

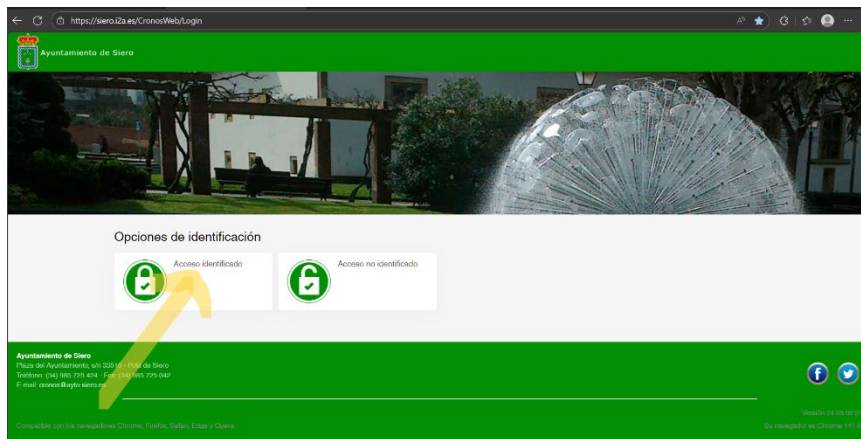
INSTRUCCIONES PARA DAR DE ALTA UNA NUEVA CUENTA EN EL CASO DE SER ALUMNO NUEVO O SE QUIERE MODIFICAR LA CUENTA QUE YA ESTAN REGISTRADAS EN LA FUNDACIÓN

PROGRAMA FORMATIVO – ESCUELA DE MÚSICA 2025/2026

ASISTENCIA TÉCNICA FMC

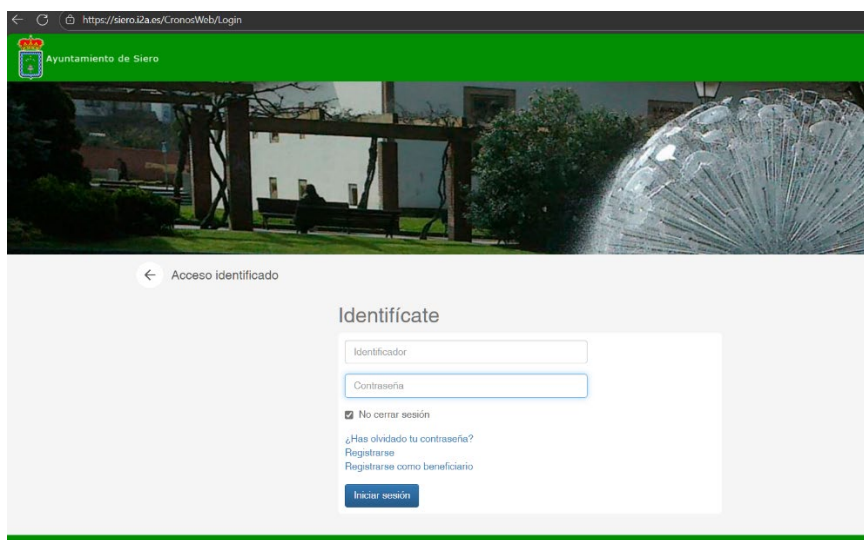
1 PASO:

IDENTIFICARSE EN LA WEB: <https://siero.i2a.es/CronosWeb/Login>

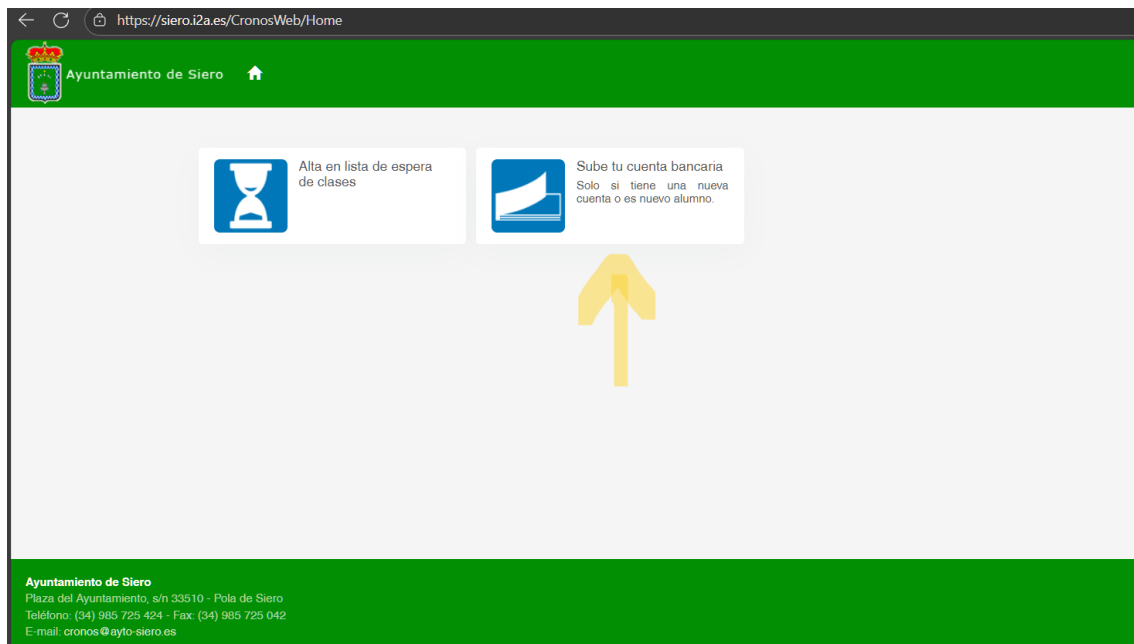


2 PASO: INTRODUCIR SUS DATOS, SI NO ESTA REGISTRADO PINCHAR EN REGISTRARSE Y DARSE DE ALTA PARA PODER CONTINUAR.

Si no es el titular de la cuenta, por ejemplo, en el caso de menores, debe de ser los padres o tutores los que se identifiquen y registren la cuenta en su ficha y luego proporcionar los datos de la persona autorizada (en este caso los datos del menor) al correo electrónico fmc@ayto-siero.es

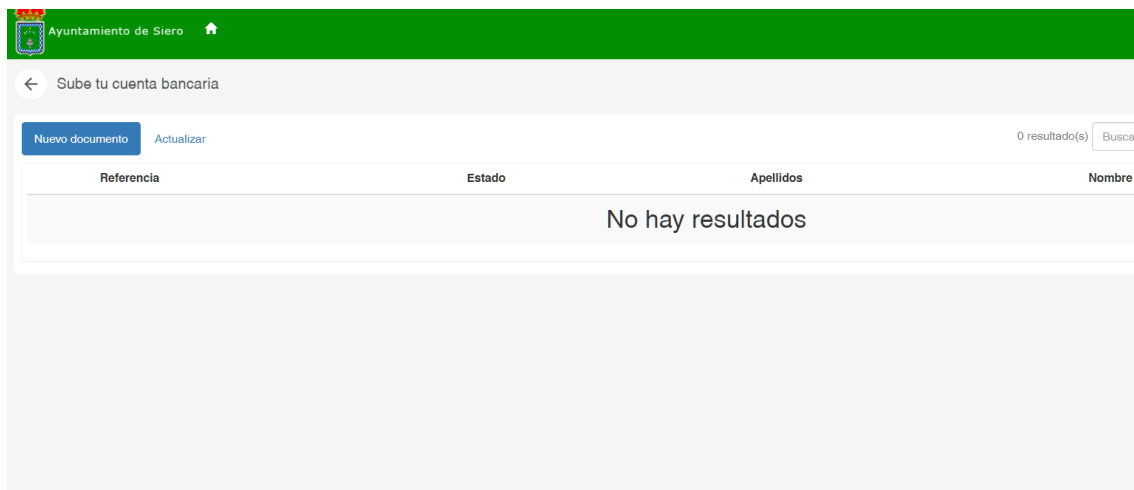


3 PASO: PINCHAREMOS EN LA PESTAÑA SUBE TU CUENTA BANCARIA



4 PASO:

PINCHAMOS EN EL BOTÓN AZUL NUEVO DOCUMENTO EN LA PARTE SUPERIOR IZQUIERDA



5 PASO: ADJUNTAR CERTIFICADO DEL BANCO E INTRODUCIR NÚMERO DE CUENTA.

PINCHAR EN EL CLIP DONDE PONE FICHERO, TENGA EN CUENTA QUE SI NO ADJUNTA EL DOCUMENTO CORRECTAMENTE NO LE DEJARA AGREGAR LA CUENTA. (En el certificado debe identificarse perfectamente el número de cuenta y el titular, para solicitarlo puede hacerlo en su entidad bancaria o banca digital). A continuación introduzca correctamente los 20 dígitos de la cuenta corriente.

A continuación, pulse en el botón azul de aceptar en la esquina superior derecha de la pantalla.

Ayuntamiento de Siero

Buzones personales / Crear

Buzón

Referencia para buzón: Cuenta bancaria
Solo si tiene una nueva cuenta o es nuevo alumno.

Fichero:  

Estado:  Incompleto

Centro revisor: FUNDACION MUNICIPAL DE CULTURA

Nueva cuenta bancaria

IBAN:  

Cuentas bancarias (situación actual)

Actualizar