

# Fundación Municipal de Cultura



Fundación  
Municipal  
de Cultura  
de Siero

Negociado/Unidad tramitadora

FUNDACION MUNICIPAL DE CULTURA. ADMINISTRACION

Procedimiento

Otros

Código de verificación de documentos



5Z0K0G0G056N336S0N2D



Referencia interna

J/BP

## ANEXOS

### Anexo I: Modelo de solicitud

#### SOLICITUD DE PARTICIPACIÓN

Nombre y apellidos: \_\_\_\_\_

en nombre y representación de: \_\_\_\_\_

Con DNI nº: \_\_\_\_\_, Teléfono nº.: \_\_\_\_\_

Domicilio en c/Pl: \_\_\_\_\_, nº.: \_\_\_\_\_

Piso: \_\_\_\_\_, C.P.: \_\_\_\_\_, Localidad: \_\_\_\_\_

Domicilio social c/Pl: \_\_\_\_\_ nº.: \_\_\_\_\_

Piso: \_\_\_\_\_ C.P.: \_\_\_\_\_, Localidad: \_\_\_\_\_

Declara responsablemente hallarse al corriente de las obligaciones tributarias y con la seguridad social y,

Solicita concurrir a la convocatoria de **Ayudas para** \_\_\_\_\_ que realiza la Fundación Municipal de Cultura de Siero, para lo que presenta la documentación, según las Bases de dicha convocatoria:

En \_\_\_\_\_, a \_\_\_\_\_ de \_\_\_\_\_ de \_\_\_\_\_.

Firmado: \_\_\_\_\_ (nombre y firma)

# Fundación Municipal de Cultura



Fundación  
Municipal  
de Cultura  
de Siero

Negociado/Unidad tramitadora  
FUNDACION MUNICIPAL DE CULTURA. ADMINISTRACION

Procedimiento  
Otros

Código de verificación de documentos



5Z0K0G0G056N336S0N2D



Referencia interna  
J/BP

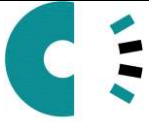
## DOCUMENTACIÓN APORTADA (Según Base 7ª.):

<b>Marque con una X la aportada</b>	
<input type="checkbox"/>	a) Fotocopia compulsada del D.N.I.
<input type="checkbox"/>	b) Ficha Técnica
<input type="checkbox"/>	c) Currículo Vitae .
<input type="checkbox"/>	d) Certificado de Empadronamiento.
<input type="checkbox"/>	e) Descripción de la actividad de formación a realizar, especificando necesidades, tiempo aproximado de realización y todo lo que considere interesante para la mejor comprensión de la actividad. La Comisión de valoración podrá solicitar la información adicional que considere necesaria.
<input type="checkbox"/>	f) Dossier con la trayectoria artística y profesional documentada del artista -Certificado de estudios - Documentación referente a actividades artísticas, exposiciones, cursos, etc. - Memoria justificativa del artista en la que se exponga detalladamente las razones por las que opta a la beca, así como planes de trabajo o estudio a realizar, coste económico de los cursos para los que solicita ayuda, centro formativo, etc.
<input type="checkbox"/>	g) Proyecto/s y presupuesto para los que se solicita ayuda ANEXO III
<input type="checkbox"/>	h) Declaración responsable sobre percepción o petición de ayudas para el mismo fin. ANEXO IV
<input type="checkbox"/>	i) Ficha de acreedor ANEXO V

**SR. PRESIDENTE DE LA FUNDACIÓN MUNICIPAL DE CULTURA DE SIERO.**



# Fundación Municipal de Cultura



Fundación  
Municipal  
de Cultura  
de Siero

Negociado/Unidad tramitadora

FUNDACION MUNICIPAL DE CULTURA. ADMINISTRACION

Procedimiento

Otros

Código de verificación de documentos



5Z0K0G0G056N336S0N2D



Referencia interna

J/BP

## **Anexo III: Proyecto para el que se solicita ayuda (actividad de formación)** **(\*)**

DENOMINACIÓN DE LA ACTIVIDAD \_\_\_\_\_

TIPO DE ACTIVIDAD: \_\_\_\_\_

DURACIÓN DE LA ACTIVIDAD: \_\_\_\_\_

OBJETIVOS PERSEGUIDOS (3): \_\_\_\_\_

RESULTADOS PREVISTOS (4):

PRESUPUESTO TOTAL (5): Gastos: \_\_\_\_\_.

Detalle de todos los gastos previstos:

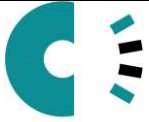
Detalle de todos los ingresos previstos (6)

Gastos	Ingresos

AYUDA QUE SOLICITA (6):

DESCRIPCIÓN DETALLADA DE LA ACTIVIDAD \_\_\_\_\_

# Fundación Municipal de Cultura



Fundación  
Municipal  
de Cultura  
de Siero

*Negociado/Unidad tramitadora*

FUNDACION MUNICIPAL DE CULTURA. ADMINISTRACION

*Procedimiento*

Otros

*Código de verificación de documentos*



5Z0K0G0G056N336S0N2D



*Referencia interna*

J/BP

\* **Si se presentan varias actividades, cumplimentar una ficha por cada uno de ellas.**

- (1) Indicar si es una publicación, actividad formativa, musical, cinematográfica, producción artística, teatro, etc.
- (3) Objetivos a corto o medio plazo.
- (4) Los resultados que se lograran con la ejecución de la actividad. Deben ser cuantificables.
- (4) Presupuesto de gastos.
- (5) Previsiones de financiación: otras subvenciones que ya estén solicitadas, aportaciones de socios, ventas, etc.
- (6) Cantidad que se solicita. En ningún caso puede superar el presupuesto total.
- (7) Descripción detallada de la actividad. Podrá acompañarse toda la información o documentación que se considere de interés.

# Fundación Municipal de Cultura



Fundación  
Municipal  
de Cultura  
de Siero

Negociado/Unidad tramitadora

FUNDACION MUNICIPAL DE CULTURA. ADMINISTRACION

Procedimiento

Otros

Código de verificación de documentos



5Z0K0G0G056N336S0N2D



Referencia interna

J/BP

## **Anexo IV: Declaración responsable sobre percepción o petición de ayudas para el mismo fin.**

Nombre y apellidos.....con  
D.N.I.                      numero.....y                      con                      domicilio  
en.....                      en                      calidad  
de.....de la entidad.....

### **DECLARA**

- Que son ciertos cuantos datos figuran en la presente solicitud, así como la documentación que se acompaña.
- Que esta entidad/persona no está incurso en ninguna de las prohibiciones previstas en el Art. 13.2 y 3 de Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones.
- Que esta entidad/ persona está al corriente en el cumplimiento de sus obligaciones tributarias y de Seguridad Social.
- Asimismo, Declara responsablemente (señálese la que proceda):

Que no ha solicitado ninguna ayuda para el mismo fin a otras Administraciones Públicas o entidades públicas o privadas, nacionales o internacionales.

Que sí se ha solicitado otras ayudas para el mismo fin a las entidades y por los importes que, a continuación, se señalan:

	Entidad	Finalidad	Importe Solicitado
1			
2			
3			
4			
5			

Y para que así conste a los efectos oportunos, de acuerdo con la convocatoria, se expide la presente DECLARACIÓN, en sustitución de la presentación de los documentos acreditativos de las obligaciones referidas, en \_\_\_\_\_ a \_\_\_\_\_ de \_\_\_\_\_ de \_\_\_\_\_.

Firma de la persona interesada o representante legal

Fdo.: \_\_\_\_\_

# Fundación Municipal de Cultura



Fundación  
Municipal  
de Cultura  
de Siero

Negociado/Unidad tramitadora

FUNDACION MUNICIPAL DE CULTURA. ADMINISTRACION

Procedimiento

Otros

Código de verificación de documentos



5Z0K0G0G056N336S0N2D



Referencia interna

J/BP

## Anexo V: Modelo de fichero de acreedores

### FICHA DE LA PERSONA ACREEDORA

Nombre y apellidos o Razón social: \_\_\_\_\_

Domicilio /Pl.: \_\_\_\_\_ nº.: \_\_\_\_\_

Piso: \_\_\_\_\_, Localidad: \_\_\_\_\_

Provincia: \_\_\_\_\_ Código Postal: \_\_\_\_\_

DNI / NIF : \_\_\_\_\_, Teléfono: \_\_\_\_\_, Fax: \_\_\_\_\_

Sírvase efectuar los pagos correspondientes a los créditos pendientes, presentados en esa Fundación Municipal de Cultura del Ayuntamiento de Siero, en el siguiente domicilio de pago:

**Entidad bancaria**

**Cuenta (24 dígitos)**

\_\_\_\_\_

**Código IBAN**

ES \_\_\_\_\_

**Banco**

\_\_\_\_\_

**Sucursal**

\_\_\_\_\_

DC

\_\_\_\_\_

**Nº de cuenta**

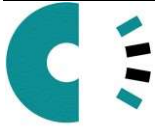
A partir del primero que se realice desde la presentación de esta solicitud, y será válido mientras no se efectúe orden en contrario.

En \_\_\_\_\_ a \_\_\_\_\_ de \_\_\_\_\_ de \_\_\_\_.

FIRMA DE LA PERSONA INTERESADA O REPRESENTANTE LEGAL.

Fdo.: \_\_\_\_\_

# Fundación Municipal de Cultura



Fundación  
Municipal  
de Cultura  
de Siero

Negociado/Unidad tramitadora  
FUNDACION MUNICIPAL DE CULTURA. ADMINISTRACION

Procedimiento  
Otros

Código de verificación de documentos



5W3S1H5X2F63241L1AMS

107191171

10719Z00B

Referencia interna  
J/BP

## ANEXO VI - FUNDACIÓN MUNICIPAL DE CULTURA DE SIERO- MEMORIA-EVALUACIÓN DE JUSTIFICACIÓN DE LA ACTIVIDAD 20\_\_/20\_\_

NOMBRE:
N.I.F.:
TELÉFONO:
DIRECCIÓN DE NOTIFICACIONES:
AYUDA O SUBVENCIÓN CONCEDIDA:

### ACTIVIDAD SUBVENCIÓNADA

Nombre	IMPORTE:
Resumen de los objetivos logrados:	
Resultados logrados:	
Beneficiarios:	
Descripción de las actividades	
Desarrollo presupuestario	
Fuentes de verificación	

### FUENTES DE FINANCIACIÓN

FUENTE	IMPORTE
Subvención Fundación Municipal de Cultura de Siero	
Subvenciones Principado de Asturias	
Subvenciones Europeas	
Convenios, colaboraciones, patrocinios, otros...	
Aportaciones propias (cuotas, ingresos generados por actividades...)	
	TOTAL:

### RELACIÓN DE FACTURAS PRESENTADAS

Nº DE FACTURA	PROVEEDOR	CONCEPTO	IMPORTE
			TOTAL:

Y para que conste, a efectos de justificación económica ante la Fundación Municipal de Cultura de Siero, firmo la presente memoria justificativa del proyecto y el gasto.

En ..... a ..... de ..... de 20\_\_

La persona beneficiaria de la subvención

Fdo.: .....