades y presentación de recursos. Criterios de archivo temporal y definitivo del Ayuntamiento

### 6. Descripción del tratamiento

Origen y procedencia de los datos
De la propia persona afectada o de su representante legal, de administraciones públicas y de otras personas físicas o jurídicas.

#### Colectivos afectados

Personas físicas que mantienen relaciones económicas con el Ayuntamiento, empleados y representantes legales de personas jurídicas.

### 7. Categorías de datos tratados

#### Tipologías de datos

Infracciones	No se tratan
Categorías especiales de datos	No se tratan
Datos identificativos	Nombre y apellidos DNI/NIF Número SS Dirección Email Teléfono Imagen/voz; Firma
Otros	Circunstancias sociales Datos económicos y de empleo Datos académicos; Financieros y de seguros

### 8. Medidas de seguridad

#### Medidas técnicas y organizativas aplicadas

Las medidas de seguridad (técnicas y organizativas) implantadas se corresponden con las previstas en el Real Decreto 3/2010, de 8 de enero, por el que se regula el Esquema Nacional de Seguridad en el ámbito de la Administración Pública y que se encuentran descritas en los documentos que conforman la Política de protección de datos y seguridad de la información del Ayuntamiento

#### Otras medidas aplicadas

n/a

### 9. Comunicaciones de datos

#### Comunicaciones de datos

Las establecidas legalmente: otras administraciones y organismos (AEAT, Seguridad Social), entidades bancarias.

### 10. Transferencia internacional de datos

#### Transferencias Internacionales de datos

No se realizan

## RAT-01-025- Gestión Sistemas de Información

### 1. Identificación del tratamiento

Nombre y finalidad	
Nombre	Gestión Sistemas de Información
Descripción finalidad	Gestión de los sistemas de información municipales: Administración de red, perfiles de usuarios y aplicaciones, registro de acceso a los sistemas, securización de la red, etc.

### 2. Identificación del responsable del tratamiento

Responsable del tratamiento	
Entidad	Ayuntamiento de Siero
NIF	
Dirección	Plaza del Ayuntamiento s/n, 33510 Pola de Siero, Siero, Asturias
Teléfono	985 72 54 24
Correo electrónico	responsableRAT@ayto-siero.es

### 3. Delegado de Protección de Datos

Delegado de protección de datos	
Correo electrónico	dpd@ayto-siero.es

### 4. Licitud del tratamiento

Título de licitud
Artículo 6.1.e) RGPD. Artículo 25.2 ñ de la LBRL, Ley 40/2015, de 1 de octubre, de régimen jurídico del sector público y en desarrollo Decreto 3/2010 regulador del Esquema Nacional de Seguridad

### 5. Plazos de conservación

Plazos de conservación
Los previstos por la legislación aplicable respecto a la prescripción de responsabilidades y presentación de recursos. Criterios de archivo temporal y definitivo del Ayuntamiento

### 6. Descripción del tratamiento

Origen y procedencia de los datos
De la propia persona funcionaria o empleada del Ayuntamiento o personal externo e información generada por los sistemas municipales.

Colectivos afectados

Personas que acceden a los sistemas de información municipales.

## 7. Categorías de datos tratados

Tipologías de datos	
Infracciones	No se tratan
Categorías especiales de datos	No se tratan
Datos identificativos	Nombre y apellidos DNI/NIF Número SS Dirección Email Teléfono Imagen/voz; Firma
Otros	Circunstancias sociales Datos económicos y de empleo Datos académicos; Financieros y de seguros

## 8. Medidas de seguridad

### Medidas técnicas y organizativas aplicadas

Las medidas de seguridad (técnicas y organizativas) implantadas se corresponden con las previstas en el Real Decreto 3/2010, de 8 de enero, por el que se regula el Esquema Nacional de Seguridad en el ámbito de la Administración Pública y que se encuentran descritas en los documentos que conforman la Política de protección de datos y seguridad de la información del Ayuntamiento

### Otras medidas aplicadas

n/a

## 9. Comunicaciones de datos

### Comunicaciones de datos

Las establecidas legalmente y que sean de aplicación en el ámbito de este tratamiento

## 10. Transferencia internacional de datos

### Transferencias Internacionales de datos

No se realizan

## RAT-01-026- Grúa y depósito de vehículos

### 1. Identificación del tratamiento

Nombre y finalidad	
Nombre	Grúa y depósito de vehículos
Descripción finalidad	Gestión del servicio de grua para la retirada de vehículos de la vía pública y gestión del depósito municipal de vehículos.

### 2. Identificación del responsable del tratamiento

Responsable del tratamiento	
Entidad	Ayuntamiento de Siero
NIF	
Dirección	Plaza del Ayuntamiento s/n, 33510 Pola de Siero, Siero, Asturias
Teléfono	985 72 54 24
Correo electrónico	responsableRAT@ayto-siero.es

### 3. Delegado de Protección de Datos

Delegado de protección de datos	
Correo electrónico	dpd@ayto-siero.es

### 4. Licitud del tratamiento

Título de licitud
Artículo 6.1. e) RGPD cumplimiento de una misión de interés público en Ley de Bases de Régimen Local (Ley 7/1985, de 2 de abril, artículo 25.2. g)

### 5. Plazos de conservación

Plazos de conservación
Los previstos por la legislación aplicable respecto a la prescripción de responsabilidades y presentación de recursos. Criterios de archivo temporal y definitivo del Ayuntamiento

### 6. Descripción del tratamiento

Origen y procedencia de los datos
De la propia persona afectada o de su representante legal; Administraciones Públicas.

Colectivos afectados

Personas físicas cuyos vehículos son retirados por el servicio de grúa municipal o retiran vehículos del depósito municipal de vehículos.

## 7. Categorías de datos tratados

Tipologías de datos	
Infracciones	Infracciones administrativas Infracciones penales Antecedentes penales
Categorías especiales de datos	Salud (enfermedad, bajas...) Discapacidad Afilación sindical Afilación política Datos personales (biométricos a efectos de prueba)
Datos identificativos	Nombre y apellidos DNI/NIF Número SS Dirección Email Teléfono Imagen/voz; Firma
Otros	Circunstancias sociales Datos económicos y de empleo Datos académicos; Financieros y de seguros

## 8. Medidas de seguridad

### Medidas técnicas y organizativas aplicadas

Las medidas de seguridad (técnicas y organizativas) implantadas se corresponden con las previstas en el Real Decreto 3/2010, de 8 de enero, por el que se regula el Esquema Nacional de Seguridad en el ámbito de la Administración Pública y que se encuentran descritas en los documentos que conforman la Política de protección de datos y seguridad de la información del Ayuntamiento

### Otras medidas aplicadas

n/a

## 9. Comunicaciones de datos

### Comunicaciones de datos

Las establecidas legalmente y que sean de aplicación en el ámbito de este tratamiento

## 10. Transferencia internacional de datos

### Transferencias Internacionales de datos

No se realizan

## RAT-01-027- Licencias y permisos municipales

---

### 1. Identificación del tratamiento

Nombre y finalidad	
Nombre	Licencias y permisos municipales
Descripción finalidad	Gestión y tramitación de los expedientes de licencias, autorizaciones y permisos municipales, incluida las tasas e impuestos, según las Ordenanzas fiscales y normativa especial

### 2. Identificación del responsable del tratamiento

Responsable del tratamiento	
Entidad	Ayuntamiento de Siero
NIF	
Dirección	Plaza del Ayuntamiento s/n, 33510 Pola de Siero, Siero, Asturias
Teléfono	985 72 54 24
Correo electrónico	responsableRAT@ayto-siero.es

### 3. Delegado de Protección de Datos

Delegado de protección de datos	
Correo electrónico	dpd@ayto-siero.es

### 4. Licitud del tratamiento

Título de licitud
Artículo 6.1. c) Ley de Bases de Régimen Local (Ley 7/1985, de 2 de abril, artículo 84 y ss). Ley 39/2015, de 1 de octubre, de procedimiento administrativo común. Normativa sectorial en urbanismo. Ordenanzas fiscales

### 5. Plazos de conservación

Plazos de conservación
Los previstos por la legislación aplicable respecto a la prescripción de responsabilidades y presentación de recursos. Criterios de archivo temporal y definitivo del Ayuntamiento

### 6. Descripción del tratamiento

Origen y procedencia de los datos
De la propia persona afectada o de su representante legal solicitante de una licencia o permiso municipal.

**Colectivos afectados**

Personas físicas o sus representantes que solicitan una licencia o permiso municipal.

## 7. Categorías de datos tratados

**Tipologías de datos**

Infracciones	No se tratan
Categorías especiales de datos	No se tratan
Datos identificativos	Nombre y apellidos DNI/NIF Número SS Dirección Email Teléfono Imagen/voz; Firma
Otros	Circunstancias sociales Datos económicos y de empleo Datos académicos; Financieros y de seguros

## 8. Medidas de seguridad

**Medidas técnicas y organizativas aplicadas**

Las medidas de seguridad (técnicas y organizativas) implantadas se corresponden con las previstas en el Real Decreto 3/2010, de 8 de enero, por el que se regula el Esquema Nacional de Seguridad en el ámbito de la Administración Pública y que se encuentran descritas en los documentos que conforman la Política de protección de datos y seguridad de la información del Ayuntamiento

**Otras medidas aplicadas**

n/a

## 9. Comunicaciones de datos

**Comunicaciones de datos**

Las establecidas legalmente y que sean de aplicación en el ámbito de este tratamiento

## 10. Transferencia internacional de datos

**Transferencias Internacionales de datos**

No se realizan

## RAT-01-028- Matrimonios civiles

---

### 1. Identificación del tratamiento

Nombre y finalidad	
Nombre	Matrimonios civiles
Descripción finalidad	Gestión de los matrimonios celebrados en el Ayuntamiento.

### 2. Identificación del responsable del tratamiento

Responsable del tratamiento	
Entidad	Ayuntamiento de Siero
NIF	
Dirección	Plaza del Ayuntamiento s/n, 33510 Pola de Siero, Siero, Asturias
Teléfono	985 72 54 24
Correo electrónico	responsableRAT@ayto-siero.es

### 3. Delegado de Protección de Datos

Delegado de protección de datos	
Correo electrónico	dpd@ayto-siero.es

### 4. Licitud del tratamiento

Título de licitud
Artículo 6.1.a) RGPD consentimiento de los interesados

### 5. Plazos de conservación

Plazos de conservación
Los previstos por la legislación aplicable respecto a la prescripción de responsabilidades.

### 6. Descripción del tratamiento

Origen y procedencia de los datos
De la propia persona interesada o representante legal; Administraciones Públicas.

Colectivos afectados
----------------------

Personas relacionadas con las bodas civiles organizadas en el Ayuntamiento (conyuges, testigos).

## 7. Categorías de datos tratados

Tipologías de datos	
Infracciones	No se tratan
Categorías especiales de datos	No se tratan
Datos identificativos	Nombre y apellidos DNI/NIF Número SS Dirección Email Teléfono Imagen/voz; Firma
Otros	Circunstancias sociales Datos económicos y de empleo Datos académicos; Financieros y de seguros

## 8. Medidas de seguridad

### Medidas técnicas y organizativas aplicadas

Las medidas de seguridad (técnicas y organizativas) implantadas se corresponden con las previstas en el Real Decreto 3/2010, de 8 de enero, por el que se regula el Esquema Nacional de Seguridad en el ámbito de la Administración Pública y que se encuentran descritas en los documentos que conforman la Política de protección de datos y seguridad de la información del Ayuntamiento

### Otras medidas aplicadas

n/a

## 9. Comunicaciones de datos

### Comunicaciones de datos

Las establecidas legalmente: Registro Civil

## 10. Transferencia internacional de datos

### Transferencias Internacionales de datos

No se realizan

## RAT-01-029- Medio ambiente

### 1. Identificación del tratamiento

Nombre y finalidad	
Nombre	Medio ambiente
Descripción finalidad	Gestión medioambiental municipal, así como el seguimiento y resolución de los procedimientos de denuncia, residuos o incidencias y áreas recreativas y sendas verdes del municipio.

### 2. Identificación del responsable del tratamiento

Responsable del tratamiento	
Entidad	Ayuntamiento de Siero
NIF	
Dirección	Plaza del Ayuntamiento s/n, 33510 Pola de Siero, Siero, Asturias
Teléfono	985 72 54 24
Correo electrónico	responsableRAT@ayto-siero.es

### 3. Delegado de Protección de Datos

Delegado de protección de datos	
Correo electrónico	dpd@ayto-siero.es

### 4. Licitud del tratamiento

Título de licitud
Artículo 6.1. c) del RGPD cumplimiento de una obligación legal en Ley de Bases de Régimen Local (Ley 7/1985, de 2 de abril). Ley 39/2015, de 1 de octubre, de procedimiento administrativo común. Normativa sectorial en medioambiente p.e. RAMINP

### 5. Plazos de conservación

Plazos de conservación
Los previstos por la legislación aplicable respecto a la prescripción de responsabilidades y presentación de recursos. Criterios de archivo temporal y definitivo del Ayuntamiento

### 6. Descripción del tratamiento

Origen y procedencia de los datos
De la propia persona afectada o de su representante legal, Administraciones públicas; Otras personas físicas distintas de las persona afectadas.

#### Colectivos afectados

Personas físicas o sus representantes que encuentran en expedientes mediambientales; Personas físicas denunciadas o denunciadas por el incumplimiento de la normativa medioambiental.

### 7. Categorías de datos tratados

#### Tipologías de datos

Infracciones	Infracciones administrativas
Categorías especiales de datos	No se tratan
Datos identificativos	Nombre y apellidos DNI/NIF Número SS Dirección Email Teléfono Imagen/voz; Firma
Otros	Circunstancias sociales Datos económicos y de empleo Datos académicos; Financieros y de seguros

### 8. Medidas de seguridad

#### Medidas técnicas y organizativas aplicadas

Las medidas de seguridad (técnicas y organizativas) implantadas se corresponden con las previstas en el Real Decreto 3/2010, de 8 de enero, por el que se regula el Esquema Nacional de Seguridad en el ámbito de la Administración Pública y que se encuentran descritas en los documentos que conforman la Política de protección de datos y seguridad de la información del Ayuntamiento

#### Otras medidas aplicadas

n/a

### 9. Comunicaciones de datos

#### Comunicaciones de datos

Las establecidas legalmente y que sean de aplicación en el ámbito de este tratamiento

### 10. Transferencia internacional de datos

#### Transferencias Internacionales de datos

No se realizan

## RAT-01-030- Publicaciones en medios digitales

---

### 1. Identificación del tratamiento

Nombre y finalidad	
Nombre	Publicaciones en medios digitales
Descripción finalidad	Gestión de la publicación de datos en las webs municipales, perfiles de redes sociales

### 2. Identificación del responsable del tratamiento

Responsable del tratamiento	
Entidad	Ayuntamiento de Siero
NIF	
Dirección	Plaza del Ayuntamiento s/n, 33510 Pola de Siero, Siero, Asturias
Teléfono	985 72 54 24
Correo electrónico	responsableRAT@ayto-siero.es

### 3. Delegado de Protección de Datos

Delegado de protección de datos	
Correo electrónico	dpd@ayto-siero.es

### 4. Licitud del tratamiento

Título de licitud
Art 6.1 e) RGPD cumplimiento de una misión de interés público. promoción municipal (deportiva, cultural, turística..) artículos 25 y 27 Ley Bases Régimen Local (Ley 7/1985, de 2 de abril)

### 5. Plazos de conservación

Plazos de conservación
Los previstos por la legislación aplicable respecto a la prescripción de responsabilidades y presentación de recursos. Criterios de archivo temporal y definitivo del Ayuntamiento

### 6. Descripción del tratamiento

Origen y procedencia de los datos
De la propia persona afectada o su representante legal; Administraciones públicas; Otras personas distintas de la persona afectada; Fuentes de acceso público; Entidades privadas.

Colectivos afectados
----------------------

Personas físicas que aparecen en las publicaciones realizadas por el Ayuntamiento.

## 7. Categorías de datos tratados

Tipologías de datos	
Infracciones	No se tratan
Categorías especiales de datos	No se tratan
Datos identificativos	Nombre y apellidos DNI/NIF Número SS Dirección Email Teléfono Imagen/voz; Firma
Otros	Circunstancias sociales Datos económicos y de empleo Datos académicos; Financieros y de seguros

## 8. Medidas de seguridad

### Medidas técnicas y organizativas aplicadas

Las medidas de seguridad (técnicas y organizativas) implantadas se corresponden con las previstas en el Real Decreto 3/2010, de 8 de enero, por el que se regula el Esquema Nacional de Seguridad en el ámbito de la Administración Pública y que se encuentran descritas en los documentos que conforman la Política de protección de datos y seguridad de la información del Ayuntamiento

### Otras medidas aplicadas

n/a

## 9. Comunicaciones de datos

### Comunicaciones de datos

Las establecidas legalmente y que sean de aplicación en el ámbito de este tratamiento

## 10. Transferencia internacional de datos

### Transferencias Internacionales de datos

No se realizan

## RAT-01-031- Mercado de ganados

### 1. Identificación del tratamiento

Nombre y finalidad	
Nombre	Mercado de ganados
Descripción finalidad	Gestión de los datos de carácter personal necesario para la gestión de las actividades organizadas por el Mercado de Ganados

### 2. Identificación del responsable del tratamiento

Responsable del tratamiento	
Entidad	Ayuntamiento de Siero
NIF	
Dirección	Plaza del Ayuntamiento s/n, 33510 Pola de Siero, Siero, Asturias
Teléfono	985 72 54 24
Correo electrónico	responsableRAT@ayto-siero.es

### 3. Delegado de Protección de Datos

Delegado de protección de datos	
Correo electrónico	dpd@ayto-siero.es

### 4. Licitud del tratamiento

Título de licitud
Artículo 6.1.e) RGPD, cumplimiento de una misión de interés público de acuerdo con el artículo 25 de la Ley 7/1985, de 2 de abril, reguladora de bases del régimen local

### 5. Plazos de conservación

Plazos de conservación
Los previstos por la legislación aplicable respecto a la prescripción de responsabilidades y los criterios y normas de archivo que afectan a las entidades locales

### 6. Descripción del tratamiento

Origen y procedencia de los datos
El propio interesado y representante de persona jurídica, otras administraciones

Colectivos afectados

Personas físicas que realizan actividades en el mercado

## 7. Categorías de datos tratados

Tipologías de datos	
Infracciones	No se tratan.
Categorías especiales de datos	No se tratan.
Datos identificativos	Nombre y apellidos DNI/NIF Número SS Dirección Email Teléfono Imagen/voz; Firma
Otros	Circunstancias sociales Datos económicos y de empleo Datos académicos; Financieros y de seguros

## 8. Medidas de seguridad

### Medidas técnicas y organizativas aplicadas

Las medidas de seguridad (técnicas y organizativas) implantadas se corresponden con las previstas en el Real Decreto 3/2010, de 8 de enero, por el que se regula el Esquema Nacional de Seguridad en el ámbito de la Administración Pública y que se encuentran descritas en los documentos que conforman la Política de protección de datos y seguridad de la información del Ayuntamiento

### Otras medidas aplicadas

n/a

## 9. Comunicaciones de datos

### Comunicaciones de datos

Las establecidas legalmente: órganos judiciales, cuerpos y fuerzas de seguridad, AEAT, otros organismos de la comunidad con competencias en la materia

## 10. Transferencia internacional de datos

### Transferencias Internacionales de datos

No se realizan

## RAT-01-032- Notificación brechas de seguridad

---

### 1. Identificación del tratamiento

Nombre y finalidad	
Nombre	Notificación brechas de seguridad
Descripción finalidad	Comunicación de las incidencias en materia de seguridad de la información que puedan afectar a datos personales a la autoridad de control

### 2. Identificación del responsable del tratamiento

Responsable del tratamiento	
Entidad	Ayuntamiento de Siero
NIF	
Dirección	Plaza del Ayuntamiento s/n, 33510 Pola de Siero, Siero, Asturias
Teléfono	985 72 54 24
Correo electrónico	responsableRAT@ayto-siero.es

### 3. Delegado de Protección de Datos

Delegado de protección de datos	
Correo electrónico	dpd@ayto-siero.es

### 4. Licitud del tratamiento

Título de licitud
Artículo 6.1.c) Cumplimiento de una obligación legal de acuerdo al RGPD

### 5. Plazos de conservación

Plazos de conservación
Los previstas en las prescripción de infracciones de acuerdo al RGPD y proyecto LOPD

### 6. Descripción del tratamiento

Origen y procedencia de los datos
El Ayuntamiento sobre los datos personales que trata

Colectivos afectados
----------------------

Personas en general que se relacionan con el Ayuntamiento

## 7. Categorías de datos tratados

Tipologías de datos	
Infracciones	No se tratan.
Categorías especiales de datos	No se tratan.
Datos identificativos	Nombre y apellidos DNI/NIF Número SS Dirección Email Teléfono Imagen/voz; Firma
Otros	Circunstancias sociales Datos económicos y de empleo Datos académicos; Financieros y de seguros

## 8. Medidas de seguridad

### Medidas técnicas y organizativas aplicadas

Las medidas de seguridad (técnicas y organizativas) implantadas se corresponden con las previstas en el Real Decreto 3/2010, de 8 de enero, por el que se regula el Esquema Nacional de Seguridad en el ámbito de la Administración Pública y que se encuentran descritas en los documentos que conforman la Política de protección de datos y seguridad de la información del Ayuntamiento

### Otras medidas aplicadas

n/a

## 9. Comunicaciones de datos

### Comunicaciones de datos

Las establecidas legalmente y que sean de aplicación en el ámbito de este tratamiento

## 10. Transferencia internacional de datos

### Transferencias Internacionales de datos

No se realizan

## RAT-01-033- Objetos perdidos

### 1. Identificación del tratamiento

Nombre y finalidad	
Nombre	Objetos perdidos
Descripción finalidad	Gestión y control de las personas físicas que entregan o retiran objetos de la Oficina de Objetos Perdidos del Ayuntamiento.

### 2. Identificación del responsable del tratamiento

Responsable del tratamiento	
Entidad	Ayuntamiento de Siero
NIF	
Dirección	Plaza del Ayuntamiento s/n, 33510 Pola de Siero, Siero, Asturias
Teléfono	985 72 54 24
Correo electrónico	responsableRAT@ayto-siero.es

### 3. Delegado de Protección de Datos

Delegado de protección de datos	
Correo electrónico	dpd@ayto-siero.es

### 4. Licitud del tratamiento

Título de licitud
Artículo 6.1. e) RGPD cumplimiento de una misión de interés público en Ley de Bases de Régimen Local (Ley 7/1985, de 2 de abril, artículo 25.2.f)

### 5. Plazos de conservación

Plazos de conservación
Los previstos por la legislación aplicable respecto a la prescripción de responsabilidades y presentación de recursos. Criterios de archivo temporal y definitivo del Ayuntamiento

### 6. Descripción del tratamiento

Origen y procedencia de los datos
De la propia persona interesada

**Colectivos afectados**

Personas físicas que entregan o retiran objetos de Objetos perdidos del Ayuntamiento.

## 7. Categorías de datos tratados

**Tipologías de datos**

Infracciones	No se tratan
Categorías especiales de datos	No se tratan
Datos identificativos	Nombre y apellidos DNI/NIF Número SS Dirección Email Teléfono Imagen/voz; Firma
Otros	Circunstancias sociales Datos económicos y de empleo Datos académicos; Financieros y de seguros

## 8. Medidas de seguridad

**Medidas técnicas y organizativas aplicadas**

Las medidas de seguridad (técnicas y organizativas) implantadas se corresponden con las previstas en el Real Decreto 3/2010, de 8 de enero, por el que se regula el Esquema Nacional de Seguridad en el ámbito de la Administración Pública y que se encuentran descritas en los documentos que conforman la Política de protección de datos y seguridad de la información del Ayuntamiento

**Otras medidas aplicadas**

n/a

## 9. Comunicaciones de datos

**Comunicaciones de datos**

Las establecidas legalmente y que sean de aplicación en el ámbito de este tratamiento

## 10. Transferencia internacional de datos

**Transferencias Internacionales de datos**

No se realizan

## RAT-01-034- Padrón Municipal de Habitantes

---

### 1. Identificación del tratamiento

Nombre y finalidad	
Nombre	Padrón Municipal de Habitantes
Descripción finalidad	Gestión del padrón municipal de habitantes acorde a los fines que establece al respecto la Ley de Bases de Régimen Local y demás normativa local aplicable.

### 2. Identificación del responsable del tratamiento

Responsable del tratamiento	
Entidad	Ayuntamiento de Siero
NIF	
Dirección	Plaza del Ayuntamiento s/n, 33510 Pola de Siero, Siero, Asturias
Teléfono	985 72 54 24
Correo electrónico	responsableRAT@ayto-siero.es

### 3. Delegado de Protección de Datos

Delegado de protección de datos	
Correo electrónico	dpd@ayto-siero.es

### 4. Licitud del tratamiento

Título de licitud
Artículo 6.1.c) RGPD cumplimiento de una obligación legal en Ley de Bases de Régimen Local (Ley 7/1985, de 2 de abril)

### 5. Plazos de conservación

Plazos de conservación
Cuando se produzca la baja del padrón los datos serán conservados a efectos históricos, estadísticos y científicos.

### 6. Descripción del tratamiento

Origen y procedencia de los datos
De la propia persona afectada o de su representante legal y de administraciones públicas.

Colectivos afectados
----------------------

Personas físicas residentes en el municipio.

## 7. Categorías de datos tratados

Tipologías de datos	
Infracciones	No se tratan
Categorías especiales de datos	No se tratan
Datos identificativos	Nombre y apellidos DNI/NIF Número SS Dirección Email Teléfono Imagen/voz; Firma
Otros	Circunstancias sociales Datos económicos y de empleo Datos académicos; Financieros y de seguros

## 8. Medidas de seguridad

### Medidas técnicas y organizativas aplicadas

Las medidas de seguridad (técnicas y organizativas) implantadas se corresponden con las previstas en el Real Decreto 3/2010, de 8 de enero, por el que se regula el Esquema Nacional de Seguridad en el ámbito de la Administración Pública y que se encuentran descritas en los documentos que conforman la Política de protección de datos y seguridad de la información del Ayuntamiento

### Otras medidas aplicadas

n/a

## 9. Comunicaciones de datos

### Comunicaciones de datos

Las establecidas legalmente: INE

## 10. Transferencia internacional de datos

### Transferencias Internacionales de datos

No se realizan

## RAT-01-035- Padrones municipales tasas e impuestos

### 1. Identificación del tratamiento

Nombre y finalidad	
Nombre	Padrones municipales tasas e impuestos
Descripción finalidad	Gestión de los padrones para la gestión de tributos, tasas y precios públicos municipales

### 2. Identificación del responsable del tratamiento

Responsable del tratamiento	
Entidad	Ayuntamiento de Siero
NIF	
Dirección	Plaza del Ayuntamiento s/n, 33510 Pola de Siero, Siero, Asturias
Teléfono	985 72 54 24
Correo electrónico	responsableRAT@ayto-siero.es

### 3. Delegado de Protección de Datos

Delegado de protección de datos	
Correo electrónico	dpd@ayto-siero.es

### 4. Licitud del tratamiento

Título de licitud
Artículo 6.1.c) RGPD cumplimiento de una obligación legal en Ley de Bases de Régimen Local (Ley 7/1985, de 2 de abril) Texto refundido de la Ley de Haciendas Locales, Ordenanzas fiscales municipales, y resto legislación tributaria

### 5. Plazos de conservación

Plazos de conservación
Los previstos por la legislación aplicable respecto a la prescripción de responsabilidades y presentación de recursos. Criterios de archivo temporal y definitivo del Ayuntamiento

### 6. Descripción del tratamiento

Origen y procedencia de los datos
El propio interesado o representante
Terceros
Otras administraciones

### Colectivos afectados

Contribuyentes

## 7. Categorías de datos tratados

### Tipologías de datos

Infracciones	No se tratan
Categorías especiales de datos	Discapacidad
Datos identificativos	Nombre y apellidos DNI/NIF Número SS Dirección Email Teléfono Imagen/voz; Firma
Otros	Circunstancias sociales Datos económicos y de empleo Datos académicos; Financieros y de seguros

## 8. Medidas de seguridad

### Medidas técnicas y organizativas aplicadas

Las medidas de seguridad (técnicas y organizativas) implantadas se corresponden con las previstas en el Real Decreto 3/2010, de 8 de enero, por el que se regula el Esquema Nacional de Seguridad en el ámbito de la Administración Pública y que se encuentran descritas en los documentos que conforman la Política de protección de datos y seguridad de la información del Ayuntamiento

### Otras medidas aplicadas

n/a

## 9. Comunicaciones de datos

### Comunicaciones de datos

Las establecidas legalmente: otras administraciones (AEAT)

## 10. Transferencia internacional de datos

### Transferencias Internacionales de datos

No se realizan

## RAT-01-036- Actuaciones, registros, permisos policia

### 1. Identificación del tratamiento

Nombre y finalidad	
Nombre	Actuaciones, registros, permisos policia
Descripción finalidad	Registros, otras actuaciones e información relacionada con la comición y seguimiento de infracciones y de la policía. Permisos y autorizaciones concedidas por la policía (p.e armas)

### 2. Identificación del responsable del tratamiento

Responsable del tratamiento	
Entidad	Ayuntamiento de Siero
NIF	
Dirección	Plaza del Ayuntamiento s/n, 33510 Pola de Siero, Siero, Asturias
Teléfono	985 72 54 24
Correo electrónico	responsableRAT@ayto-siero.es

### 3. Delegado de Protección de Datos

Delegado de protección de datos	
Correo electrónico	dpd@ayto-siero.es

### 4. Licitud del tratamiento

Título de licitud
Artículo 6.1.c del RGPD. Ley Orgánica 2/1986, de 13 de marzo, de Cuerpos y Fuerzas de Seguridad el Estado, Ley Orgánica 4/2015, de 30 de marzo, de protección de la seguridad ciudadana

### 5. Plazos de conservación

Plazos de conservación
Los previstos por la legislación aplicable respecto a la prescripción de infracciones responsabilidades y presentación de recursos. Criterios de archivo temporal y definitivo del Ayuntamiento y legislación procesal

### 6. Descripción del tratamiento

Origen y procedencia de los datos
De la propia persona afectada o de su representante legal; Administraciones Públicas.

#### Colectivos afectados

Personas solicitantes  
 Personas infractoras  
 Denunciantes  
 Afectados

## 7. Categorías de datos tratados

#### Tipologías de datos

Infracciones	Infracciones administrativas Infracciones penales Antecedentes penales
Categorías especiales de datos	Salud (enfermedad, bajas...) Discapacidad Afiliación sindical Afiliación política Datos personales (biométricos a efectos de prueba) Origen racial y/o étnico
Datos identificativos	Nombre y apellidos DNI/NIF Número SS Dirección Email Teléfono Imagen/voz; Firma
Otros	Circunstancias sociales Datos económicos y de empleo Datos académicos; Financieros y de seguros

## 8. Medidas de seguridad

#### Medidas técnicas y organizativas aplicadas

Las medidas de seguridad (técnicas y organizativas) implantadas se corresponden con las previstas en el Real Decreto 3/2010, de 8 de enero, por el que se regula el Esquema Nacional de Seguridad en el ámbito de la Administración Pública y que se encuentran descritas en los documentos que conforman la Política de protección de datos y seguridad de la información del Ayuntamiento

#### Otras medidas aplicadas

n/a

## 9. Comunicaciones de datos

#### Comunicaciones de datos

Las establecidas legalmente: otras administraciones, juzgados y tribunales, cuerpos y fuerzas de seguridad del estado

## 10. Transferencia internacional de datos

### Transferencias Internacionales de datos

No se realizan

---

## RAT-01-037- Parejas de hecho (registro)

---

### 1. Identificación del tratamiento

Nombre y finalidad	
Nombre	Parejas de hecho (registro)
Descripción finalidad	Datos personales de las altas y bajas en el registro de parejas de hecho

### 2. Identificación del responsable del tratamiento

Responsable del tratamiento	
Entidad	Ayuntamiento de Siero
NIF	
Dirección	Plaza del Ayuntamiento s/n, 33510 Pola de Siero, Siero, Asturias
Teléfono	985 72 54 24
Correo electrónico	responsableRAT@ayto-siero.es

### 3. Delegado de Protección de Datos

Delegado de protección de datos	
Correo electrónico	dpd@ayto-siero.es

### 4. Licitud del tratamiento

Título de licitud
Artículo 6.1.a) del RGPD, consentimiento de los interesados

### 5. Plazos de conservación

Plazos de conservación
Revocación del consentimiento. Criterios de archivo temporal o definitivo. Prescripción de infracciones

### 6. Descripción del tratamiento

Origen y procedencia de los datos
El propio interesado o representante

Colectivos afectados
----------------------

Personas solicitantes

## 7. Categorías de datos tratados

Tipologías de datos	
Infracciones	No se tratan
Categorías especiales de datos	No se tratan
Datos identificativos	Nombre y apellidos DNI/NIF Número SS Dirección Email Teléfono Imagen/voz; Firma
Otros	Circunstancias sociales Datos económicos y de empleo Datos académicos; Financieros y de seguros

## 8. Medidas de seguridad

**Medidas técnicas y organizativas aplicadas**

Las medidas de seguridad (técnicas y organizativas) implantadas se corresponden con las previstas en el Real Decreto 3/2010, de 8 de enero, por el que se regula el Esquema Nacional de Seguridad en el ámbito de la Administración Pública y que se encuentran descritas en los documentos que conforman la Política de protección de datos y seguridad de la información del Ayuntamiento

**Otras medidas aplicadas**

n/a

## 9. Comunicaciones de datos

**Comunicaciones de datos**

Las establecidas legalmente y que sean de aplicación en el ámbito de este tratamiento

## 10. Transferencia internacional de datos

**Transferencias Internacionales de datos**

No se realizan

## RAT-01-038- Participación ciudadana

### 1. Identificación del tratamiento

Nombre y finalidad	
Nombre	Participación ciudadana
Descripción finalidad	Gestión de los datos personales para la participación de los ciudadanos en las actividad en el municipio con el fin de fomentar la participación ciudadana.

### 2. Identificación del responsable del tratamiento

Responsable del tratamiento	
Entidad	Ayuntamiento de Siero
NIF	
Dirección	Plaza del Ayuntamiento s/n, 33510 Pola de Siero, Siero, Asturias
Teléfono	985 72 54 24
Correo electrónico	responsableRAT@ayto-siero.es

### 3. Delegado de Protección de Datos

Delegado de protección de datos	
Correo electrónico	dpd@ayto-siero.es

### 4. Licitud del tratamiento

Título de licitud
Artículo 6.1.e del RGPD. En Ley de Bases de Régimen Local (Ley 7/1985, de 2 de abril, artículo 69 y siguientes).

### 5. Plazos de conservación

Plazos de conservación
Los previstos por la legislación aplicable respecto a la prescripción de responsabilidades.

### 6. Descripción del tratamiento

Origen y procedencia de los datos
De la propia persona afectada o de su representante legal; Otras personas físicas distintas de las persona afectadas.

Colectivos afectados

Personas solicitantes  
Representantes asociaciones

## 7. Categorías de datos tratados

Tipologías de datos	
Infracciones	No se tratan
Categorías especiales de datos	No se tratan
Datos identificativos	Nombre y apellidos DNI/NIF Número SS Dirección Email Teléfono Imagen/voz; Firma
Otros	Circunstancias sociales Datos económicos y de empleo Datos académicos; Financieros y de seguros

## 8. Medidas de seguridad

### Medidas técnicas y organizativas aplicadas

Las medidas de seguridad (técnicas y organizativas) implantadas se corresponden con las previstas en el Real Decreto 3/2010, de 8 de enero, por el que se regula el Esquema Nacional de Seguridad en el ámbito de la Administración Pública y que se encuentran descritas en los documentos que conforman la Política de protección de datos y seguridad de la información del Ayuntamiento

### Otras medidas aplicadas

n/a

## 9. Comunicaciones de datos

### Comunicaciones de datos

Las establecidas legalmente y que sean de aplicación en el ámbito de este tratamiento

## 10. Transferencia internacional de datos

### Transferencias Internacionales de datos

No se realizan

## RAT-01-039- Patrimonio

---

### 1. Identificación del tratamiento

Nombre y finalidad	
Nombre	Patrimonio
Descripción finalidad	Gestión de los bienes y derechos de titularidad municipal con datos de personas transmitentes, adquirentes o titulares de algún derecho.

### 2. Identificación del responsable del tratamiento

Responsable del tratamiento	
Entidad	Ayuntamiento de Siero
NIF	
Dirección	Plaza del Ayuntamiento s/n, 33510 Pola de Siero, Siero, Asturias
Teléfono	985 72 54 24
Correo electrónico	responsableRAT@ayto-siero.es

### 3. Delegado de Protección de Datos

Delegado de protección de datos	
Correo electrónico	dpd@ayto-siero.es

### 4. Licitud del tratamiento

Título de licitud
Artículo 6.1.c del RGPD cumplimiento de una obligación legal Ley de Bases de Régimen Local (Ley 7/1985, de 2 de abril, artículo 79 y ss). Reglamento de Bienes de las entidades locales (RD 1372/1986)

---

### 5. Plazos de conservación

Plazos de conservación
Los previstos por la legislación aplicable respecto a la prescripción de responsabilidades y presentación de recursos. Criterios de archivo temporal y definitivo del Ayuntamiento

---

### 6. Descripción del tratamiento

Origen y procedencia de los datos
De la propia persona afectada o de su representante legal; Otras personas físicas distintas de las persona afectadas; Administraciones públicas.

---

#### Colectivos afectados

Personas físicas o representante jurídicas relacionadas con los bienes del Ayuntamiento incluidos en el inventario del patrimonio del Ayuntamiento.

### 7. Categorías de datos tratados

#### Tipologías de datos

Infracciones	No se tratan
Categorías especiales de datos	No se tratan
Datos identificativos	Nombre y apellidos DNI/NIF Número SS Dirección Email Teléfono Imagen/voz; Firma
Otros	Circunstancias sociales Datos económicos y de empleo Datos académicos; Financieros y de seguros

### 8. Medidas de seguridad

#### Medidas técnicas y organizativas aplicadas

Las medidas de seguridad (técnicas y organizativas) implantadas se corresponden con las previstas en el Real Decreto 3/2010, de 8 de enero, por el que se regula el Esquema Nacional de Seguridad en el ámbito de la Administración Pública y que se encuentran descritas en los documentos que conforman la Política de protección de datos y seguridad de la información del Ayuntamiento

#### Otras medidas aplicadas

n/a

### 9. Comunicaciones de datos

#### Comunicaciones de datos

Las establecidas legalmente y que sean de aplicación en el ámbito de este tratamiento

### 10. Transferencia internacional de datos

#### Transferencias Internacionales de datos

No se realizan

## RAT-01-040- Plaza de abastos y venta ambulante

---

### 1. Identificación del tratamiento

Nombre y finalidad	
Nombre	Plaza de abastos y venta ambulante
Descripción finalidad	Gestión de los concesionarios de puestos en el mercado de abastos y de las solicitudes para la realización de venta ambulante en el municipio.

### 2. Identificación del responsable del tratamiento

Responsable del tratamiento	
Entidad	Ayuntamiento de Siero
NIF	
Dirección	Plaza del Ayuntamiento s/n, 33510 Pola de Siero, Siero, Asturias
Teléfono	985 72 54 24
Correo electrónico	responsableRAT@ayto-siero.es

### 3. Delegado de Protección de Datos

Delegado de protección de datos	
Correo electrónico	dpd@ayto-siero.es

### 4. Licitud del tratamiento

Título de licitud
Artículo 6.1.e)RGPD cumplimiento misión interés público en Ley de Bases de Régimen Local (Ley 7/1985, de 2 de abril, artículo 25.2.m y e).

### 5. Plazos de conservación

Plazos de conservación
Los previstos por la legislación aplicable respecto a la prescripción de responsabilidades y presentación de recursos. Criterios de archivo temporal y definitivo del Ayuntamiento

### 6. Descripción del tratamiento

Origen y procedencia de los datos
De la propia persona afectada o de su representante legal que solicitan un puesto en el mercado municipal o licencia para la venta ambulante en el municipio.

Colectivos afectados
----------------------

Personas solicitantes o beneficiarias de puestos en el mercado municipal o con licencia para la venta ambulante.

## 7. Categorías de datos tratados

Tipologías de datos	
Infracciones	No se tratan
Categorías especiales de datos	No se tratan
Datos identificativos	Nombre y apellidos DNI/NIF Número SS Dirección Email Teléfono Imagen/voz; Firma
Otros	Circunstancias sociales Datos económicos y de empleo Datos académicos; Financieros y de seguros

## 8. Medidas de seguridad

### Medidas técnicas y organizativas aplicadas

Las medidas de seguridad (técnicas y organizativas) implantadas se corresponden con las previstas en el Real Decreto 3/2010, de 8 de enero, por el que se regula el Esquema Nacional de Seguridad en el ámbito de la Administración Pública y que se encuentran descritas en los documentos que conforman la Política de protección de datos y seguridad de la información del Ayuntamiento

### Otras medidas aplicadas

n/a

## 9. Comunicaciones de datos

### Comunicaciones de datos

Las establecidas legalmente y que sean de aplicación en el ámbito de este tratamiento

## 10. Transferencia internacional de datos

### Transferencias Internacionales de datos

No se realizan

## RAT-01-041- Registros, Diligencias

---

### 1. Identificación del tratamiento

Nombre y finalidad	
Nombre	Registros, Diligencias
Descripción finalidad	Gestión de las actuaciones de la Policía Local en el ámbito de su competencia, así como el mantenimiento de registros policiales y seguimiento de las infracciones cometidas por el cumplimiento de normas locales, autonómicas o estatales en el ámbito del municipio.

### 2. Identificación del responsable del tratamiento

Responsable del tratamiento	
Entidad	Ayuntamiento de Siero
NIF	
Dirección	Plaza del Ayuntamiento s/n, 33510 Pola de Siero, Siero, Asturias
Teléfono	985 72 54 24
Correo electrónico	responsableRAT@ayto-siero.es

### 3. Delegado de Protección de Datos

Delegado de protección de datos	
Correo electrónico	dpd@ayto-siero.es

### 4. Licitud del tratamiento

Título de licitud
Artículo 6.1.c del RGPD. Ley Orgánica 2/1986, de 13 de marzo, de Cuerpos y Fuerzas de Seguridad el Estado, Ley Orgánica 4/2015, de 30 de marzo, de protección de la seguridad ciudadana

---

### 5. Plazos de conservación

Plazos de conservación
Los previstos por la legislación aplicable respecto a la prescripción de infracciones responsabilidades y presentación de recursos. Criterios de archivo temporal y definitivo del Ayuntamiento y legislación procesal

---

### 6. Descripción del tratamiento

Origen y procedencia de los datos
De la propia persona afectada o de su representante legal; Otras personas distintas a la persona interesada; Administraciones Públicas; Entidades privadas; Fuentes accesibles al público.

---

#### Colectivos afectados

Personas físicas que plantean denuncias o involucradas en actuaciones policiales.  
 Infractores  
 Afectados

### 7. Categorías de datos tratados

#### Tipologías de datos

Infracciones	Infracciones administrativas Infracciones penales Antecedentes penales
Categorías especiales de datos	Salud (enfermedad, bajas...) Discapacidad Afilación sindical Afilación política Datos personales (biométricos a efectos de prueba) Origen racial y/o étnico
Datos identificativos	Nombre y apellidos DNI/NIF Número SS Dirección Email Teléfono Imagen/voz; Firma
Otros	Circunstancias sociales Datos económicos y de empleo Datos académicos; Financieros y de seguros

### 8. Medidas de seguridad

#### Medidas técnicas y organizativas aplicadas

Las medidas de seguridad (técnicas y organizativas) implantadas se corresponden con las previstas en el Real Decreto 3/2010, de 8 de enero, por el que se regula el Esquema Nacional de Seguridad en el ámbito de la Administración Pública y que se encuentran descritas en los documentos que conforman la Política de protección de datos y seguridad de la información del Ayuntamiento

#### Otras medidas aplicadas

n/a

### 9. Comunicaciones de datos

#### Comunicaciones de datos

Las establecidas legalmente: otras administraciones, juzgados y tribunales, cuerpos y fuerzas de seguridad del estado

### 10. Transferencia internacional de datos

#### Transferencias Internacionales de datos

---

No se realizan

---

## RAT-01-042- Prestaciones y atenciones sociales

---

### 1. Identificación del tratamiento

Nombre y finalidad	
Nombre	Prestaciones y atenciones sociales
Descripción finalidad	Gestión de información de carácter personal, familiar y social para el diagnóstico y la gestión de servicios, recursos y prestaciones sociales en el ámbito municipal y del sistema de servicios sociales del Principado de Asturias del que forma parte el Ayuntamiento.

### 2. Identificación del responsable del tratamiento

Responsable del tratamiento	
Entidad	Ayuntamiento de Siero
NIF	
Dirección	Plaza del Ayuntamiento s/n, 33510 Pola de Siero, Siero, Asturias
Teléfono	985 72 54 24
Correo electrónico	responsableRAT@ayto-siero.es

### 3. Delegado de Protección de Datos

Delegado de protección de datos	
Correo electrónico	dpd@ayto-siero.es

### 4. Licitud del tratamiento

Título de licitud
Artículo 6.1. e) RGPD cumplimiento de una misión de interés público en Ley de Bases de Régimen Local (Ley 7/1985, de 2 de abril, arts 25.2.e) y 27.3.c. Ley 1/2003 de servicios sociales (Principado de Asturias), Ley del salario social básico (Principado de Asturias) y demás normativa autonómica

### 5. Plazos de conservación

Plazos de conservación
Los previstos por la legislación aplicable respecto a la prescripción de responsabilidades y presentación de recursos. Criterios de archivo temporal y definitivo del Ayuntamiento

### 6. Descripción del tratamiento

Origen y procedencia de los datos
De la propia persona afectada o su representante legal; Administraciones Públicas.

### Colectivos afectados

Personas solicitantes y beneficiarias de los servicios sociales municipales.

## 7. Categorías de datos tratados

### Tipologías de datos

Infracciones	Infracciones administrativas
Categorías especiales de datos	Salud (enfermedad, bajas...) Discapacidad
Datos identificativos	Nombre y apellidos DNI/NIF Número SS Dirección Email Teléfono Imagen/voz; Firma
Otros	Circunstancias sociales Datos económicos y de empleo Datos académicos; Financieros y de seguros

## 8. Medidas de seguridad

### Medidas técnicas y organizativas aplicadas

Las medidas de seguridad (técnicas y organizativas) implantadas se corresponden con las previstas en el Real Decreto 3/2010, de 8 de enero, por el que se regula el Esquema Nacional de Seguridad en el ámbito de la Administración Pública y que se encuentran descritas en los documentos que conforman la Política de protección de datos y seguridad de la información del Ayuntamiento

### Otras medidas aplicadas

n/a

## 9. Comunicaciones de datos

### Comunicaciones de datos

Las establecidas legalmente: administración autonómica , cuerpos y fuerzas de seguridad, juzgados y tribunales

## 10. Transferencia internacional de datos

### Transferencias Internacionales de datos

No se realizan

## RAT-01-043- Prevención de riesgos laborales

---

### 1. Identificación del tratamiento

Nombre y finalidad	
Nombre	Prevención de riesgos laborales
Descripción finalidad	Gestión de las condiciones de seguridad en los puestos de trabajo y protección de la salud del personal del Ayuntamiento para cumplir con las obligaciones establecidas en la normativa de Prevención de Riesgos Laborales

### 2. Identificación del responsable del tratamiento

Responsable del tratamiento	
Entidad	Ayuntamiento de Siero
NIF	
Dirección	Plaza del Ayuntamiento s/n, 33510 Pola de Siero, Siero, Asturias
Teléfono	985 72 54 24
Correo electrónico	responsableRAT@ayto-siero.es

### 3. Delegado de Protección de Datos

Delegado de protección de datos	
Correo electrónico	dpd@ayto-siero.es

### 4. Licitud del tratamiento

Título de licitud
Art. 6.1.c) RGPD cumplimiento de una obligación legal. Ley 31/1995, de 8 de noviembre, de prevención de riesgos laborales. Vigilancia de la salud: artículo 6.1.a) RGPD consentimiento de acuerdo con la LPRL

### 5. Plazos de conservación

Plazos de conservación
Los previstos por la legislación aplicable respecto a la prescripción de responsabilidades y presentación de recursos. Criterios de archivo temporal y definitivo del Ayuntamiento

### 6. Descripción del tratamiento

Origen y procedencia de los datos
De la propia persona afectada o su representante legal; Administraciones Públicas; Entidad privada.

#### Colectivos afectados

Personas empleadas en el Ayuntamiento.

### 7. Categorías de datos tratados

#### Tipologías de datos

Infracciones	No se tratan
Categorías especiales de datos	Salud (enfermedad, bajas...) Discapacidad
Datos identificativos	Nombre y apellidos DNI/NIF Número SS Dirección Email Teléfono Imagen/voz; Firma
Otros	Circunstancias sociales Datos económicos y de empleo Datos académicos; Financieros y de seguros

### 8. Medidas de seguridad

#### Medidas técnicas y organizativas aplicadas

Las medidas de seguridad (técnicas y organizativas) implantadas se corresponden con las previstas en el Real Decreto 3/2010, de 8 de enero, por el que se regula el Esquema Nacional de Seguridad en el ámbito de la Administración Pública y que se encuentran descritas en los documentos que conforman la Política de protección de datos y seguridad de la información del Ayuntamiento

#### Otras medidas aplicadas

n/a

### 9. Comunicaciones de datos

#### Comunicaciones de datos

Las establecidas legalmente: mutuas, aseguradoras, Seguridad Social (INSS, inspección de trabajo)

### 10. Transferencia internacional de datos

#### Transferencias Internacionales de datos

No se realizan

## RAT-01-044- Promoción económica y empresarial

---

### 1. Identificación del tratamiento

Nombre y finalidad	
Nombre	Promoción económica y empresarial
Descripción finalidad	Gestión del asesoramiento a emprendedores y empresarios, así como el envío de información sobre las actuaciones de la Agencia de Desarrollo Local

### 2. Identificación del responsable del tratamiento

Responsable del tratamiento	
Entidad	Ayuntamiento de Siero
NIF	
Dirección	Plaza del Ayuntamiento s/n, 33510 Pola de Siero, Siero, Asturias
Teléfono	985 72 54 24
Correo electrónico	responsableRAT@ayto-siero.es

### 3. Delegado de Protección de Datos

Delegado de protección de datos	
Correo electrónico	dpd@ayto-siero.es

### 4. Licitud del tratamiento

Título de licitud
Artículo 6.1.e) en RGPD Ley de Bases de Régimen Local (Ley 7/1985, de 2 de abril, artículo 25 art. 27)

### 5. Plazos de conservación

Plazos de conservación
Los previstos por la legislación aplicable respecto a la prescripción de responsabilidades y presentación de recursos. Criterios de archivo temporal y definitivo del Ayuntamiento

### 6. Descripción del tratamiento

Origen y procedencia de los datos
De la propia persona afectada o de su representante legal solicitante de los servicios de la Agencia de Desarrollo Local.

Colectivos afectados
----------------------

Personas físicas beneficiarias de los servicios prestados desde la Agencia de Desarrollo Local.

## 7. Categorías de datos tratados

Tipologías de datos	
Infracciones	No se tratan
Categorías especiales de datos	No se tratan
Datos identificativos	Nombre y apellidos DNI/NIF Número SS Dirección Email Teléfono Imagen/voz; Firma
Otros	Circunstancias sociales Datos económicos y de empleo Datos académicos; Financieros y de seguros

## 8. Medidas de seguridad

### Medidas técnicas y organizativas aplicadas

Las medidas de seguridad (técnicas y organizativas) implantadas se corresponden con las previstas en el Real Decreto 3/2010, de 8 de enero, por el que se regula el Esquema Nacional de Seguridad en el ámbito de la Administración Pública y que se encuentran descritas en los documentos que conforman la Política de protección de datos y seguridad de la información del Ayuntamiento

### Otras medidas aplicadas

n/a

## 9. Comunicaciones de datos

### Comunicaciones de datos

Las establecidas legalmente y que sean de aplicación en el ámbito de este tratamiento

## 10. Transferencia internacional de datos

### Transferencias Internacionales de datos

No se realizan

## RAT-01-045- Protección Civil

---

### 1. Identificación del tratamiento

Nombre y finalidad	
Nombre	Protección Civil
Descripción finalidad	Registro de voluntarios, servicios prestados sobre las intervenciones de los servicios de Protección Civil.

### 2. Identificación del responsable del tratamiento

Responsable del tratamiento	
Entidad	Ayuntamiento de Siero
NIF	
Dirección	Plaza del Ayuntamiento s/n, 33510 Pola de Siero, Siero, Asturias
Teléfono	985 72 54 24
Correo electrónico	responsableRAT@ayto-siero.es

### 3. Delegado de Protección de Datos

Delegado de protección de datos	
Correo electrónico	dpd@ayto-siero.es

### 4. Licitud del tratamiento

Título de licitud
Artículo 6.1. e) RGPD cumplimiento de una misión de interés público en Ley de Bases de Régimen Local (Ley 7/1985, de 2 de abril, artículo 25.2.f) y Ley 2/1985, de 21 de enero, sobre protección civil (Principado de Asturias)

### 5. Plazos de conservación

Plazos de conservación
Cese de la actividad de voluntaria por iniciativa propia, presecipión de las responsabilidades.

### 6. Descripción del tratamiento

Origen y procedencia de los datos
De la propia persona afectada o su representante legal; Administraciones Públicas.

Colectivos afectados
----------------------

Personas involucradas en intervenciones de Protección Civil.

## 7. Categorías de datos tratados

Tipologías de datos	
Infracciones	No se tratan
Categorías especiales de datos	Salud (enfermedad, bajas...) Discapacidad
Datos identificativos	Nombre y apellidos DNI/NIF Número SS Dirección Email Teléfono Imagen/voz; Firma
Otros	Circunstancias sociales Datos económicos y de empleo Datos académicos; Financieros y de seguros

## 8. Medidas de seguridad

### Medidas técnicas y organizativas aplicadas

Las medidas de seguridad (técnicas y organizativas) implantadas se corresponden con las previstas en el Real Decreto 3/2010, de 8 de enero, por el que se regula el Esquema Nacional de Seguridad en el ámbito de la Administración Pública y que se encuentran descritas en los documentos que conforman la Política de protección de datos y seguridad de la información del Ayuntamiento

### Otras medidas aplicadas

n/a

## 9. Comunicaciones de datos

### Comunicaciones de datos

Las establecidas legalmente: bomberos, cuerpos y fuerzas de seguridad del estado

## 10. Transferencia internacional de datos

### Transferencias Internacionales de datos

No se realizan

## RAT-01-046- Protocolo

### 1. Identificación del tratamiento

Nombre y finalidad	
Nombre	Protocolo
Descripción finalidad	Gestión de los datos de contacto de personas físicas o representantes de entidades jurídicas necesarios para la organización de actos protocolarios por parte de la corporación local, cesión de espacios municipales, así como el otorgamiento de honores y distinciones por parte del Ayuntamiento.

### 2. Identificación del responsable del tratamiento

Responsable del tratamiento	
Entidad	Ayuntamiento de Siero
NIF	
Dirección	Plaza del Ayuntamiento s/n, 33510 Pola de Siero, Siero, Asturias
Teléfono	985 72 54 24
Correo electrónico	responsableRAT@ayto-siero.es

### 3. Delegado de Protección de Datos

Delegado de protección de datos	
Correo electrónico	dpd@ayto-siero.es

### 4. Licitud del tratamiento

Título de licitud
Art. 6.1 a) RGPD consentimiento de los interesados.y 6.1 e) RGPD cumplimiento de una misión de interés público art.25.2. h)de la Ley 7/1985, de 2 de abril de bases de régimen local

### 5. Plazos de conservación

Plazos de conservación
Revocación del consentimiento. Los previstos por la legislación aplicable respecto a la prescripción de responsabilidades y presentación de recursos. Criterios de archivo temporal y definitivo del Ayuntamiento

### 6. Descripción del tratamiento

Origen y procedencia de los datos
De la propia persona afectada; Otras personas físicas distintas de la persona afectada

#### Colectivos afectados

Personas incluidas en la agenda de contactos y de relaciones institucionales del Ayuntamiento o que han sido galardonadas con algún honor o distinción por parte del Ayuntamiento.

### 7. Categorías de datos tratados

#### Tipologías de datos

Infracciones	No se tratan
Categorías especiales de datos	No se tratan
Datos identificativos	Nombre y apellidos DNI/NIF Número SS Dirección Email Teléfono Imagen/voz; Firma
Otros	Circunstancias sociales Datos económicos y de empleo Datos académicos; Financieros y de seguros

### 8. Medidas de seguridad

#### Medidas técnicas y organizativas aplicadas

Las medidas de seguridad (técnicas y organizativas) implantadas se corresponden con las previstas en el Real Decreto 3/2010, de 8 de enero, por el que se regula el Esquema Nacional de Seguridad en el ámbito de la Administración Pública y que se encuentran descritas en los documentos que conforman la Política de protección de datos y seguridad de la información del Ayuntamiento

#### Otras medidas aplicadas

n/a

### 9. Comunicaciones de datos

#### Comunicaciones de datos

Las establecidas legalmente y que sean de aplicación en el ámbito de este tratamiento

### 10. Transferencia internacional de datos

#### Transferencias Internacionales de datos

No se realizan

## RAT-01-047- Recaudación

### 1. Identificación del tratamiento

Nombre y finalidad	
Nombre	Recaudación
Descripción finalidad	Gestión de la recaudación de tasas e impuestos municipales ejecutada en plazo voluntario.

### 2. Identificación del responsable del tratamiento

Responsable del tratamiento	
Entidad	Ayuntamiento de Siero
NIF	
Dirección	Plaza del Ayuntamiento s/n, 33510 Pola de Siero, Siero, Asturias
Teléfono	985 72 54 24
Correo electrónico	responsableRAT@ayto-siero.es

### 3. Delegado de Protección de Datos

Delegado de protección de datos	
Correo electrónico	dpd@ayto-siero.es

### 4. Licitud del tratamiento

Título de licitud
Artículo 6.1 c) del RGPD cumplimiento obligación legal Ley 58/2003, de 17 de diciembre, General Tributaria .Real Decreto Legislativo 2/2004, de 5 de marzo, por el que se aprueba el texto refundido de la Ley Reguladora de las Haciendas Locales

### 5. Plazos de conservación

Plazos de conservación
Los previstos por la legislación aplicable respecto a la prescripción de responsabilidades y presentación de recursos. Criterios de archivo temporal y definitivo del Ayuntamiento

### 6. Descripción del tratamiento

Origen y procedencia de los datos
De la propia persona afectada o de su representante legal, de administraciones públicas y de otras personas jurídicas.

### Colectivos afectados

Contribuyentes y sujetos obligados.

## 7. Categorías de datos tratados

### Tipologías de datos

Infracciones	Infracciones administrativas
Categorías especiales de datos	Discapacidad
Datos identificativos	Nombre y apellidos DNI/NIF Número SS Dirección Email Teléfono Imagen/voz; Firma
Otros	Circunstancias sociales Datos económicos y de empleo Datos académicos; Financieros y de seguros

## 8. Medidas de seguridad

### Medidas técnicas y organizativas aplicadas

Las medidas de seguridad (técnicas y organizativas) implantadas se corresponden con las previstas en el Real Decreto 3/2010, de 8 de enero, por el que se regula el Esquema Nacional de Seguridad en el ámbito de la Administración Pública y que se encuentran descritas en los documentos que conforman la Política de protección de datos y seguridad de la información del Ayuntamiento

### Otras medidas aplicadas

n/a

## 9. Comunicaciones de datos

### Comunicaciones de datos

Las establecidas legalmente: AEAT

## 10. Transferencia internacional de datos

### Transferencias Internacionales de datos

No se realizan

## RAT-01-048- Recaudación Ejecutiva

### 1. Identificación del tratamiento

Nombre y finalidad	
Nombre	Recaudación Ejecutiva
Descripción finalidad	Gestión y tramitación de los expedientes de recaudación ejecutiva del Ayuntamiento para el cobro de obligaciones tributarias no ejecutadas en periodo voluntario.

### 2. Identificación del responsable del tratamiento

Responsable del tratamiento	
Entidad	Ayuntamiento de Siero
NIF	
Dirección	Plaza del Ayuntamiento s/n, 33510 Pola de Siero, Siero, Asturias
Teléfono	985 72 54 24
Correo electrónico	responsableRAT@ayto-siero.es

### 3. Delegado de Protección de Datos

Delegado de protección de datos	
Correo electrónico	dpd@ayto-siero.es

### 4. Licitud del tratamiento

Título de licitud
Artículo 6.1. c) del RGPD cumplimiento obligación legal Ley 58/2003, de 17 de diciembre, General Tributaria .Real Decreto Legislativo 2/2004, de 5 de marzo, por el que se aprueba el texto refundido de la Ley Reguladora de las Haciendas Locales

### 5. Plazos de conservación

Plazos de conservación
Los previstos por la legislación aplicable respecto a la prescripción de responsabilidades y presentación de recursos. Criterios de archivo temporal y definitivo del Ayuntamiento

### 6. Descripción del tratamiento

Origen y procedencia de los datos
De la propia persona afectada o de su representante legal, de administraciones públicas y de otras personas jurídicas.

### Colectivos afectados

Contribuyentes y sujetos obligados que no han cumplido con las obligaciones tributarias en voluntaria.

## 7. Categorías de datos tratados

### Tipologías de datos

Infracciones	Infracciones administrativas Infracciones penales Antecedentes penales
Categorías especiales de datos	Salud (enfermedad, bajas...) Discapacidad Afiliación sindical Afiliación política Datos personales (biométricos a efectos de prueba)
Datos identificativos	Nombre y apellidos DNI/NIF Número SS Dirección Email Teléfono Imagen/voz; Firma
Otros	Circunstancias sociales Datos económicos y de empleo Datos académicos; Financieros y de seguros

## 8. Medidas de seguridad

### Medidas técnicas y organizativas aplicadas

Las medidas de seguridad (técnicas y organizativas) implantadas se corresponden con las previstas en el Real Decreto 3/2010, de 8 de enero, por el que se regula el Esquema Nacional de Seguridad en el ámbito de la Administración Pública y que se encuentran descritas en los documentos que conforman la Política de protección de datos y seguridad de la información del Ayuntamiento

### Otras medidas aplicadas

n/a

## 9. Comunicaciones de datos

### Comunicaciones de datos

Las establecidas legalmente y que sean de aplicación en el ámbito de este tratamiento

## 10. Transferencia internacional de datos

### Transferencias Internacionales de datos

No se realizan

## RAT-01-049- Registro de Animales

### 1. Identificación del tratamiento

Nombre y finalidad	
Nombre	Registro de Animales
Descripción finalidad	Gestión del registro municipal de animales y de animales potencialmente peligrosos en el que se incluyen las personas propietarias de animales afectados. Para así poder hacer un seguimiento y control del estado sanitario de estos animales además de facilitar la gestión de las denuncias por incumplimiento de las obligaciones a los que están sujetas las personas propietarias de estos animales.

### 2. Identificación del responsable del tratamiento

Responsable del tratamiento	
Entidad	Ayuntamiento de Siero
NIF	
Dirección	Plaza del Ayuntamiento s/n, 33510 Pola de Siero, Siero, Asturias
Teléfono	985 72 54 24
Correo electrónico	responsableRAT@ayto-siero.es

### 3. Delegado de Protección de Datos

Delegado de protección de datos	
Correo electrónico	dpd@ayto-siero.es

### 4. Licitud del tratamiento

Título de licitud
Art. 6.1 c) cumplimiento de una obligación legal Ley 10/1999, de 30 de julio, sobre tenencia de perros considerados especialmente peligrosos (art.3) y Ley 13/2002, de 23 de diciembre, de tenencia, protección y derechos de los animales (Principado de Asturias)

### 5. Plazos de conservación

Plazos de conservación
Los previstos por la legislación aplicable respecto a la prescripción de responsabilidades y presentación de recursos. Criterios de archivo temporal y definitivo del Ayuntamiento

### 6. Descripción del tratamiento

Origen y procedencia de los datos
De la propia persona afectada o de su representante legal; Administraciones Públicas.

#### Colectivos afectados

De la propia persona afectada o de su representante legal que inscribe un animal potencialmente peligroso en el Registro.

### 7. Categorías de datos tratados

#### Tipologías de datos

Infracciones	Infracciones administrativas
Categorías especiales de datos	No se tratan
Datos identificativos	Nombre y apellidos DNI/NIF Número SS Dirección Email Teléfono Imagen/voz; Firma
Otros	Circunstancias sociales Datos económicos y de empleo Datos académicos; Financieros y de seguros

### 8. Medidas de seguridad

#### Medidas técnicas y organizativas aplicadas

Las medidas de seguridad (técnicas y organizativas) implantadas se corresponden con las previstas en el Real Decreto 3/2010, de 8 de enero, por el que se regula el Esquema Nacional de Seguridad en el ámbito de la Administración Pública y que se encuentran descritas en los documentos que conforman la Política de protección de datos y seguridad de la información del Ayuntamiento

#### Otras medidas aplicadas

n/a

### 9. Comunicaciones de datos

#### Comunicaciones de datos

Las establecidas legalmente y que sean de aplicación en el ámbito de este tratamiento

### 10. Transferencia internacional de datos

#### Transferencias Internacionales de datos

No se realizan

## RAT-01-050- Registro de documentos

---

### 1. Identificación del tratamiento

Nombre y finalidad	
Nombre	Registro de documentos
Descripción finalidad	Gestión del registro de entrada y salida de documentos en el Ayuntamiento en los términos y condiciones establecidas en el artículo 16 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas.

### 2. Identificación del responsable del tratamiento

Responsable del tratamiento	
Entidad	Ayuntamiento de Siero
NIF	
Dirección	Plaza del Ayuntamiento s/n, 33510 Pola de Siero, Siero, Asturias
Teléfono	985 72 54 24
Correo electrónico	responsableRAT@ayto-siero.es

### 3. Delegado de Protección de Datos

Delegado de protección de datos	
Correo electrónico	dpd@ayto-siero.es

### 4. Licitud del tratamiento

Título de licitud
Artículo 6.1. c) RGPD cumplimiento de una obligación legal en Ley de Bases de Régimen Local (Ley 7/1985, de 2 de abril, artículo 84 y ss). Ley 39/2015, de 1 de octubre, de procedimiento administrativo común. Normativa sectorial

### 5. Plazos de conservación

Plazos de conservación
Los previstos por la legislación aplicable respecto a la prescripción de responsabilidades y presentación de recursos. Criterios de archivo temporal y definitivo del Ayuntamiento

### 6. Descripción del tratamiento

Origen y procedencia de los datos
De la propia persona afectada o de su representante legal; Administraciones Públicas.

#### Colectivos afectados

De la propia persona afectada o de su representante legal que registran documentos a través del registro municipal y personas destinatarias de documentos salientes del Ayuntamiento.

### 7. Categorías de datos tratados

#### Tipologías de datos

Infracciones	No se tratan
Categorías especiales de datos	No se tratan
Datos identificativos	Nombre y apellidos DNI/NIF Número SS Dirección Email Teléfono Imagen/voz; Firma
Otros	Circunstancias sociales Datos económicos y de empleo Datos académicos; Financieros y de seguros

### 8. Medidas de seguridad

#### Medidas técnicas y organizativas aplicadas

Las medidas de seguridad (técnicas y organizativas) implantadas se corresponden con las previstas en el Real Decreto 3/2010, de 8 de enero, por el que se regula el Esquema Nacional de Seguridad en el ámbito de la Administración Pública y que se encuentran descritas en los documentos que conforman la Política de protección de datos y seguridad de la información del Ayuntamiento

#### Otras medidas aplicadas

n/a

### 9. Comunicaciones de datos

#### Comunicaciones de datos

Las establecidas legalmente y que sean de aplicación en el ámbito de este tratamiento

### 10. Transferencia internacional de datos

#### Transferencias Internacionales de datos

No se realizan

## RAT-01-051- Seguridad.- control físico de accesos

---

### 1. Identificación del tratamiento

Nombre y finalidad	
Nombre	Seguridad.- control físico de accesos
Descripción finalidad	Sistemas de videovigilancia y control de accesos a edificios con la final de garantizar la seguridad de las personas, bienes y edificios municipales.

### 2. Identificación del responsable del tratamiento

Responsable del tratamiento	
Entidad	Ayuntamiento de Siero
NIF	
Dirección	Plaza del Ayuntamiento s/n, 33510 Pola de Siero, Siero, Asturias
Teléfono	985 72 54 24
Correo electrónico	responsableRAT@ayto-siero.es

### 3. Delegado de Protección de Datos

Delegado de protección de datos	
Correo electrónico	dpd@ayto-siero.es

### 4. Licitud del tratamiento

Título de licitud
Artículo 6.1. c) RGPD cumplimiento de una misión de interés público en Ley de Bases de Régimen Local (Ley 7/1985, de 2 de abril, artículo 25.2.f)

### 5. Plazos de conservación

Plazos de conservación
Los previstos por la legislación aplicable respecto a la prescripción de responsabilidades y presentación de recursos. Criterios de archivo temporal y definitivo del Ayuntamiento

### 6. Descripción del tratamiento

Origen y procedencia de los datos
De la propia persona afectada; Sistemas de captación de imágenes.

Colectivos afectados
----------------------

Personas que acceden a espacios videovigilados o pasan un control de accesos.

## 7. Categorías de datos tratados

Tipologías de datos	
Infracciones	
Categorías especiales de datos	
Datos identificativos	Nombre y apellidos DNI/NIF Número SS Dirección Email Teléfono Imagen/voz; Firma
Otros	Circunstancias sociales Datos económicos y de empleo Datos académicos; Financieros y de seguros

## 8. Medidas de seguridad

### Medidas técnicas y organizativas aplicadas

Las medidas de seguridad (técnicas y organizativas) implantadas se corresponden con las previstas en el Real Decreto 3/2010, de 8 de enero, por el que se regula el Esquema Nacional de Seguridad en el ámbito de la Administración Pública y que se encuentran descritas en los documentos que conforman la Política de protección de datos y seguridad de la información del Ayuntamiento

### Otras medidas aplicadas

n/a

## 9. Comunicaciones de datos

### Comunicaciones de datos

Las establecidas legalmente y que sean de aplicación en el ámbito de este tratamiento

## 10. Transferencia internacional de datos

### Transferencias Internacionales de datos

No se realizan

## RAT-01-052- Selección de personal

---

### 1. Identificación del tratamiento

Nombre y finalidad	
Nombre	Selección de personal
Descripción finalidad	Gestión de los procesos de selección de personal desarrollados en el Ayuntamiento con la finalidad de cubrir puestos de trabajo vacantes y gestión de las bolsas de empleo municipales.

### 2. Identificación del responsable del tratamiento

Responsable del tratamiento	
Entidad	Ayuntamiento de Siero
NIF	
Dirección	Plaza del Ayuntamiento s/n, 33510 Pola de Siero, Siero, Asturias
Teléfono	985 72 54 24
Correo electrónico	responsableRAT@ayto-siero.es

### 3. Delegado de Protección de Datos

Delegado de protección de datos	
Correo electrónico	dpd@ayto-siero.es

### 4. Licitud del tratamiento

Título de licitud
Art. 6.1 c) cumplimiento de una obligación legal Ley de Bases de Régimen Local (Ley 7/1985, de 2 de abril, (Art. 100 y ss) normativa de empleo público relativa a la forma de provisión local. Bolsas de empleo: Artículo 6.1 a) RGPD. Consentimiento de los interesados

---

### 5. Plazos de conservación

Plazos de conservación
Los previstos por la legislación aplicable respecto a la prescripción de responsabilidades y presentación de recursos. Criterios de archivo temporal y definitivo del Ayuntamiento

---

### 6. Descripción del tratamiento

Origen y procedencia de los datos
De la propia persona afectada o de su representante legal que participa en los procesos de selección de personal desarrollados en el Ayuntamiento; Administraciones públicas.

---

### Colectivos afectados

Personas físicas que participan en los procesos de selección de personal desarrollados en el Ayuntamiento.

## 7. Categorías de datos tratados

### Tipologías de datos

Infracciones	No se tratan
Categorías especiales de datos	Discapacidad
Datos identificativos	Nombre y apellidos DNI/NIF Número SS Dirección Email Teléfono Imagen/voz; Firma
Otros	Circunstancias sociales Datos económicos y de empleo Datos académicos; Financieros y de seguros

## 8. Medidas de seguridad

### Medidas técnicas y organizativas aplicadas

Las medidas de seguridad (técnicas y organizativas) implantadas se corresponden con las previstas en el Real Decreto 3/2010, de 8 de enero, por el que se regula el Esquema Nacional de Seguridad en el ámbito de la Administración Pública y que se encuentran descritas en los documentos que conforman la Política de protección de datos y seguridad de la información del Ayuntamiento

### Otras medidas aplicadas

n/a

## 9. Comunicaciones de datos

### Comunicaciones de datos

Las establecidas legalmente y que sean de aplicación en el ámbito de este tratamiento

## 10. Transferencia internacional de datos

### Transferencias Internacionales de datos

No se realizan

## RAT-01-053- Terceros

### 1. Identificación del tratamiento

Nombre y finalidad	
Nombre	Terceros
Descripción finalidad	Datos de contacto de las personas físicas o representantes de personas jurídicas que se relacionan por diversos motivos con el Ayuntamiento.

### 2. Identificación del responsable del tratamiento

Responsable del tratamiento	
Entidad	Ayuntamiento de Siero
NIF	
Dirección	Plaza del Ayuntamiento s/n, 33510 Pola de Siero, Siero, Asturias
Teléfono	985 72 54 24
Correo electrónico	responsableRAT@ayto-siero.es

### 3. Delegado de Protección de Datos

Delegado de protección de datos	
Correo electrónico	dpd@ayto-siero.es

### 4. Licitud del tratamiento

Título de licitud
Artículo 6.1 a) RGPD consentimiento. Artículo 6.1 c) Obligación legal por ejemplo tramitación procedimientos por Ley 39/2015, de 1 de octubre, de procedimiento administrativo común

### 5. Plazos de conservación

Plazos de conservación
Los previstos por la legislación aplicable respecto a la prescripción de responsabilidades y presentación de recursos. Criterios de archivo temporal y definitivo del Ayuntamiento

### 6. Descripción del tratamiento

Origen y procedencia de los datos
De la propia persona afectada o de su representante legal, otras administraciones públicas, entidades privadas y de registros públicos.

Colectivos afectados

Personas que se relacionan con el Ayuntamiento.

## 7. Categorías de datos tratados

Tipologías de datos	
Infracciones	No se tratan
Categorías especiales de datos	No se tratan
Datos identificativos	Nombre y apellidos DNI/NIF Número SS Dirección Email Teléfono Imagen/voz; Firma
Otros	Circunstancias sociales Datos económicos y de empleo Datos académicos; Financieros y de seguros

## 8. Medidas de seguridad

### Medidas técnicas y organizativas aplicadas

Las medidas de seguridad (técnicas y organizativas) implantadas se corresponden con las previstas en el Real Decreto 3/2010, de 8 de enero, por el que se regula el Esquema Nacional de Seguridad en el ámbito de la Administración Pública y que se encuentran descritas en los documentos que conforman la Política de protección de datos y seguridad de la información del Ayuntamiento

### Otras medidas aplicadas

n/a

## 9. Comunicaciones de datos

### Comunicaciones de datos

Las establecidas legalmente y que sean de aplicación en el ámbito de este tratamiento

## 10. Transferencia internacional de datos

### Transferencias Internacionales de datos

No se realizan

## RAT-01-054- Oficina de Atención al ciudadano

### 1. Identificación del tratamiento

Nombre y finalidad	
Nombre	Oficina de Atención al ciudadano
Descripción finalidad	Tramitación y gestión de solicitudes de información, estado de tramitación de expedientes, quejas, reclamaciones e iniciativas recibidas en el Ayuntamiento. Gestión de la solicitudes de acceso a la información pública. Acompañamiento a personas con discapacidad en la gestión de trámites

### 2. Identificación del responsable del tratamiento

Responsable del tratamiento	
Entidad	Ayuntamiento de Siero
NIF	
Dirección	Plaza del Ayuntamiento s/n, 33510 Pola de Siero, Siero, Asturias
Teléfono	985 72 54 24
Correo electrónico	responsableRAT@ayto-siero.es

### 3. Delegado de Protección de Datos

Delegado de protección de datos	
Correo electrónico	dpd@ayto-siero.es

### 4. Licitud del tratamiento

Título de licitud
Artículo 6.1 e del RGPD, cumplimiento una misión de interés público de acuerdo con la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas, Ley 19/2013, de 9 de diciembre, de Transparencia, Acceso a al Información y Buen Gobierno, LBRL art.69 y ss. Ley General de Personas con Discapacidad

### 5. Plazos de conservación

Plazos de conservación
Los previstos por la legislación aplicable respecto a la prescripción de responsabilidades y presentación de recursos. Criterios de archivo temporal y definitivo del Ayuntamiento

### 6. Descripción del tratamiento

Origen y procedencia de los datos
De la propia persona interesado o de su representante legal

### Colectivos afectados

Personas que solicitan información o presentan quejas, reclamaciones o iniciativas.

## 7. Categorías de datos tratados

### Tipologías de datos

Infracciones	No se tratan.
Categorías especiales de datos	Discapacidad
Datos identificativos	Nombre y apellidos DNI/NIF Número SS Dirección Email Teléfono Imagen/voz; Firma
Otros	Circunstancias sociales Datos económicos y de empleo Datos académicos; Financieros y de seguros

## 8. Medidas de seguridad

### Medidas técnicas y organizativas aplicadas

Las medidas de seguridad (técnicas y organizativas) implantadas se corresponden con las previstas en el Real Decreto 3/2010, de 8 de enero, por el que se regula el Esquema Nacional de Seguridad en el ámbito de la Administración Pública y que se encuentran descritas en los documentos que conforman la Política de protección de datos y seguridad de la información del Ayuntamiento

### Otras medidas aplicadas

n/a

## 9. Comunicaciones de datos

### Comunicaciones de datos

Las establecidas legalmente y que sean de aplicación en el ámbito de este tratamiento

## 10. Transferencia internacional de datos

### Transferencias Internacionales de datos

No se realizan

## RAT-01-055- Servicio Municipal de Aguas/Obras/Alumbrado/limpieza

### 1. Identificación del tratamiento

Nombre y finalidad	
Nombre	Servicio Municipal de Aguas/Obras/Alumbrado/limpieza
Descripción finalidad	Gestión de las altas y bajas del servicio municipal de aguas y resolución de averías e incidencias del servicio incluyendo obras, limpieza y alumbrado

### 2. Identificación del responsable del tratamiento

Responsable del tratamiento	
Entidad	Ayuntamiento de Siero
NIF	
Dirección	Plaza del Ayuntamiento s/n, 33510 Pola de Siero, Siero, Asturias
Teléfono	985 72 54 24
Correo electrónico	responsableRAT@ayto-siero.es

### 3. Delegado de Protección de Datos

Delegado de protección de datos	
Correo electrónico	dpd@ayto-siero.es

### 4. Licitud del tratamiento

Título de licitud
Artículo 6.1.e) RGPD.Ley de Bases de Régimen Local (Ley 7/1985, de 2 de abril, artículo 25.2.c) y Ordenanza Municipal reguladora

### 5. Plazos de conservación

Plazos de conservación
Los previstos por la legislación aplicable respecto a la prescripción de responsabilidades y presentación de recursos. Criterios de archivo temporal y definitivo del Ayuntamiento

### 6. Descripción del tratamiento

Origen y procedencia de los datos
De la propia persona afectada o de su representante legal que solicita el alta, baja o la resolución de incidencias/averías del servicio municipal de aguas.

Colectivos afectados
----------------------

Personas solicitantes

## 7. Categorías de datos tratados

Tipologías de datos	
Infracciones	No se tratan
Categorías especiales de datos	No se tratan
Datos identificativos	Nombre y apellidos DNI/NIF Número SS Dirección Email Teléfono Imagen/voz; Firma
Otros	Circunstancias sociales Datos económicos y de empleo Datos académicos; Financieros y de seguros

## 8. Medidas de seguridad

### Medidas técnicas y organizativas aplicadas

Las medidas de seguridad (técnicas y organizativas) implantadas se corresponden con las previstas en el Real Decreto 3/2010, de 8 de enero, por el que se regula el Esquema Nacional de Seguridad en el ámbito de la Administración Pública y que se encuentran descritas en los documentos que conforman la Política de protección de datos y seguridad de la información del Ayuntamiento

### Otras medidas aplicadas

n/a

## 9. Comunicaciones de datos

### Comunicaciones de datos

Las establecidas legalmente y que sean de aplicación en el ámbito de este tratamiento

## 10. Transferencia internacional de datos

### Transferencias Internacionales de datos

No se realizan

## RAT-01-056- Servicios telemáticos

---

### 1. Identificación del tratamiento

Nombre y finalidad	
Nombre	Servicios telemáticos
Descripción finalidad	Gestión de usuarios de los servicios telemáticos puestos a disposición de la ciudadanía: Portal del Ciudadano; Equipos de uso público; Wi-fi municipal; otros servicios telemáticos municipales).

### 2. Identificación del responsable del tratamiento

Responsable del tratamiento	
Entidad	Ayuntamiento de Siero
NIF	
Dirección	Plaza del Ayuntamiento s/n, 33510 Pola de Siero, Siero, Asturias
Teléfono	985 72 54 24
Correo electrónico	responsableRAT@ayto-siero.es

### 3. Delegado de Protección de Datos

Delegado de protección de datos	
Correo electrónico	dpd@ayto-siero.es

### 4. Licitud del tratamiento

Título de licitud
Artículo 6.1.e) RGPD cumplimiento de una misión de interés público según art. 25.2.ñ) LBRL

### 5. Plazos de conservación

Plazos de conservación
Los previstos por la legislación aplicable respecto a la prescripción de responsabilidades y presentación de recursos

### 6. Descripción del tratamiento

Origen y procedencia de los datos
De la propia persona afectada o de su representante legal usuaria de los servicios telemáticos municipales.

Colectivos afectados
----------------------

Personas usuarias de los servicios telemáticos municipales.

## 7. Categorías de datos tratados

Tipologías de datos	
Infracciones	No se tratan
Categorías especiales de datos	No se tratan
Datos identificativos	Nombre y apellidos DNI/NIF Número SS Dirección Email Teléfono Imagen/voz; Firma
Otros	Circunstancias sociales Datos económicos y de empleo Datos académicos; Financieros y de seguros

## 8. Medidas de seguridad

### Medidas técnicas y organizativas aplicadas

Las medidas de seguridad (técnicas y organizativas) implantadas se corresponden con las previstas en el Real Decreto 3/2010, de 8 de enero, por el que se regula el Esquema Nacional de Seguridad en el ámbito de la Administración Pública y que se encuentran descritas en los documentos que conforman la Política de protección de datos y seguridad de la información del Ayuntamiento

### Otras medidas aplicadas

n/a

## 9. Comunicaciones de datos

### Comunicaciones de datos

Las establecidas legalmente y que sean de aplicación en el ámbito de este tratamiento

## 10. Transferencia internacional de datos

### Transferencias Internacionales de datos

No se realizan

## RAT-01-057- Sistema de gestión de la seguridad de la información

### 1. Identificación del tratamiento

Nombre y finalidad	
Nombre	Sistema de gestión de la seguridad de la información
Descripción finalidad	Gestión de las obligaciones establecidas por la vigente normativa de protección de datos y el Esquema Nacional de Seguridad.

### 2. Identificación del responsable del tratamiento

Responsable del tratamiento	
Entidad	Ayuntamiento de Siero
NIF	
Dirección	Plaza del Ayuntamiento s/n, 33510 Pola de Siero, Siero, Asturias
Teléfono	985 72 54 24
Correo electrónico	responsableRAT@ayto-siero.es

### 3. Delegado de Protección de Datos

Delegado de protección de datos	
Correo electrónico	dpd@ayto-siero.es

### 4. Licitud del tratamiento

Título de licitud
Art. 6.1 c) RGPD cumplimiento obligaciones RGPD, Ley 40/2015, de 1 de octubre, de régimen jurídico del sector público, normativa de desarrollo (D.2010 regulador del Esquema Nacional de Seguridad)

### 5. Plazos de conservación

Plazos de conservación
Los previstos por la legislación aplicable respecto a la prescripción de responsabilidades y presentación de recursos.

### 6. Descripción del tratamiento

Origen y procedencia de los datos
De la propia persona afectada o su representante legal; Administraciones públicas;

Colectivos afectados
----------------------

Personas físicas o representantes de entidades jurídicas implicadas en la gestión de la seguridad de la información del Ayuntamiento y en el cumplimiento de la normativa de protección de datos.

## 7. Categorías de datos tratados

Tipologías de datos	
Infracciones	No se tratan
Categorías especiales de datos	No se tratan
Datos identificativos	Nombre y apellidos DNI/NIF Número SS Dirección Email Teléfono Imagen/voz; Firma
Otros	Circunstancias sociales Datos económicos y de empleo Datos académicos; Financieros y de seguros

## 8. Medidas de seguridad

### Medidas técnicas y organizativas aplicadas

Las medidas de seguridad (técnicas y organizativas) implantadas se corresponden con las previstas en el Real Decreto 3/2010, de 8 de enero, por el que se regula el Esquema Nacional de Seguridad en el ámbito de la Administración Pública y que se encuentran descritas en los documentos que conforman la Política de protección de datos y seguridad de la información del Ayuntamiento

### Otras medidas aplicadas

n/a

## 9. Comunicaciones de datos

### Comunicaciones de datos

Las establecidas legalmente: organismo públicos (CCN)

## 10. Transferencia internacional de datos

### Transferencias Internacionales de datos

No se realizan

## RAT-01-058- Tarjetas de aparcamiento

---

### 1. Identificación del tratamiento

Nombre y finalidad	
Nombre	Tarjetas de aparcamiento
Descripción finalidad	Gestión de solicitudes y concesión de tarjetas de estacionamiento para personas con movilidad reducida.

### 2. Identificación del responsable del tratamiento

Responsable del tratamiento	
Entidad	Ayuntamiento de Siero
NIF	
Dirección	Plaza del Ayuntamiento s/n, 33510 Pola de Siero, Siero, Asturias
Teléfono	985 72 54 24
Correo electrónico	responsableRAT@ayto-siero.es

### 3. Delegado de Protección de Datos

Delegado de protección de datos	
Correo electrónico	dpd@ayto-siero.es

### 4. Licitud del tratamiento

Título de licitud
Artículo 6.1. c) RGPD cumplimiento de una obligación legal por Texto Refundido de la Ley General de los derechos de las personas con discapacidad (RDL 1/2013) y RD 1056/2014, de 12 de diciembre, por el que se regulan las condiciones básicas de emisión y uso de la tarjeta de estacionamiento para personas con discapacidad

### 5. Plazos de conservación

Plazos de conservación
Los previstos por la legislación aplicable respecto a la prescripción de responsabilidades y presentación de recursos. Criterios de archivo temporal y definitivo del Ayuntamiento

### 6. Descripción del tratamiento

Origen y procedencia de los datos
De la propia persona afectada.

---

### Colectivos afectados

Personas solicitantes o representantes

## 7. Categorías de datos tratados

### Tipologías de datos

Infracciones	No se tratan
Categorías especiales de datos	Discapacidad
Datos identificativos	Nombre y apellidos DNI/NIF Número SS Dirección Email Teléfono Imagen/voz; Firma
Otros	Circunstancias sociales Datos económicos y de empleo Datos académicos; Financieros y de seguros

## 8. Medidas de seguridad

### Medidas técnicas y organizativas aplicadas

Las medidas de seguridad (técnicas y organizativas) implantadas se corresponden con las previstas en el Real Decreto 3/2010, de 8 de enero, por el que se regula el Esquema Nacional de Seguridad en el ámbito de la Administración Pública y que se encuentran descritas en los documentos que conforman la Política de protección de datos y seguridad de la información del Ayuntamiento

### Otras medidas aplicadas

n/a

## 9. Comunicaciones de datos

### Comunicaciones de datos

Las establecidas legalmente y que sean de aplicación en el ámbito de este tratamiento

## 10. Transferencia internacional de datos

### Transferencias Internacionales de datos

No se realizan

## RAT-01-059- Turismo

### 1. Identificación del tratamiento

Nombre y finalidad	
Nombre	Turismo
Descripción finalidad	Operaciones con datos personales relacionadas con las actividades de promoción del turismo en Siero

### 2. Identificación del responsable del tratamiento

Responsable del tratamiento	
Entidad	Ayuntamiento de Siero
NIF	
Dirección	Plaza del Ayuntamiento s/n, 33510 Pola de Siero, Siero, Asturias
Teléfono	985 72 54 24
Correo electrónico	responsableRAT@ayto-siero.es

### 3. Delegado de Protección de Datos

Delegado de protección de datos	
Correo electrónico	dpd@ayto-siero.es

### 4. Licitud del tratamiento

Título de licitud
Artículo 6.1.e ) RGPD cumplimiento de una misión de interés público, artículo 25.2 de la Ley 7/1985, de 2 de abril, de bases de régimen local. Promoción municipal

### 5. Plazos de conservación

Plazos de conservación
Los previstos por la legislación aplicable respecto a la prescripción de responsabilidades y presentación de recursos. Criterios de archivo temporal y definitivo del Ayuntamiento

### 6. Descripción del tratamiento

Origen y procedencia de los datos
El propio interesado

Colectivos afectados

Personas solicitantes

## 7. Categorías de datos tratados

Tipologías de datos	
Infracciones	No se tratan
Categorías especiales de datos	No se tratan
Datos identificativos	Nombre y apellidos DNI/NIF Número SS Dirección Email Teléfono Imagen/voz; Firma
Otros	Circunstancias sociales Datos económicos y de empleo Datos académicos; Financieros y de seguros

## 8. Medidas de seguridad

### Medidas técnicas y organizativas aplicadas

Las medidas de seguridad (técnicas y organizativas) implantadas se corresponden con las previstas en el Real Decreto 3/2010, de 8 de enero, por el que se regula el Esquema Nacional de Seguridad en el ámbito de la Administración Pública y que se encuentran descritas en los documentos que conforman la Política de protección de datos y seguridad de la información del Ayuntamiento

### Otras medidas aplicadas

n/a

## 9. Comunicaciones de datos

### Comunicaciones de datos

Las establecidas legalmente y que sean de aplicación en el ámbito de este tratamiento

## 10. Transferencia internacional de datos

### Transferencias Internacionales de datos

No se realizan

## RAT-01-060- Urbanismo

---

### 1. Identificación del tratamiento

Nombre y finalidad	
Nombre	Urbanismo
Descripción finalidad	Gestión y seguimiento de los expedientes de obra mayor, obra menor, quejas y reclamaciones urbanísticas, acción pública, expropiaciones, vados, ocupación vía pública y otras competencias del área urbanística del Ayuntamiento.

### 2. Identificación del responsable del tratamiento

Responsable del tratamiento	
Entidad	Ayuntamiento de Siero
NIF	
Dirección	Plaza del Ayuntamiento s/n, 33510 Pola de Siero, Siero, Asturias
Teléfono	985 72 54 24
Correo electrónico	responsableRAT@ayto-siero.es

### 3. Delegado de Protección de Datos

Delegado de protección de datos	
Correo electrónico	dpd@ayto-siero.es

### 4. Licitud del tratamiento

Título de licitud
Artículo 6.1. c) RGPD cumplimiento de una obligación legal en Ley de Bases de Régimen Local (Ley 7/1985, de 2 de abril, art. 25.2.a y RD 1/2004, de 22 de abril, por el que se regula el texto refundido en materia de ordenación del territorio y urbanismo (Principado de Asturias)

### 5. Plazos de conservación

Plazos de conservación
Los previstos por la legislación aplicable respecto a la prescripción de responsabilidades y presentación de recursos. Criterios de archivo temporal y definitivo del Ayuntamiento

### 6. Descripción del tratamiento

Origen y procedencia de los datos
De la propia persona afectada o su representante legal; Administraciones Públicas; Otras personas distintas de la persona afectada.

**Colectivos afectados**

Personas físicas incluidas en expedientes urbanísticos

## 7. Categorías de datos tratados

**Tipologías de datos**

Infracciones	Infracciones administrativas
Categorías especiales de datos	No se tratan
Datos identificativos	Nombre y apellidos DNI/NIF Número SS Dirección Email Teléfono Imagen/voz; Firma
Otros	Circunstancias sociales Datos económicos y de empleo Datos académicos; Financieros y de seguros

## 8. Medidas de seguridad

**Medidas técnicas y organizativas aplicadas**

Las medidas de seguridad (técnicas y organizativas) implantadas se corresponden con las previstas en el Real Decreto 3/2010, de 8 de enero, por el que se regula el Esquema Nacional de Seguridad en el ámbito de la Administración Pública y que se encuentran descritas en los documentos que conforman la Política de protección de datos y seguridad de la información del Ayuntamiento

**Otras medidas aplicadas**

n/a

## 9. Comunicaciones de datos

**Comunicaciones de datos**

Las establecidas legalmente y que sean de aplicación en el ámbito de este tratamiento: CUOTA, otras administraciones

## 10. Transferencia internacional de datos

**Transferencias Internacionales de datos**

No se realizan

## RAT-01-061- Videovigilancia control de tráfico

### 1. Identificación del tratamiento

Nombre y finalidad	
Nombre	Videovigilancia control de tráfico
Descripción finalidad	Sistemas de videovigilancia para el control, regulación y disciplina del tráfico en vías públicas urbanas del municipio.

### 2. Identificación del responsable del tratamiento

Responsable del tratamiento	
Entidad	Ayuntamiento de Siero
NIF	
Dirección	Plaza del Ayuntamiento s/n, 33510 Pola de Siero, Siero, Asturias
Teléfono	985 72 54 24
Correo electrónico	responsableRAT@ayto-siero.es

### 3. Delegado de Protección de Datos

Delegado de protección de datos	
Correo electrónico	dpd@ayto-siero.es

### 4. Licitud del tratamiento

Título de licitud
Artículo 6.1. e) RGPD cumplimiento de una misión de interés público en Ley de Bases de Régimen Local (Ley 7/1985, de 2 de abril, artículo 25.2.g). RDL 6/2015, de 30 de octubre, por el que se aprueba el texto refundido de la Ley sobre el Tráfico, Criculación de Vehiculos a Motor y Seguridad VialLey organica

### 5. Plazos de conservación

Plazos de conservación
Los datos serán conservados durante un plazo máximo de 1 mes. Instrucción 1/2006 de la AEPD

### 6. Descripción del tratamiento

Origen y procedencia de los datos
De la propia persona afectada; Sistemas de captación de imágenes.

**Colectivos afectados**

Personas que conducen o son propietarias de vehículos que cometen una infracción

## 7. Categorías de datos tratados

**Tipologías de datos**

Infracciones	Infracciones administrativas
Categorías especiales de datos	No se tratan
Datos identificativos	Nombre y apellidos DNI/NIF Número SS Dirección Email Teléfono Imagen/voz; Firma
Otros	Circunstancias sociales Datos económicos y de empleo Datos académicos; Financieros y de seguros

## 8. Medidas de seguridad

**Medidas técnicas y organizativas aplicadas**

Las medidas de seguridad (técnicas y organizativas) implantadas se corresponden con las previstas en el Real Decreto 3/2010, de 8 de enero, por el que se regula el Esquema Nacional de Seguridad en el ámbito de la Administración Pública y que se encuentran descritas en los documentos que conforman la Política de protección de datos y seguridad de la información del Ayuntamiento

**Otras medidas aplicadas**

n/a

## 9. Comunicaciones de datos

**Comunicaciones de datos**

Las establecidas legalmente: Cuerpos y fuerzas de seguridad el Estado, Juzgado y Tribunales, Jefatura de Tráfico, Ministerio de Interior

## 10. Transferencia internacional de datos

**Transferencias Internacionales de datos**

No se realizan

## RAT-01-062- Videovigilancia seguridad ciudadana

---

### 1. Identificación del tratamiento

Nombre y finalidad	
Nombre	Videovigilancia seguridad ciudadana
Descripción finalidad	Sistemas de videovigilancia instaladas en las vías públicas del municipio con la finalidad de prevenir la comisión de delitos, faltas e infracciones relacionadas con la seguridad pública.

### 2. Identificación del responsable del tratamiento

Responsable del tratamiento	
Entidad	Ayuntamiento de Siero
NIF	
Dirección	Plaza del Ayuntamiento s/n, 33510 Pola de Siero, Siero, Asturias
Teléfono	985 72 54 24
Correo electrónico	responsableRAT@ayto-siero.es

### 3. Delegado de Protección de Datos

Delegado de protección de datos	
Correo electrónico	dpd@ayto-siero.es

### 4. Licitud del tratamiento

Título de licitud
Artículo 6.1. e) RGPD cumplimiento de una misión de interés público en Ley de Bases de Régimen Local (Ley 7/1985, de 2 de abril, artículo 25.2.g). LO 4/2015, de 30 de marzo, de protección de la seguridad ciudadana art. 22

### 5. Plazos de conservación

Plazos de conservación
Los datos serán conservados durante un plazo máximo de 1 mes. Instrucción 1/2006 de la AEPD

### 6. Descripción del tratamiento

Origen y procedencia de los datos
De la propia persona afectada; Sistemas de captación de imágenes.

Colectivos afectados
----------------------

Personas que acceden a espacios videovigilados.

## 7. Categorías de datos tratados

Tipologías de datos	
Infracciones	Infracciones administrativas
Categorías especiales de datos	No se tratan
Datos identificativos	Nombre y apellidos DNI/NIF Número SS Dirección Email Teléfono Imagen/voz; Firma
Otros	Circunstancias sociales Datos económicos y de empleo Datos académicos; Financieros y de seguros

## 8. Medidas de seguridad

### Medidas técnicas y organizativas aplicadas

Las medidas de seguridad (técnicas y organizativas) implantadas se corresponden con las previstas en el Real Decreto 3/2010, de 8 de enero, por el que se regula el Esquema Nacional de Seguridad en el ámbito de la Administración Pública y que se encuentran descritas en los documentos que conforman la Política de protección de datos y seguridad de la información del Ayuntamiento

### Otras medidas aplicadas

n/a

## 9. Comunicaciones de datos

### Comunicaciones de datos

Las establecidas legalmente: cuerpos y fuerzas de seguridad el Estado, Juzgado y Tribunales

## 10. Transferencia internacional de datos

### Transferencias Internacionales de datos

No se realizan

## RAT-01-063- Violencia de género y ordenes de alejamiento

---

### 1. Identificación del tratamiento

Nombre y finalidad	
Nombre	Violencia de género y ordenes de alejamiento
Descripción finalidad	Operaciones de tratamiento de datos personales relacionadas con la gestión de personas acogidas a programas contra la violencia de género, ordenes de alejamiento en relación a las medidas impuestas en casos de violencia de género por las autoridades judiciales

### 2. Identificación del responsable del tratamiento

Responsable del tratamiento	
Entidad	Ayuntamiento de Siero
NIF	
Dirección	Plaza del Ayuntamiento s/n, 33510 Pola de Siero, Siero, Asturias
Teléfono	985 72 54 24
Correo electrónico	responsableRAT@ayto-siero.es

### 3. Delegado de Protección de Datos

Delegado de protección de datos	
Correo electrónico	dpd@ayto-siero.es

### 4. Licitud del tratamiento

Título de licitud
Artículo 6.1. c) cumplimiento de obligación legal. Ley Orgánica 1/2004, de 28 de diciembre, de Medidas de Protección Integral contra la Violencia de Género

### 5. Plazos de conservación

Plazos de conservación
Duración de las medidas, prescripción de responsabilidades. Criterios de archivo temporal y definitivo

### 6. Descripción del tratamiento

Origen y procedencia de los datos
El propio interesado Administraciones, cuerpos y fuerzas de seguridad, órganos judiciales

---

#### Colectivos afectados

Personas afectadas por las medidas o participantes en programas  
Denunciados y/o condenados

### 7. Categorías de datos tratados

#### Tipologías de datos

Infracciones	Infracciones administrativas Infracciones penales Antecedentes penales
Categorías especiales de datos	Salud (enfermedad, bajas...) Discapacidad Datos personales (biométricos a efectos de prueba) Origen racial o étnico
Datos identificativos	Nombre y apellidos DNI/NIF Número SS Dirección Email Teléfono Imagen/voz; Firma
Otros	Circunstancias sociales Datos económicos y de empleo Datos académicos; Financieros y de seguros

### 8. Medidas de seguridad

#### Medidas técnicas y organizativas aplicadas

Las medidas de seguridad (técnicas y organizativas) implantadas se corresponden con las previstas en el Real Decreto 3/2010, de 8 de enero, por el que se regula el Esquema Nacional de Seguridad en el ámbito de la Administración Pública y que se encuentran descritas en los documentos que conforman la Política de protección de datos y seguridad de la información del Ayuntamiento

#### Otras medidas aplicadas

n/a

### 9. Comunicaciones de datos

#### Comunicaciones de datos

Las establecidas legalmente: otras administraciones, juzgados y tribunales, cuerpos y fuerzas de seguridad del estado

### 10. Transferencia internacional de datos

#### Transferencias Internacionales de datos

No se realizan

## RAT-01-064- Vivienda

### 1. Identificación del tratamiento

Nombre y finalidad	
Nombre	Vivienda
Descripción finalidad	Gestión de las solicitudes y ayudas sociales de vivienda. Alojamientos de emergencia

### 2. Identificación del responsable del tratamiento

Responsable del tratamiento	
Entidad	Ayuntamiento de Siero
NIF	
Dirección	Plaza del Ayuntamiento s/n, 33510 Pola de Siero, Siero, Asturias
Teléfono	985 72 54 24
Correo electrónico	responsableRAT@ayto-siero.es

### 3. Delegado de Protección de Datos

Delegado de protección de datos	
Correo electrónico	dpd@ayto-siero.es

### 4. Licitud del tratamiento

Título de licitud
Artículo 6.1.e) RGPD cumplimiento de una misión de interés público según art. 27.c) LBRL, colaboración con la administración autonómica.

### 5. Plazos de conservación

Plazos de conservación
Los previstos por la legislación aplicable respecto a la prescripción de responsabilidades y presentación de recursos. Criterios de archivo temporal y definitivo del Ayuntamiento

### 6. Descripción del tratamiento

Origen y procedencia de los datos
El propio interesado Otras administraciones

Colectivos afectados

Personas solicitantes

## 7. Categorías de datos tratados

Tipologías de datos	
Infracciones	No se tratan
Categorías especiales de datos	Salud Discapacidad
Datos identificativos	Nombre y apellidos DNI/NIF Número SS Dirección Email Teléfono Imagen/voz; Firma
Otros	Circunstancias sociales Datos económicos y de empleo Datos académicos; Financieros y de seguros

## 8. Medidas de seguridad

**Medidas técnicas y organizativas aplicadas**

Las medidas de seguridad (técnicas y organizativas) implantadas se corresponden con las previstas en el Real Decreto 3/2010, de 8 de enero, por el que se regula el Esquema Nacional de Seguridad en el ámbito de la Administración Pública y que se encuentran descritas en los documentos que conforman la Política de protección de datos y seguridad de la información del Ayuntamiento

**Otras medidas aplicadas**

n/a

## 9. Comunicaciones de datos

**Comunicaciones de datos**

Las establecidas legalmente y que sean de aplicación en el ámbito de este tratamiento

## 10. Transferencia internacional de datos

**Transferencias Internacionales de datos**

No se realizan

## RAT-01-065- Tesorería

### 1. Identificación del tratamiento

Nombre y finalidad	
Nombre	Tesorería
Descripción finalidad	Gestión de los datos personales contenidos en las operaciones relacionadas con los ingresos municipales y los pagos de facturas, subvenciones, salarios y otros abonos

### 2. Identificación del responsable del tratamiento

Responsable del tratamiento	
Entidad	Ayuntamiento de Siero
NIF	
Dirección	Plaza del Ayuntamiento s/n, 33510 Pola de Siero, Siero, Asturias
Teléfono	985 72 54 24
Correo electrónico	responsableRAT@ayto-siero.es

### 3. Delegado de Protección de Datos

Delegado de protección de datos	
Correo electrónico	dpd@ayto-siero.es

### 4. Licitud del tratamiento

Título de licitud
Artículo 6.1.c RGPD cumplimiento de una obligación legal, Texto refundido de la Ley de Haciendas Locales, normativa sectorial presupuestaria, contable y sobre periodos de pago

### 5. Plazos de conservación

Plazos de conservación
Los previstos por la legislación aplicable respecto a la prescripción de responsabilidades y presentación de recursos. Criterios de archivo temporal y definitivo del Ayuntamiento

### 6. Descripción del tratamiento

Origen y procedencia de los datos
El propio interesado

Colectivos afectados

Contribuyentes  
Contratistas

## 7. Categorías de datos tratados

Tipologías de datos	
Infracciones	No se tratan
Categorías especiales de datos	No se tratan
Datos identificativos	Nombre y apellidos DNI/NIF Número SS Dirección Email Teléfono Imagen/voz; Firma
Otros	Circunstancias sociales Datos económicos y de empleo Datos académicos; Financieros y de seguros

## 8. Medidas de seguridad

### Medidas técnicas y organizativas aplicadas

Las medidas de seguridad (técnicas y organizativas) implantadas se corresponden con las previstas en el Real Decreto 3/2010, de 8 de enero, por el que se regula el Esquema Nacional de Seguridad en el ámbito de la Administración Pública y que se encuentran descritas en los documentos que conforman la Política de protección de datos y seguridad de la información del Ayuntamiento

### Otras medidas aplicadas

n/a

## 9. Comunicaciones de datos

### Comunicaciones de datos

Las establecidas legalmente y que sean de aplicación en el ámbito de este tratamiento

## 10. Transferencia internacional de datos

### Transferencias Internacionales de datos

No se realizan

## RAT-01-066- Servicios de normalización llingüística

### 1. Identificación del tratamiento

Nombre y finalidad	
Nombre	Servicios de normalización llingüística
Descripción finalidad	Tramamiento de datos personales relacionados con la promoción y uso del asturiano en el municipio de Siero

### 2. Identificación del responsable del tratamiento

Responsable del tratamiento	
Entidad	Ayuntamiento de Siero
NIF	
Dirección	Plaza del Ayuntamiento s/n, 33510 Pola de Siero, Siero, Asturias
Teléfono	985 72 54 24
Correo electrónico	responsableRAT@ayto-siero.es

### 3. Delegado de Protección de Datos

Delegado de protección de datos	
Correo electrónico	dpd@ayto-siero.es

### 4. Licitud del tratamiento

Título de licitud
Artículo 6.1. e) RGPD cumplimiento de una misión de interés público en Ley de Promoción y Uso del Asturiano

### 5. Plazos de conservación

Plazos de conservación
Los previstos por la legislación aplicable respecto a la prescripción de responsabilidades y presentación de recursos. Criterios de archivo temporal y definitivo del Ayuntamiento

### 6. Descripción del tratamiento

Origen y procedencia de los datos
El propio interesado

Colectivos afectados

Personas solicitantes

## 7. Categorías de datos tratados

Tipologías de datos	
Infracciones	No se tratan
Categorías especiales de datos	No se tratan
Datos identificativos	Nombre y apellidos DNI/NIF Número SS Dirección Email Teléfono Imagen/voz; Firma
Otros	Circunstancias sociales Datos económicos y de empleo Datos académicos; Financieros y de seguros

## 8. Medidas de seguridad

### Medidas técnicas y organizativas aplicadas

Las medidas de seguridad (técnicas y organizativas) implantadas se corresponden con las previstas en el Real Decreto 3/2010, de 8 de enero, por el que se regula el Esquema Nacional de Seguridad en el ámbito de la Administración Pública y que se encuentran descritas en los documentos que conforman la Política de protección de datos y seguridad de la información del Ayuntamiento

### Otras medidas aplicadas

n/a

## 9. Comunicaciones de datos

### Comunicaciones de datos

Las establecidas legalmente y que sean de aplicación en el ámbito de este tratamiento

## 10. Transferencia internacional de datos

### Transferencias Internacionales de datos

No se realizan

## RAT-01-067- Oficina de Atención al ciudadano de Lugones

---

### 1. Identificación del tratamiento

Nombre y finalidad	
Nombre	Oficina de Atención al ciudadano de Lugones
Descripción finalidad	Oficina desconcentrada para los servicios de atención al ciudadano en Lugones

### 2. Identificación del responsable del tratamiento

Responsable del tratamiento	
Entidad	Ayuntamiento de Siero
NIF	
Dirección	Plaza del Ayuntamiento s/n, 33510 Pola de Siero, Siero, Asturias
Teléfono	985 72 54 24
Correo electrónico	responsableRAT@ayto-siero.es

### 3. Delegado de Protección de Datos

Delegado de protección de datos	
Correo electrónico	dpd@ayto-siero.es

### 4. Licitud del tratamiento

Título de licitud
Artículo 6.1.e) del RGPD cumplimiento de una misión de interés público Ley //1985, de 2 de abril, de bases de régimen local

### 5. Plazos de conservación

Plazos de conservación
Los previstos por la legislación aplicable respecto a la prescripción de responsabilidades y presentación de recursos. Criterios de archivo temporal y definitivo del Ayuntamiento

### 6. Descripción del tratamiento

Origen y procedencia de los datos
El propio interesado

Colectivos afectados
----------------------

Personas solicitantes

## 7. Categorías de datos tratados

### Tipologías de datos

Infracciones	No se tratan
Categorías especiales de datos	No se tratan
Datos identificativos	Nombre y apellidos DNI/NIF Número SS Dirección Email Teléfono Imagen/voz; Firma
Otros	Circunstancias sociales Datos económicos y de empleo Datos académicos; Financieros y de seguros

## 8. Medidas de seguridad

### Medidas técnicas y organizativas aplicadas

Las medidas de seguridad (técnicas y organizativas) implantadas se corresponden con las previstas en el Real Decreto 3/2010, de 8 de enero, por el que se regula el Esquema Nacional de Seguridad en el ámbito de la Administración Pública y que se encuentran descritas en los documentos que conforman la Política de protección de datos y seguridad de la información del Ayuntamiento

### Otras medidas aplicadas

n/a

## 9. Comunicaciones de datos

### Comunicaciones de datos

Las establecidas legalmente y que sean de aplicación en el ámbito de este tratamiento

## 10. Transferencia internacional de datos

### Transferencias Internacionales de datos

No se realizan

## RAT-01-068- Tráfico y transporte

---

### 1. Identificación del tratamiento

Nombre y finalidad	
Nombre	Tráfico y transporte
Descripción finalidad	Gestión de los datos personales relacionados con las competencias del Ayuntamiento en materia de tráfico, gestión de aparcamientos limitados y transporte

### 2. Identificación del responsable del tratamiento

Responsable del tratamiento	
Entidad	Ayuntamiento de Siero
NIF	
Dirección	Plaza del Ayuntamiento s/n, 33510 Pola de Siero, Siero, Asturias
Teléfono	985 72 54 24
Correo electrónico	responsableRAT@ayto-siero.es

### 3. Delegado de Protección de Datos

Delegado de protección de datos	
Correo electrónico	dpd@ayto-siero.es

### 4. Licitud del tratamiento

Título de licitud
Artículo 6.1.e) y c) del RGPD según Ley 7/1985 de 2 de abril de bases de régimen local

### 5. Plazos de conservación

Plazos de conservación
Los previstos por la legislación aplicable respecto a la prescripción de responsabilidades y presentación de recursos. Criterios de archivo temporal y definitivo del Ayuntamiento

### 6. Descripción del tratamiento

Origen y procedencia de los datos
El propio interesado Denunciante

Colectivos afectados
----------------------

Conductores y propietarios de vehículos

## 7. Categorías de datos tratados

Tipologías de datos	
Infracciones	Infracciones administrativas
Categorías especiales de datos	Discapacidad
Datos identificativos	Nombre y apellidos DNI/NIF Número SS Dirección Email Teléfono Imagen/voz; Firma
Otros	Circunstancias sociales Datos económicos y de empleo Datos académicos; Financieros y de seguros

## 8. Medidas de seguridad

### Medidas técnicas y organizativas aplicadas

Las medidas de seguridad (técnicas y organizativas) implantadas se corresponden con las previstas en el Real Decreto 3/2010, de 8 de enero, por el que se regula el Esquema Nacional de Seguridad en el ámbito de la Administración Pública y que se encuentran descritas en los documentos que conforman la Política de protección de datos y seguridad de la información del Ayuntamiento

### Otras medidas aplicadas

n/a

## 9. Comunicaciones de datos

### Comunicaciones de datos

Las establecidas legalmente y que sean de aplicación en el ámbito de este tratamiento

## 10. Transferencia internacional de datos

### Transferencias Internacionales de datos

No se realizan

## RAT-01-069- Registro de asociaciones

---

### 1. Identificación del tratamiento

Nombre y finalidad	
Nombre	Registro de asociaciones
Descripción finalidad	Tratamiento de datos personales de los representantes de las asociaciones del municipio

### 2. Identificación del responsable del tratamiento

Responsable del tratamiento	
Entidad	Ayuntamiento de Siero
NIF	
Dirección	Plaza del Ayuntamiento s/n, 33510 Pola de Siero, Siero, Asturias
Teléfono	985 72 54 24
Correo electrónico	responsableRAT@ayto-siero.es

### 3. Delegado de Protección de Datos

Delegado de protección de datos	
Correo electrónico	dpd@ayto-siero.es

### 4. Licitud del tratamiento

Título de licitud
Artículo 6.1.e) del RGPD, cumplimiento de una misión de interés público, fomento de la participación ciudadana, Ley 7/1985, de 2 de Abril de bases de régimen Local, ROF, Reglamento participación ciudadana y Ley 39/2015, de 1 de octubre de procedimiento administrativo común

### 5. Plazos de conservación

Plazos de conservación
Cese de la actividad de la asociación y baja en el registro. Criterios de archivo municipal

### 6. Descripción del tratamiento

Origen y procedencia de los datos
El propio interesado en representación de asociación

**Colectivos afectados**

Personas representantes de asociaciones

## 7. Categorías de datos tratados

**Tipologías de datos**

Infracciones	No se tratan
Categorías especiales de datos	No se tratan
Datos identificativos	Nombre y apellidos DNI/NIF Número SS Dirección Email Teléfono Imagen/voz; Firma
Otros	Circunstancias sociales Datos económicos y de empleo Datos académicos; Financieros y de seguros

## 8. Medidas de seguridad

**Medidas técnicas y organizativas aplicadas**

Las medidas de seguridad (técnicas y organizativas) implantadas se corresponden con las previstas en el Real Decreto 3/2010, de 8 de enero, por el que se regula el Esquema Nacional de Seguridad en el ámbito de la Administración Pública y que se encuentran descritas en los documentos que conforman la Política de protección de datos y seguridad de la información del Ayuntamiento

**Otras medidas aplicadas**

n/a

## 9. Comunicaciones de datos

**Comunicaciones de datos**

Las establecidas legalmente y que sean de aplicación en el ámbito de este tratamiento

## 10. Transferencia internacional de datos

**Transferencias Internacionales de datos**

No se realizan

## RAT-01-070- Alcaldes de barrio

---

### 1. Identificación del tratamiento

Nombre y finalidad	
Nombre	Alcaldes de barrio
Descripción finalidad	Gestión de las actuaciones relacionadas con la elección, designación y actividades de los alcaldes de barrio del municipio

### 2. Identificación del responsable del tratamiento

Responsable del tratamiento	
Entidad	Ayuntamiento de Siero
NIF	
Dirección	Plaza del Ayuntamiento s/n, 33510 Pola de Siero, Siero, Asturias
Teléfono	985 72 54 24
Correo electrónico	responsableRAT@ayto-siero.es

### 3. Delegado de Protección de Datos

Delegado de protección de datos	
Correo electrónico	dpd@ayto-siero.es

### 4. Licitud del tratamiento

Título de licitud
Artículo 6.1. e) cumplimiento de una misión de interés público, Ley 7/1985, de 2 de abril, de bases de régimen local, ROF de las entidades locales, normativa municipal reguladora del proceso para la elección de los alcaldes.

### 5. Plazos de conservación

Plazos de conservación
Cese de su designación, prescripción de posibles reponsabilidades

### 6. Descripción del tratamiento

Origen y procedencia de los datos
El propio interesado

Colectivos afectados
----------------------

Alcaldes de barrio

## 7. Categorías de datos tratados

Tipologías de datos	
Infracciones	No se tratan
Categorías especiales de datos	No se tratan
Datos identificativos	Nombre y apellidos DNI/NIF Número SS Dirección Email Teléfono Imagen/voz; Firma
Otros	Circunstancias sociales Datos económicos y de empleo Datos académicos; Financieros y de seguros

## 8. Medidas de seguridad

### Medidas técnicas y organizativas aplicadas

Las medidas de seguridad (técnicas y organizativas) implantadas se corresponden con las previstas en el Real Decreto 3/2010, de 8 de enero, por el que se regula el Esquema Nacional de Seguridad en el ámbito de la Administración Pública y que se encuentran descritas en los documentos que conforman la Política de protección de datos y seguridad de la información del Ayuntamiento

### Otras medidas aplicadas

n/a

## 9. Comunicaciones de datos

### Comunicaciones de datos

Las establecidas legalmente y que sean de aplicación en el ámbito de este tratamiento

## 10. Transferencia internacional de datos

### Transferencias Internacionales de datos

No se realizan

## RAT-01-071- Geolocalización de vehículos municipales

### 1. Identificación del tratamiento

Nombre y finalidad	
Nombre	Geolocalización de vehículos municipales
Descripción finalidad	Tratamiento de datos personales en la geolocalización de vehículos municipales para la seguridad y el control de la actividad profesional de los empleado municipales. Los vehículos de parque movil asignados a protección civil contarán con sistemas de geoposicionamiento con finalidad de controlar la seguridad y uso de los mismos.

### 2. Identificación del responsable del tratamiento

Responsable del tratamiento	
Entidad	Ayuntamiento de Siero
NIF	
Dirección	Plaza del Ayuntamiento s/n, 33510 Pola de Siero, Siero, Asturias
Teléfono	985 72 54 24
Correo electrónico	responsableRAT@ <a href="mailto:responsableRAT@ayto-siero.es">ayto-siero.es</a>

### 3. Delegado de Protección de Datos

Delegado de protección de datos	
Correo electrónico	dpd@ayto-siero.es

### 4. Licitud del tratamiento

Título de licitud
Seguridad de los vehículos según el artículo 6.1. e) cumplimiento de una misión de interés público, Ley 7/1985, de 2 de abril, reguladora de las bases de régimen local y la Ley Orgánica 4/2015, de 30 de marzo, de protección de la seguridad ciudadana. Control de la actividad profesional de los empleados municipales, artículo 6.1 e) del RGPD cumplimiento de una misión de interés público o ejercicio de potestades públicas de conformidad con Ley 7/1985, de 2 de abril, reguladora de las bases de régimen local, Estatuto Básico del Empleado Público (RDL 5/2015, de 30 de octubre), Ley Orgánica 2/1986, de 13 de marzo, de Fuerzas y Cuerpos de Seguridad el Estado

### 5. Plazos de conservación

Plazos de conservación
El plazo de conservación atenderá a la diferente tipología y finalidades , debiendo adaptarse a los criterios de gestión documental y de archivo así como a la prescripción de posibles responsabilidades

## 6. Descripción del tratamiento

### Origen y procedencia de los datos

El propio interesado

### Colectivos afectados

Autoridades locales con acceso al sistema (credenciales de acceso)

Usuarios de vehículos municipales (autoridades, empleados municipales, protección civil)

## 7. Categorías de datos tratados

### Tipologías de datos

Infracciones	No se tratan
Categorías especiales de datos	No se tratan
Datos identificativos	Matrícula del vehículo (seudoanonimizada)
Otros	Credenciales de acceso Indicadores geoposicionamiento del vehículo

## 8. Medidas de seguridad

### Medidas técnicas y organizativas aplicadas

Las medidas de seguridad (técnicas y organizativas) implantadas se corresponden con las previstas en el Real Decreto 3/2010, de 8 de enero, por el que se regula el Esquema Nacional de Seguridad en el ámbito de la Administración Pública y que se encuentran descritas en los documentos que conforman la Política de protección de datos y seguridad de la información del Ayuntamiento.

### Otras medidas aplicadas

n/a

## 9. Comunicaciones de datos

### Comunicaciones de datos

Las establecidas legalmente y que sean de aplicación en el ámbito de este tratamiento pudiendo cederse a FCCSE o juzgados y tribunales a efectos de investigación.

## 10. Transferencia internacional de datos

### Transferencias Internacionales de datos

No se realizan

## RAT-01-071- Geolocalización de vehículos municipales

### 1. Identificación del tratamiento

Nombre y finalidad	
Nombre	Geolocalización de vehículos municipales
Descripción finalidad	Tratamiento de datos personales en la geolocalización de vehículos municipales para la seguridad y el control de la actividad profesional de los empleado municipales. Los vehículos de parque movil asignados a protección civil contarán con sistemas de geoposicionamiento con finalidad de controlar la seguridad y uso de los mismos.

### 2. Identificación del responsable del tratamiento

Responsable del tratamiento	
Entidad	Ayuntamiento de Siero
NIF	
Dirección	Plaza del Ayuntamiento s/n, 33510 Pola de Siero, Siero, Asturias
Teléfono	985 72 54 24
Correo electrónico	responsableRAT@ayto-siero.es

### 3. Delegado de Protección de Datos

Delegado de protección de datos	
Correo electrónico	dpd@ayto-siero.es

### 4. Licitud del tratamiento

Título de licitud
<p>Seguridad de los vehículos según el artículo 6.1. e) cumplimiento de una misión de interés público, Ley 7/1985, de 2 de abril, reguladora de las bases de régimen local y la Ley Orgánica 4/2015, de 30 de marzo, de protección de la seguridad ciudadana.</p> <p>Control de la actividad profesional de los empleados municipales, artículo 6.1 e) del RGPD cumplimiento de una misión de interés público o ejercicio de potestades públicas de conformidad con Ley 7/1985, de 2 de abril, reguladora de las bases de régimen local, Estatuto Básico del Empleado Público (RDL 5/2015, de 30 de octubre), Ley Orgánica 2/1986, de 13 de marzo, de Fuerzas y Cuerpos de Seguridad el Estado</p>

### 5. Plazos de conservación

Plazos de conservación
El plazo de conservación atenderá a la diferente tipología y finalidades , debiendo adaptarse a los criterios de gestión documental y de archivo así como a la prescripción de posibles responsabilidades

## 6. Descripción del tratamiento

### Origen y procedencia de los datos

El propio interesado

### Colectivos afectados

Autoridades locales con acceso al sistema (credenciales de acceso)

Usuarios de vehículos municipales (autoridades, empleados municipales, protección civil)

## 7. Categorías de datos tratados

### Tipologías de datos

Infracciones	No se tratan
Categorías especiales de datos	No se tratan
Datos identificativos	Matrícula del vehículo (seudoanonimizada)
Otros	Credenciales de acceso Indicadores geoposicionamiento del vehículo

## 8. Medidas de seguridad

### Medidas técnicas y organizativas aplicadas

Las medidas de seguridad (técnicas y organizativas) implantadas se corresponden con las previstas en el Real Decreto 3/2010, de 8 de enero, por el que se regula el Esquema Nacional de Seguridad en el ámbito de la Administración Pública y que se encuentran descritas en los documentos que conforman la Política de protección de datos y seguridad de la información del Ayuntamiento.

### Otras medidas aplicadas

n/a

## 9. Comunicaciones de datos

### Comunicaciones de datos

Las establecidas legalmente y que sean de aplicación en el ámbito de este tratamiento pudiendo cederse a FFCCSE o juzgados y tribunales a efectos de investigación.

## 10. Transferencia internacional de datos

### Transferencias Internacionales de datos

No se realizan